

Министерство образования и науки Республики Башкортостан
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Сибайский многопрофильный профессиональный колледж



Утверждаю
Директор ГБПОУ СМПК
Л.Х. Баймуратов
18 апреля 2024г.

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения
Сибайский многопрофильный профессиональный колледж

Сибай 2024

Л.Х. Баймуратов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Сибайский многопрофильный профессиональный колледж

Раздел 2. Оценка образовательной деятельности

2.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

2.2. Показатели деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения на 01 апреля 2024 года

Раздел 3. Структура и система управления

3.1. Структура управления, организация взаимодействия структурных подразделений образовательной организации

3.2. Структура учебного заведения

Раздел 4. Учебно-методическая деятельность педагогического коллектива

4.1. Организация методической работы колледжа

4.2. Организация работы цикловых методических комиссий

Раздел 5. Содержание и качество подготовки обучающихся

5.1. Структура подготовки специалистов

5.2. Качество подготовки специалистов

5.3. Содержание подготовки через организацию учебного процесса

5.4. Содержание подготовки выпускников

5.5. Востребованность выпускников

5.6. Сведения о трудоустройстве выпускников профессионального образования 2022 года

5.7. Профориентационная работа

Раздел 6. Организация воспитательной работы

6.1. Основные направления воспитательной работы в колледже

6.2. Воспитательная работа в общежитии

Раздел 7. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование

Раздел 8. Условия, определяющие качество подготовки специалистов

8.1. Кадровое обеспечение подготовки квалифицированных рабочих и специалистов

8.2. Библиотечно-информационное обеспечение

Раздел 9. Организация безопасности и охрана труда колледжа

9.1. Охрана труда

9.2. Организация безопасности в колледже

9.3. Материально-техническая база

Заключение

Приложения

1. Общая характеристика государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Сибайский многопрофильный профессиональный колледж

Самообследование государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Сибайский многопрофильный профессиональный колледж представляет собой процесс самостоятельного изучения, анализа и оценки результатов деятельности образовательной организации.

Самообследование колледжа проведено в соответствии с Положением самообследования и приказами директора. Состав комиссии приведен в **Приложении 1**.

Цель самообследования - получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по основным образовательным программам; установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

В ходе проведения самообследования проводилась оценка: образовательной деятельности, системы управления, содержания и качества подготовки студентов, организации образовательного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности колледжа, установленных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года №1324. Оценивалась информационная открытость и доступность колледжа в соответствии с требованиями ч.2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В ходе самообследования были исследованы: Устав колледжа, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Программа развития колледжа на 2021-2023г.г. и другие локальные нормативные акты колледжа; основные профессиональные образовательные программы, в том числе рабочие учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы учебных дисциплин, курсов, модулей; содержание учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса; расписание учебных занятий; результаты промежуточных и государственных итоговых аттестаций студентов; годовые комплексные планы, направления и результаты воспитательной работы; штатное расписание и внедрение системы эффективного контракта; состояние учебно-материальной базы и ее соответствие требованиям ФГОС СПО; социально-бытовые условия; сводные данные по трудоустройству выпускников; результаты финансовой и внебюджетной деятельности колледжа и др.

В целом экспертиза содержания подготовки студентов способствовала совершенствованию учебно-методической и воспитательной деятельности в колледже и оказала положительное воздействие на повышение организации и ответственности по представлению образовательных услуг, способствовала развитию системы внутриколледжного контроля содержания и качества подготовки.

Отчет по самообследованию подготовлен на основании отчетов структурных подразделений и заместителей директора по всем направлениям деятельности колледжа, рассмотрен и утвержден на педагогическом совете.

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Колледж является некоммерческой организацией - республиканским государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением, созданным для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством полномочий органов государственной власти Республики Башкортостан в сфере

образования. Тип образовательной организации: профессиональная образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели её деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения. Предметом деятельности учреждения является: подготовка специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования. Основной целью деятельности учреждения является реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования и (или) программ профессионального обучения. Учредителем колледжа и собственником его имущества является Министерство образования и науки Республики Башкортостан. Свою работу колледж выполняет в соответствии с Уставом, утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Сибайский многопрофильный профессиональный колледж, далее колледж, является государственным бюджетным образовательным учреждением среднего профессионального образования Республики Башкортостан и имеет организационно-правовую форму - государственное учреждение.

Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным Законом №273 - ФЗ «Об образовании в РФ», федеральными законами и иными нормативными и правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Башкортостан и иными правовыми актами Республики Башкортостан, нормативными и правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, а также Уставом колледжа.

При реализации программ профессионального образования, основных общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования, дополнительных профессиональных образовательных программ и дополнительных общеобразовательных программ Колледж руководствуется в своей деятельности Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и соответствующими нормативными документами.

Место нахождения Колледжа и его юридический адрес:

Юридический адрес колледжа - 453830, г. Сибай, ул. Заки Валиди, дом 53.

По данному адресу размещается исполнительный орган колледжа Директор.

Почтовый адрес и место хранения документов колледжа: 453830, г. Сибай, ул. Заки Валиди, дом 53.

Фактические адреса осуществления образовательной деятельности колледжа: 453830, г. Сибай, ул. Заки Валиди, дом 53.

Устав Колледжа утвержден распоряжением Министерством образования Республики Башкортостан № 1787 от 28 сентября 2016 года, Приказом Министерства образования Республики Башкортостан № 944 от 27.07.2018г. внесены изменения и дополнения в Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Сибайский многопрофильный профессиональный колледж.

Колледж имеет государственную регистрацию права оперативного управления зданиями, находящимися по адресам: 453830, г. Сибай, ул. Заки Валиди, дом 53.

Свидетельство о государственной регистрации права 04АГ 847991 от 06.09.2012г. 453830, г. Сибай, ул. Заки Валиди, дом 53.

Колледж имеет Лицензию на осуществление образовательной деятельности от 16.07.2013г., регистрационный номер 0000850, серия 02Л01, № 2248, выданную Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, срок действия лицензии «бессрочно». Колледж имеет свидетельство о государственной аккредитации от 14.12.2017г. регистрационный номер 0000164, серия 02А03, № 2379, Управление по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан. Сведения об основных нормативно-учредительных документах колледжа приведены на сайте колледжа.

Основными уставными задачами Колледжа являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных рабочих, служащих и специалистах среднего звена с профессиональным образованием;
- формирование у лиц, обучающихся в Колледже, гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

Предметом деятельности Колледжа является оказание услуг в сфере образования.

Для достижения поставленных целей и задач Колледж осуществляет следующие основные виды образовательной деятельности:

Образовательная деятельность на уровне профессионального образования:

виды реализуемых образовательных программ:

1) основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования:

- а) программы подготовки специалистов среднего звена;
- б) программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Образовательная деятельность на уровне профессионального обучения:

виды реализуемых образовательных программ:

1) основные программы профессионального обучения:

а) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

- б) программы переподготовки рабочих, служащих;
- в) программы повышения квалификации рабочих, служащих.

Колледж выполняет требования, предусмотренные лицензией в соответствии с фактическими условиями.

В состав колледжа входят один специализированный учебный корпус с лабораториями и мастерскими, общежитие, столовая.

В соответствии с нормативными документами, действующими в системе среднего профессионального образования, в Колледже разработаны и утверждены должностные инструкции на всех сотрудников в соответствии со штатным расписанием, локальные акты по 12 основным направлениям деятельности (всего - 126): Общие организационные локальные акты;

- Положения, регламентирующие учебную деятельность;
- Положения, регламентирующие воспитательную деятельность;
- Положения, регламентирующие методическую деятельность;
- Положения, регламентирующие деятельность по информатизации образовательного процесса;
- Положения, регламентирующие деятельность по безопасности колледжа;
- Положения, регламентирующие деятельность отделений по реализации основных профессиональных образовательных программ СПО;
- Положения, регламентирующие реализацию ФГОС;
- Положения, регламентирующие учебно-производственную деятельность;
- Положения, регламентирующие деятельность административно-хозяйственной части (АХЧ);
- Положения, регламентирующие финансово-экономическую деятельность;
- Положения, регламентирующие работу отдела кадров;

Внутренний аудит нормативной базы колледжа показал, что в колледже имеется необходимое и достаточное количество нормативных документов, регламентирующих его образовательную деятельность.

Задачи и функции сотрудников каждого органа управления, структурного подразделения, определенные в соответствующем положении, уточняются в должностных инструкциях. По мере необходимости должностные инструкции пересматриваются и обновляются.

Деятельность колледжа комплексно представлена в Плане работы колледжа на год, на месяц, в которых отражена вся иерархия рассмотрения вопросов, перспектив деятельности. План работы колледжа на учебный год рассматривается и утверждается на заседании педагогического совета в начале учебного года. Разделы плана по содержанию, срокам и исполнителям сбалансированы в соответствии с целями и задачами, отличаются конкретностью и реальностью поставленных задач, единством целей на планируемый период и средств их достижения. Планирование осуществляется по направлениям: учебная работа, учебно-производственная работа, учебно-методическая работа, воспитательная работа, обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности, совершенствование учебно-материальной базы и благоустройство территории, внебюджетная деятельность, внутриколледжный контроль, информатизация административной деятельности и образовательного процесса.

Существует система контроля исполнения принятых решений (ВСОКО). Внутренний аудит осуществляется по всем разделам плана.

Перспективное планирование развития колледжа отражено в Программе развития государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Сибайский многопрофильный профессиональный колледж на 2020-2023г.

**2.2. Показатели деятельности
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Сибайский многопрофильный профессиональный колледж
на 01 апреля 2023 года**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	47 человек
1.1.1	По очной форме обучения	47 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.1.3	По заочной форме обучения	132 человека
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	1494 человека
1.2.1	По очной форме обучения	1362 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.2.3	По заочной форме обучения	132 человека
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	15 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	450 чел. из них 275 по КЦП и 175 чел. на доп. основе (175 – по дневной)
1.5	Утратил силу. Информация об изменениях: <i>См. текст подпункта 1.5</i>	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности	251 человек/ 81,7%

	выпускников	
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	85/7,48%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	586 человек/ 64,5%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	67 человек/ 68%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	67 человек/ 100%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	57 человек/ 85%
1.11.1	Высшая	43 человек/ 64%
1.11.2	Первая	14 человек/ 21%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации\ профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	49 человека/ 73%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	0
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	145956 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	2146,41 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	380,91 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	80%
3.	Инфраструктура	

3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	5,28 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,05 Единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	396 человек/ обеспеченность 100%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	8 человек/ 0,8%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	4
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	1
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	1
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	2
4.3.1	по очной форме обучения	2
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3.3	по заочной форме обучения	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	2
4.4.1	по очной форме обучения	2
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	6
4.5.1	по очной форме обучения	6
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0

	нарушениями зрения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	3
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	2
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0
4.6.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	2 человек/ 2,9%

Вывод: В ходе самообследования установлено, что колледж имеет необходимые организационно-правовые и нормативные документы, соответствующие требованиям Минобрнауки РФ, которые позволяют вести образовательную деятельность; условия реализации основных профессиональных образовательных программ соответствуют лицензионным требованиям.

РАЗДЕЛ 3. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Структура управления, организация взаимодействия структурных подразделений образовательной организации

Задачи колледжа:

Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными требованиями на основе интеграции интересов работодателей, колледжа и обучающихся с целью развития кадрового потенциала горнорудной промышленности Зауралья.

ГБПОУ СМПК является государственным образовательным учреждением среднего профессионального образования. Учредителем колледжа является Министерство образования и науки Республики Башкортостан.

Директор и в пределах своих полномочий, определенных Уставом, осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа:

- действует от имени колледжа, представляет его в других организациях, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в установленном порядке лицевые счета, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся;

- определяет структуру и штатное расписание в пределах средств, направленных на оплату труда;

- в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет прием на работу, увольнение, заключение и расторжение трудовых договоров, а также определяет должностные обязанности работников;

- осуществляет контроль за исполнением работниками должностных обязанностей, установленных в соответствии с трудовым законодательством, Правилами внутреннего распорядка и квалификационными характеристиками;
- организует выполнение мероприятий по гражданской обороне и антитеррористической защищенности Колледжа;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение санитарных правил и норм, правил по охране труда;
- обеспечивает необходимые условия для работы в Колледже предприятий общественного питания, медицинских служб;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение санитарных норм и правил по охране труда;
- в соответствии законодательством РФ использует бюджетные и поступающие средства из других источников средств;
- устанавливает работникам надбавки за высокие творческие и производственные достижения в работе за счет и в пределах фонда заработной платы;
- устанавливает работникам доплаты за совмещение профессий, расширение зон обслуживания или увеличение объема выполненных работ, а также за выполнение наряду с основной работой, обязанностей временно отсутствующего работника без ограничений размеров этих доплат;
- определяет порядок выплаты и размеров премий работникам по согласованию с Советом Учреждения, исходя из эффективности и качества их труда, и материальной помощи в пределах фонда материального поощрения;
- использует средства стипендиального фонда для оказания материальной помощи временно нуждающимся студентам, а также для поощрения студентов за успехи в учебе и общественной работе;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Директор несет полную ответственность за результаты работы Колледжа, в том числе за нецелевое использование средств бюджета, принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, другие нарушения бюджетного законодательства.

Созданная структура и система управления в колледже характеризуется целостным механизмом управления, разграничением служебных обязанностей между административно-управленческим персоналом, координацией деятельности служб по организации учебно-воспитательного процесса с делегированием служебных полномочий.

Эффективность организаторской деятельности руководителей колледжа обеспечивается умением распределять управленческие полномочия между директором и его заместителями, рациональной расстановкой педагогических кадров по отделениям и структурным подразделениям.

Для повышения оперативности и эффективности управления в структуре колледжа созданы отделения:

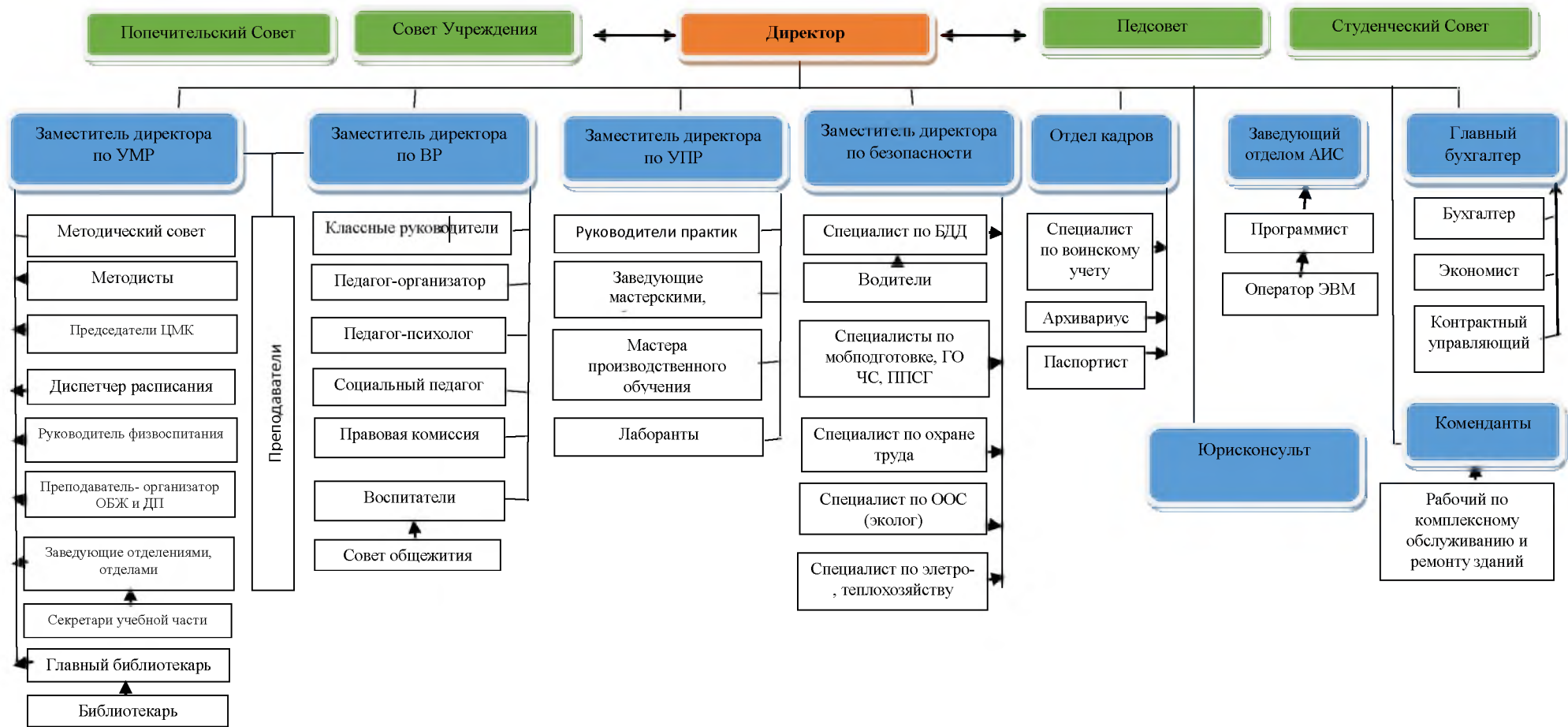
- учебная часть (горнотехническое и технико-экономическое отделения)
- отделение дополнительного профессионального образования
- отдел профориентации и маркетинга
- отдел АИС
- лабораторно-учебные мастерские
- общежитие
- студенческая столовая
- библиотека с читальным залом

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развития инициативы в работе коллектива, расширения коллегиальных демократических форм управления, привлечения к управлению участников образовательного процесса в колледже созданы следующие органы самоуправления

- совет Учреждения;

- общее собрание работников и представителей, обучающихся;
- педагогический совет;
- методический совет;
- студенческий совет;
- старостат;
- профсоюзная организация.

3.2. Структура учебного заведения



Совет Учреждения – высший орган самоуправления является выборным представительным органом. В его состав входят представители всех категорий работников колледжа, студентов (обучающихся), профсоюзной организации, работодателей. Председателем Совета колледжа является директор.

Согласно уставу Совет Учреждения:

- принимает решение о созыве и проведении общего собрания;
- рассматривает и определяет основные направления деятельности и развития колледжа;
- рассматривает Правила приема в колледж;
- рассматривает планы работы колледжа, Положения по всем видам деятельности колледжа в соответствии с Уставом, должностные обязанности работников колледжа;
- принимает Правила внутреннего трудового распорядка;
- контролирует своевременность предоставления отдельным категориям обучающихся и студентов всех видов льгот и видов материального обеспечения;
- рассматривает вопросы выдвижения кандидатур из числа работников колледжа на поощрение, награждение государственными и отраслевыми наградами и присвоение почетных званий.

Общее собрание работников и представителей, обучающихся:

- принимает Устав колледжа, изменения и дополнения к нему;
- избирает Совет Учреждения колледжа;
- заключает коллективный договор;
- рассматривает правила внутреннего трудового распорядка и представляет в Совет Учреждения.

Общее собрание правомочно при наличии кворума - не менее 2/3 от списочного состава сотрудников. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов.

Для обеспечения коллегиальности в обсуждении и решении вопросов учебной, методической, научной и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся в колледже создан педагогический совет, к компетенции которого относятся:

- содержание, организация и развитие образовательного процесса;
- анализ состояния и итогов учебной, методической, воспитательной и научной работы, практики;
- планирование учебной, методической, воспитательной и научной работы, практики;
- контроль образовательного процесса;
- состояние дисциплины обучающихся и студентов;
- содержание и качество дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- вопросы профессиональной ориентации, набора студентов и обучающихся, трудоустройства выпускников;
- вопросы проведения промежуточной и итоговой аттестаций, перевода на следующий курс, выпуска и отчисления обучающихся и студентов;
- другие вопросы, регламентированные Положением о педагогическом совете.

В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся и студентов, повышения результативности методической работы и педагогического мастерства преподавателей в колледже созданы методический совет и цикловые методические комиссии (ЦМК).

Основные задачи, функции и порядок работы методического совета и цикловых методических комиссий определяется отдельными положениями, утверждаемые директором.

Качество образовательного процесса обеспечивается функционированием структурных подразделений колледжа: учебная часть, методический кабинет, библиотечно-информационный центр, учебно-производственные мастерские и лаборатории, служба информатизации, архив, отдел кадров, бухгалтерия, административно-хозяйственная часть, специалист по охране труда, отдел дополнительного образования, служба маркетинга и трудоустройства.

Руководство воспитательной работой осуществляют классный руководители, кураторы, деятельность которых координирует зам. директора по ВР.

Приказом по колледжу назначаются старосты групп как первые помощники администрации в организации учебно-воспитательного процесса непосредственно в студенческих коллективах. Высшим органом студенческого самоуправления является избранный на общем собрании студенческий профсоюзный комитет, который принимает активное участие в проведении внеурочной работы, в воспитании дисциплины и культуры поведения, организации самообслуживания, дежурства и т.д.

Регулярно в соответствии с планами работы проводятся заседания педагогического совета, методического совета, цикловых методических комиссий, инструктивно-методические совещания и оперативные планерки. Все вышеназванные структуры действуют на основе разработанной и утвержденной в установленном порядке собственной нормативной и организационно-распорядительной документации, которая в целом соответствует существующему законодательству и Уставу колледжа.

В целях организации взаимодействия структурных подразделений, общественных организаций и администрации практикуются их совместные заседания.

Директор через администрацию, состоящую из заместителей директора по направлениям и руководителей структурных подразделений, контролирует всю деятельность колледжа. В приказах директора, решениях Совета Учреждения, педсовета, методического совета обозначаются конкретные исполнители и сроки исполнения. Руководители структурных подразделений и общественных организаций информируют о принятых решениях сотрудников. На совещаниях администрации систематически заслушиваются отчёты руководителей структурных подразделений о выполнении поручений, анализируется их влияние на совершенствование работы всех структур, заслушиваются предложения руководителей о ближайшей и отдалённой перспективе и отчёты о выполненной работе. Издаются приказы организационного характера по основной деятельности, приказы по совершенствованию методической работы, приказы аналитического характера по основным направлениям учебно-воспитательной работы и другие.

Вопросы организации системы управления, управленческих взаимоотношений, социально-психологического климата находят отражение и в повестках дня общественных организаций колледжа.

Основной задачей информатизации управления деятельностью Колледжа является обеспечение информационных и коммуникационных потребностей образовательных подразделений (ресурсных центров) и отдельных работников на основе единых корпоративных технических и технологических решений.

Управление информационными ресурсами осуществляется посредством положений, регламентирующих и унифицирующих форму и содержание информации, порядок ее представления и размещения.

Учебно-методическую работу в колледже организует и курирует заместитель директора по учебно-методической работе. Реализацией данного направления занимаются: методический совет, учебная часть, центр дополнительного образования, служба маркетинга и трудоустройств и библиотечно-информационный центр.

В структуру методического отдела входят 2 методиста, в том числе 1 администратор сайта, 2 заведующих учебной частью, заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель директора по учебно-производственной практике, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по безопасности, ответственный за ДПО, председатели цикловых методических комиссий, заведующей библиотекой, диспетчер. Что на текущий момент является достаточным для реализации его основных направлений деятельности.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА

4.1. Организация методической работы колледжа

Учебно-методическую работу в колледже организует и курирует заместитель директора по учебно-методической работе. В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся и студентов, повышения результативности методической работы и педагогического мастерства преподавателей в колледже созданы методический совет и цикловые методические комиссии.

В 2023 учебном году стратегическая цель методической работы: обеспечение качества образования и развития системы непрерывного образования педагогических кадров образовательного учреждения.

Задачи:

1. Осуществление непрерывного повышения квалификации педагогических кадров.
2. Совершенствование научно-методического обеспечения процессов функционирования и развития педагогической деятельности.
3. Информационное и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.
4. Формирование, выявление, изучение, обобщение и реформирование педагогического опыта.
5. Повышение качества содержания образования путем усиления практической направленности обучения.
6. Создание системы стимулирования творческой инициативы и профессионального роста.

Определены основные направления методической работы в работе над единой методической темой:

- технологическая деятельность:
 - комплексный анализ на диагностической основе;
 - работа, направленная на создание научно-методической базы по дисциплинам и ПМ, в связи с переходом на стандарты четвертого поколения;
 - оснащение педагогического процесса техническими средствами обучения, которые позволяют улучшить качество обучения и воспитания;
 - трансляция передового педагогического опыта через открытые мероприятия, проводимые педагогическими работниками: открытые уроки, семинары, презентации, конференции и т.д.;
- педагогическая деятельность:
 - оказание практической консультативной помощи педагогическим работникам в разработке учебно-планирующей документации, в создании методических разработок, с целью совершенствования педагогического опыта и повышения качества обучения;
 - оказание практической помощи в повышении квалификации через дополнительные курсы и аттестацию;
 - оказание практической помощи в развитии творческой инициативы и самообразования через проведение творческих вечеров, выставок-ярмарок, презентаций;
- управленческая деятельность:
 - организация работы по разработке пакета документов для каждой специальности через председателей ЦМК и заведующим учебной частью;
 - организация педагогических чтений на актуальные темы в рамках работы методических комиссий и творческих объединений;
 - организация общих массовых методических мероприятий с целью повышения мастерства педагогических работников и качества образования;
- научная деятельность:
 - организация опытно-экспериментальной работы с педагогическими работниками по изучению и апробированию новых идей;

- организация научно-практических конференций среди студентов с целью повышения качества образования.

В 2023 году функционировали следующие цикловые комиссии:

№ п/п	Наименование цикловой комиссии	Председатель
1	Электромеханических и строительных дисциплин	Асанова Л.В.
2	Горнотехнических дисциплин	Меньшенина С.Н.
3	Информационных дисциплин, математических дисциплин	Ахметгалеева Г.Б.
4	Экономических дисциплин	Яндавлетова Д.Х.
5	Филологических дисциплин	Абдуллина Г.Р.
6	Физической культуры и ОБЖ	Хамидуллина Е.М.
7	Гуманитарных дисциплин	Волошина Е.Н.
8	Декоративно-прикладного искусства	Хафизова Л.С.

Методическая работа в колледже в течение 2023 года проводилась в соответствии с планом работы Совета директоров Сибайско-Белорецкого региона. Преподаватели колледжа активно участвовали во всех региональных и внутриколледжских мероприятиях, повышали свою квалификацию:

1. Аттестация: Высшая категория: 16 чел. Первая категория: 5 чел. Каждый аттестующийся провел по 3 открытых мероприятия с приглашением эксперта. Качество портфолио преподавателей было отмечено в Центре аттестации в г. Уфа.

2. Курсы повышения квалификации и переподготовку прошли преподаватели:

Алламуратова Наиля салиховна - Организация воспитательной работы в образ.организациях системы СПО",

Ахметгалеева Гюзель Биктимеровна - Организация воспитательной работы в образ.организациях системы СПО"

Ахметгалеева Гюзель Биктимеровна Организация методической работы в образовательной организации

Ковязина Елена Алексеевна - Организация воспитательной работы в образ.организациях системы СПО"

Кутукова Юлия Айратовна - Введение в мир графического дизайна:от теории до практики"

Мурзабаева Айгуль Азаматовна - Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими обществ.объед. В ПОО

Мусина Жанна Мухаметгалеевна - Профессиональное выгорание: современные способы диагностики и профилактики в условиях современной организации

Рязанова Галина Григорьевна - Основы организации проектной деятельности, 72ч.

Силантьева Оксана Георгиевна - Методическая работа преподавателя СПО в современных условиях

Хафизова Ляйла Сафаргалиевна - Методическая работа преподавателя СПО в современных условиях

Хусаинова Гульсина Раисовна - Организация воспитательной работы в образ.организациях системы СПО"

Чинейкина Марина Николаевна - Основы организации проектной деятельности, 72ч.

Чинейкина Марина Николаевна - Ценообразование и сметное нормирование в строительстве"

Яндавлетова Дина Хусаиновна - Организация и проведение демонстративного экзамена в 2023 году

Яндавлетова Дина Хусаиновна - Профессиональное выгорание: современные способы диагностики и профилактики в условиях современной организации

Ятимова Люция Азатовна - Психолого-педагогические аспекты повышения учебной мотивации обучающихся

Калинникова Наталья Анатольевна - Организация и проведение демонстрационного экзамена.

Сергеев А.Н. Асанова Л.В.-«Эксперт демонстрационного экзамена» по компетенции «Электрослесарь подземный»»;

Долгунцева Н.В., Кулуева И.М. - «Эксперт демонстрационного экзамена» по компетенции «Поварское дело»»;

Байзигитова Л.Н., Мадиярова С.А., Янбердина Л.С., Меньшенина С.Н., Мусина Ж.М. - «Эксперт демонстрационного экзамена» по компетенции «Охрана труда»»;

Янбердина Л.С., Рахматуллина Д.Х., Горюнова И.Ф. - «Эксперт демонстрационного экзамена» по компетенции «Архитектурная обработка камня»;

Яндавлетова Д.Х. – эксперт демонстрационного экзамена по компетенции «Банковское дело»»;

Чинейкина М.Н. - эксперт демонстрационного экзамена по компетенции «Финансы».

Ежегодно студенты колледжа принимают участие в чемпионате «Профессионалы» по компетенциям «Архитектурная обработка камня». «Бухгалтерский учет», «Банковское дело».

3. Каждая ЦМК провела предметные недели.

В рамках предметных недель были проведены внутриколледжские олимпиады, конференции по дисциплинам и модулям профессионального обучения; выставки, посвященные знаменательным датам Российской Федерации и Республики Башкортостан, а также деятелям науки и культуры. Активное участие студенты и преподаватели колледжа приняли в «Этнографическом диктанте», в проекте «Финансовая грамотность».

Более 120 учащихся школ г. Сибай посетили колледж в рамках проекта «Билет в Будущее». Преподавателями колледжа были проведены 15 профессиональных проб по специальностям, реализуемым в ГБПОУ СМПК.

В рамках программы «Профессионалитет» было преподавателями было проведено 10 мастер-классов, охвачено более 180 учащихся г. Сибай, Баймакского и Хайбулинского районов РБ.

Традиционно были проведены мероприятия: «Посвящение в студенты», «Ало, мы ищем таланты», «А ну-ка, парни!», «Кубок Первокурсника», «Мисс колледжа», «Студенческие встречи».

4.2. Организация работы цикловых методических комиссий

Цикловая методическая комиссия экономических дисциплин:

Проведены открытые уроки:

Утяшева Г.Р. «Платим налоги вовремя!» «Влияние брендов на наши покупки», «Современные финансовые технологии в банковской сфере», «Молодёжное предпринимательство: возможности для создания и развития стартапов», «Налоговые вычеты», «Основы кибербезопасности».

Чинейкина М.Н. Финансовый квест среди первых курсов, профессиональные пробы по компетенции «Финансы» в рамках ФП «Билет в будущее», «Налоговые режимы самозанятых» в рамках ФП «Страна мастеров»».

Яндавлетова Д.Х. профессиональные пробы по профессии «Агент банка» в рамках ФП «Билет в будущее», «Банковские продукты сопровождения самозанятых» в рамках ФП «Страна мастеров»».

Мусина Ж.М. Конкурс «Самый быстрый наборщик теста» Конкурс презентаций «Информационная безопасность», Мероприятия со всероссийской недели сбережений.

В цикловой комиссии проводятся демонстрационные экзамены в рамках ГИА и промежуточной аттестации по компетенциям «Банковское дело» (Яндавлетова Д.Х.), «Финансы» (Чинейкина М.Н.), «Бухгалтерский учет» (Утяшева Г.Р.). Студенты по заявленным компетенциям принимали участие в конкурсах.

Цикловая методическая комиссия гуманитарных дисциплин:

Проведены открытые уроки:

Акбулатова А.А. Деловая игра ко Дню правовой защиты детей.

Рафикова А.Ф. Урок «Столыпинская реформа». Урок-мужества «Горячие сердца», Всероссийский урок «Россия страна возможностей». Уроки памяти – «День Красной руки». Плотникова И.П. Внеклассное мероприятие «Россия нам дана...»
Волошина Е.Н. Урок «Сталинградская битва», Лекторский час «Блокада Ленинграда». Нигматуллина Р.М. Лекторий «1 мая-праздник Весны и труда», Урок мужества «Горячее сердце», беседа «Этот День Победы».

Цикловая методическая комиссия декоративно-прикладного искусства:

Проведены открытые уроки

Хафизова Л.С. профессиональные пробы по компетенции «Ювелирное дело» в рамках ФП «Билет в будущее», «Изготовление бабочки из медного провода», «Малахитовая шкатулка».

Рахматуллина Д.Х. Мастер – класс «Роспись ткани в технике свободного батика», профессиональные пробы по компетенции «Архитектурная обработка камня» в рамках ФП «Билет в будущее», «Изготовление изделий из камня» в рамках ФП «Страна мастеров».

Цикловая методическая комиссия филологических дисциплин:

Проведены открытые уроки

Султанова Д.З. Открытое мероприятие, посвященное Году Педагога и Наставника «Дерево красна плодами, а человек - делами», Открытое городское мероприятие с Курултаем г. Сибай «Теле барзын – иле бар».

Хусаинова Г.Р. Урок «Present Continuous Tense».

Гальфаурова Г.С. Открытый урок по русскому языку по теме «Глагол».

Цикловая методическая комиссия информационных и математических дисциплин:

Проведены открытые уроки:

Рахимова Г.Р. Квиз по Крымскому полуострову, Викторина ко Дню Космонавтики.

Ковязина Е.А. Урок «Логарифмы и их свойства. Основное логарифмическое тождество».

Ахметгалеева Г.Б. Урок «Решение тригонометрических уравнений».

Гайнулина Г.Г. Урок «Виды баз данных и способы их создания».

Цикловая методическая комиссия горнотехнических дисциплин:

Проведены открытые уроки:

Меньшенина С.Н. «Маркшейдерское обеспечение ведения горных работ», профессиональная проба по профессии «Геодезист» в рамках ФП «Билет в будущее».

Хисматуллина Е.Р. «Кучное выщелачивание золота».

Янбердина Л.С. «Шахтер – это звучит гордо!».

Лизунова А.Г. «Международный день повара».

Цикловая методическая комиссия электромеханических и строительных дисциплин:

Асанова Л.В. Мастер-класс «Электрическая схема однокомнатной квартиры» в рамках ФП «Профессионалитет».

Гайнулин Н.Н. Мастер-классы для школьников «Я ремонтирую автомобиль» и «Ремонт двигателя автомобиля» в рамках ФП «Профессионалитет», а также для послушников воскресной школы.

Преподаватели цикловых комиссий подготовили участников всероссийских, региональных конкурсов и олимпиад, а также сами принимали активное участие.

Экологические акции «Батарейка сдавайся», «Зеленая Башкирия», приведение в порядок окрестностей водопада «Гадельша», экологические субботники по благоустройству парка «Победы» и парка имени Мажита Гафури.

Региональный конкурс Конструкции из светодиодов.

Олимпиада по инженерной графике среди студентов 2 курса.

Олимпиада по обогащению полезных ископаемых, 1 место гр.ОПИ-19 Рыбалкина У.

Итоговые соревнования, приравненных к финалу национального чемпионата (WorldSkillsRussia) Асмандияров И. занял II место.

Всероссийской олимпиаде «Время знаний» по дисциплине «Материаловедение» - I место.

Всероссийской олимпиаде по дисциплине «Охрана труда» - III место.

Всероссийском конкурсе «Экология» - I место – Тажетдинова Ж.Р.

Конкурс плакатов и стенгазет среди I курсов, посвященный ко Дню Победы.

Участие в конкурсе «Окна России» посвященный Дню России.

Кросс для первокурсников.

Квест-игре в ЦДТ организатор Комитет по делам молодежи – 2 место.

Квест «Финансовая грамотность».

Конкурсе «Алло! Мы ищем – таланты.

Военно-патриотический конкурс «А ну-ка парни!».

Региональная олимпиада по статистике.

Олимпиада на Всероссийском образовательном портале «Конкурсита», Основы учета: доступная теория и полезная практика (Бухгалтерский учет).

Всероссийская олимпиада «Образовательный марафон» в номинации Основы бухгалтерского учета.

Олимпиада на Всероссийском образовательном портале «Конкурсита» в номинации Теория бухгалтерского учета.

Всероссийская олимпиада «Новое дерево» по дисциплине Основы бухгалтерского учета.

Всероссийский конкурс профессионального мастерства, online тестирование, ФГБОУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» Уфимский филиал.

Всероссийская олимпиада «Время знаний» по дисциплине: Бухгалтерский учет.

Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности.

II Всероссийском форуме классных руководителей.

Первенство ГО г. Сибай по легкоатлетическому кроссу среди профессиональных и высших учебных заведений 3 место.

Городская эстафета на призы газеты "Сибайский рабочий" 3 место.

Мини-футбол 1 место.

Соревнования по шашкам и шахматам среди студентов ВУЗов и СУЗов 2 место.

Соревнования по баскетболу зачёт спартакиады среди студентов СУЗов и ВУЗов (юноши) 1 место.

Всероссийский конкурс рисунков «Слово Акмуллы» 1 и 3 место.

Всероссийский конкурс сочинений на башкирском языке посвящённый Году башкирской культуры и духовного наследия 1 место.

Интернет-конкурс чтецов «Я расскажу вам о Родине» 1 место.

Региональная он-лайн олимпиада по статистике сертификаты участников.

Всероссийская олимпиада «Новое дерево» по направлению «Основы бухгалтерского учёта» 2 и 3 места.

Республиканский конкурс «Илһам сығанагы-Һин Башҡортостан» 3 место.

Республиканский конкурс «Живая кисть» среди обучающихся ПОО РБ диплом 3 степени.

Всероссийский творческий конкурс «На защите мира» два 1 места.

Участие во Всероссийском конкурсе «Крымская весна. Крымская лаванда» 1 место.

Всероссийский фестиваль-конкурс «Потомки великих мастеров» 1 и 2 место.

Международный фестиваль искусства и творчества «Мастерская чудес» 1 место.

Преподаватели и студенты приняли активное участие в **просветительских акциях:**

«Правовой диктант».

«Диктант Победы».

«Этнографический диктант».

«Всероссийский экологический диктант».

«Международный диктант по башкирскому языку».

«Акмуллинский диктант».

Всероссийской недели сбережений.

Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности.

Международное предпринимательское тестирование.

Издательская деятельность, доклады, выступления:

Всероссийская научная конференция «Социально психологические условия адаптации студентов первокурсников» (Родионова Д.С.).

Статья «Качественное образование – залог хорошей карьеры» (Рахимова Г.Р.).

Доклад «Символика. Стили одежды» (Рахимова Г.Р.).

Доклад «Влияние психологической обстановки в семье на развитие личности подростка». (Рахимова Г.Р.).

Доклад «Находка или кража» (Рахимова Г.Р.).

Доклад «Информационная безопасность в сети интернет» (Рахимова Г.Р.).

Доклад «ст.6.24 КоАП РФ» (Рахимова Г.Р.).

Выступление «Крым и Россия - вместе навсегда!» (Рахимова Г.Р.).

XII международная научно-практическая онлайн-конференция по финансовому просвещению в России «Финансовое образование как драйвер развития образования» (Мусина Ж.М.).

Конференция «Инновационные научные исследования: теория, методология, тенденции развития», научно-издательский центр «Вестник науки» от 28 марта 2023 г. №К-363-116-1, статья «Применение международного налогового планирования в современном мире» www.perviy-vestnik.ru (Яндавлетова Д.Х.).

Продолжается работа над учебно-методической документацией:

Рязанова Г.Г. Методические разработки классных часов «Толерантность. Мы все разные, но мы вместе», «Чем опасна ненормативная лексика», «Здоровый образ жизни. Зрение».

Родионова Д.С. Методическая разработка: «курсовое проектирование Методика расчета подземных горных выработок».

Кулуева И.М. Методические рекомендации к практическим работам и лабораторным работам по профессиональному модулю ПМ.04 и ПМ.06 специальности Поварское и кондитерское дело.

Яндавлетова Д.Х. Методические указания по учебной практике МДК 02.02 Учет кредитных операций банка.

Утяшева Г.Р. Методические указания по учебной практике по МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации.

Хафизова Л.С. Методическая разработка открытого мероприятия приуроченное ко Дню моряка-подводника, Международный день танкиста, день внутренних войск МВД, день штурмана ВВС, методическая разработка на открытое внеклассное мероприятие «Моя жизнь – моя отчизна».

РАЗДЕЛ 5. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Структура подготовки специалистов

Колледж определяет объем и структуру подготовки специалистов в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и с учетом потребностей г. Сибай и региона.

Подготовка обучающихся осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по следующим специальностям:

Код и наименование специальности	Нормативный срок освоения образовательной программы	Присваиваемая квалификация
----------------------------------	---	----------------------------

программы подготовки специалистов среднего звена		
38.02.07 Банковское дело	1 год 10 месяцев	специалист банковского дела
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	3 года 10 месяцев	бухгалтер, специалист по налогообложению
54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (художественная резьба по камню)	3 года 10 месяцев	мастер-художник, преподаватель
21.02.05 Земельно-имущественные отношения	2 года 10 месяцев	специалист по земельно- имущественным отношениям
09.02.07 Информационные системы и программирование	3 года 10 месяцев	программист
21.02.14 Маркшейдерское дело	3 года 10 месяцев	горный техник- маркшейдер
21.02.18 Обогащение полезных ископаемых	3 года 10 месяцев	техник
21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	3 года 10 месяцев	горный техник- технолог
09.02.03 Программирование в компьютерных системах	3 года 10 месяцев	техник- программист
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	3 года 10 месяцев	специалист по поварскому и кондитерскому делу
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	2 года 10 месяцев	юрист
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	3 года 10 месяцев	техник
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования	3 года 10 месяцев	техник
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	3 года 10 месяцев	техник
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	3 года 10 месяцев	специалист
38.02.06 Финансы	2 года 10 месяцев	финансист
программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих		
15.01.31 Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики	3 года 10 месяцев	наладчик по контрольно- измерительным приборам и автоматике↔ слесарь по контрольно- измерительным приборам и автоматике

Объем и структура приема студентов в колледже устанавливается в соответствии с приказами Министерства образования и науки Республики Башкортостан, Уставом колледжа и соответствующим Положением, утвержденным директором колледжа. Контрольные цифры приема граждан для обучения по имеющим государственную аккредитацию

образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих за счет средств бюджета Республики Башкортостан ежегодно устанавливаются Министерством образования и науки Республики Башкортостан.

В 2022-2023 учебном году были установлены следующие контрольные цифры приема, успешно выполненные колледжем:

38.02.07 Банковское дело – 25;

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – 25;

54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (художественная резьба по камню) – 25;

21.02.14 Маркшейдерское дело – 25;

21.02.18 Обогащение полезных ископаемых – 25;

21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых – 25;

43.02.15 Поварское и кондитерское дело – 25;

40.02.01 Право и организация социального обеспечения – 25;

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений – 25;

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования – 25;

15.01.31 Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики – 25.

По всем реализуемым специальностям разработаны программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), квалифицированных рабочих и служащих (далее – ППКРС), включающие требования ФГОС СПО к образовательным результатам освоения программы (формирование общих и профессиональных компетенций), учитывающие специфику образовательного учреждения; учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики; фонды оценочных средств; программы государственной итоговой аттестации.

ППССЗ и ППКРС ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики и социальной сферы в рамках, допустимых ФГОС СПО.

При разработке учебных планов продолжительность теоретического обучения, каникул, промежуточной аттестации, сроки обучения по основным профессиональным образовательным программам соответствуют требованиям ФГОС СПО.

Учебные планы рассмотрены на педагогическом совете, утверждены приказом директора. Учебные планы реализуемых в колледже специальностей разработаны на основе ФГОС СПО, выдержаны по структуре, отражают цели и задачи, требования к уровню освоения содержания циклов дисциплин, профессиональных модулей, учебно-методического обеспечения, распределения обязательной и максимальной учебной нагрузки на студента.

В учебных планах специальностей, реализуемых на базе основного общего образования, предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта. Индивидуальный проект выполняется студентами самостоятельно, под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных дисциплин в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

Вариативная часть ФГОС СПО распределена с учетом мнения работодателей, что отражено в учебных планах по специальностям подготовки. Учебными планами предусмотрено выполнение курсовых работ. Тематика курсовых работ разрабатывается предметно-цикловыми комиссиями, ежегодно обновляется и утверждается приказом директора.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей разработаны в соответствии с ФГОС, рассмотрены цикловыми методическими комиссиями, утверждены директором колледжа и имеют внешние рецензии.

В рабочих программах отражены: область применения программы, место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, ППКРС, цели и задачи учебной дисциплины, рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины, содержание дисциплины, с указанием объемов и выделением тем для самостоятельного изучения, учебно-методическое обеспечение с перечнем основной и дополнительной литературы, а также программных средств, используемых в учебном процессе, четко сформулированы требования к результатам освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Учебные практики проводятся концентрированно или рассредоточено в несколько периодов при обязательном сохранении в пределах учебного года объема часов, установленного учебным планом на теоретическую подготовку. Производственные практики рассредоточены по учебным семестрам в соответствии с графиком учебного процесса.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, государственную итоговую аттестацию обучающихся, которые проводятся согласно Положению об осуществлении текущего контроля успеваемости и проведении промежуточной аттестации обучающихся и Положением о государственной итоговой аттестации.

Текущий контроль успеваемости проводится в пределах учебного времени и осуществляется с использованием разработанных контрольно-оценочных средств и проводится в различных формах: устные опросы, тестирование, контрольные работы, семинары, компьютерное тестирование, защита творческих работ и т.д., как традиционными, так и инновационными методами. Ход и результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале теоретических и практических занятий.

Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателя. В соответствии с требованиями ФГОС СПО количество экзаменов, дифференцированных зачетов не превышает, соответственно 8 и 10 в рамках промежуточной аттестации по всем специальностям. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом, календарным учебным графиком, составленными для реализации образовательной программы СПО, и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев начала обучения.

По завершению всех экзаменов допускается передача экзаменов, зачетов по которым получены неудовлетворительные результаты.

Процесс самостоятельной работы студентов обеспечен по всем специальностям методическими рекомендациями и указаниями. С целью качественного выполнения студентами всех видов самостоятельной работы разработано методическое обеспечение предметных кабинетов.

По всем специальностям колледжа разработаны программы государственной итоговой аттестации, которые обсуждены на заседании цикловых методических комиссий, рассмотрены на педагогическом совете, утверждены директором и согласованы с председателем государственной экзаменационной комиссии и доведены до сведения студентов за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Для специальностей 38.02.06 Финансы, 38.02.07 Банковское дело, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования, 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, 43.02.15 Поварское и кондитерское дело ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы. Для профессии 15.01.31 Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики только в форме демонстрационного экзамена, для остальных реализуемых специальностей в виде защиты выпускной квалификационной работы.

Результаты демонстрационного экзамена в рамках ПА

Наименование профессии/ специальности учебной группы	Дата начала ДЭ	Дата окончания ДЭ	Использованная шкала перевода баллов в оценку (выберите из раскрывающегося списка)	Диапазон баллов выполнения задания на оценку "2" (неудовлетворительно) согласно выбранной шкале	Диапазон баллов выполнения задания на оценку "3" (удовлетворительно) согласно выбранной шкале	Диапазон баллов выполнения задания на оценку "4" (хорошо) согласно выбранной шкале	Диапазон баллов выполнения задания на оценку "5" (отлично) согласно выбранной шкале	Количество экзаменуемых, получивших оценку "2" (неудовлетворительно) по итогам ДЭ	Количество экзаменуемых, получивших оценку "3" (удовлетворительно) по итогам ДЭ	Количество экзаменуемых, получивших оценку "4" (хорошо) по итогам ДЭ	Количество экзаменуемых, получивших оценку "5" (отлично) по итогам ДЭ
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	13.12.2023	15.12.2023	Представлена в оценочных материалах	Не заполнять	Не заполнять	Не заполнять	Не заполнять	0	5	13	6
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	19.12.2023	20.12.2023	Отличная от представленной в оценочных материалах	0-5	6-11,9	12-20,9	21-30	0	2	16	1
21.02.14 Маркшейдерское дело	19.12.2023	21.12.2023	Отличная от представленной в оценочных материалах	0-5	6-11,9	12-20,9	21-30	0	0	8	17
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	19.12.2023	21.12.2023	Отличная от представленной в оценочных материалах	0-9,99	10,00-19,09	19,10-23,19	23,20-35,6	0	2	14	4
38.02.06 Финансы	20.12.2023	22.12.2023	Отличная от представленной в оценочных материалах	0-7	7,01-14	14,01-24	24,01-30	2	2	5	9

21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	23.12.2023	25.12.2023	Отличная от представленно й в оценочных материалах	0-5	6-11,9	12-20,9	21-30	0	0	13	12
21.02.18 Обогащение полезных ископаемых	22.12.2023	26.12.2023	Отличная от представленно й в оценочных материалах	0-8,75	8,76-17,56	17,57-30,77	30,78-44	0	4	11	4
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	19.12.2023	27.12.2023	Отличная от представленно й в оценочных материалах	0-17,45	17,46-38,41	38,42--43,40	43,41-49,9	0	3	12	7

Результаты промежуточной и итоговой аттестации рассматриваются и анализируются на педагогическом совете, на котором принимаются конкретные меры по дальнейшему повышению качества подготовки специалистов.

В целях совершенствования содержания образовательного процесса в 2022-2023 учебном году были проведены следующие мероприятия:

№ п/п	Название мероприятия
1.	Корректировка рабочих программ профессиональных модулей и учебных дисциплин
2.	Обновлены контрольно-измерительные материалы
3.	Обновлены контрольно-оценочные средства
4.	Работа по повышению качества содержания информации, актуализации информации на сайте колледжа, в т.ч. размещение на стендах и других источниках информации
5.	Обновлены методические указания для практических занятий
6.	Обновлены рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ
7.	Составлены программы государственной итоговой аттестации
8.	Организация стажировок педагогических работников на предприятиях.
9.	Дополнительно заключены договора с предприятиями для прохождения производственной практики.

5.2. Качество подготовки специалистов

Учет успеваемости обучающихся осуществляется на основе анализа результатов текущего контроля, а также по результатам промежуточной аттестации. На основании плана по внутренней системе оценки качества образования в колледже ежегодно проводятся административные контрольные срезы, в соответствии с утвержденным графиком проведения срезов. Результаты административных контрольных срезов представлены в таблице.

Сводная таблица обобщенных результатов контрольных срезов по циклам

Цикл дисциплин	Курс	Контингент студентов	Показатели										Средний балл
			участвовало		отл.		хор.		удовл.		неудов.		
			кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	
Общеобразовательные дисциплины	1	435	382	87,8%	47	12,3%	137	35,8%	141	36,9%	57	14,9%	3,4
Общепрофессиональные дисциплины	2	410	354	86,3%	74	20,9%	168	47,5%	90	25,4%	22	6,2%	3,9
Профессиональные модули	3,4	573	519	90,5%	152	29,3%	218	42,0%	134	25,8%	15	2,8%	4,2
Итого		1418	1255	88,5%	273	21,7%	523	41,7%	365	29,0%	94	7,5%	3,8

В 2023 учебном году качественный показатель обученности по результатам промежуточной аттестации за II полугодие составил по колледжу:

№ п/п	Специальность	Показатели	
		Абсолютная успеваемость, %	Качество знаний, %
1.	54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (художественная резьба по камню)	75,1%	44,4%
2.	21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	58,5%	27,4%
3.	21.02.18 Обогащение полезных ископаемых	54,1%	24,8%
4.	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	63,4%	26,7%
5.	08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	62,4%	33,9%
6.	13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	78,1%	29,8%
7.	21.02.14 Маркшейдерское дело	74,1%	48,9%
8.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	87,7%	58,7%
9.	38.02.07 Банковское дело	80,8%	64,2%
10.	38.02.06 Финансы	49,4%	22,0%
11.	09.02.03 Программирование в компьютерных системах	87,1%	46,8%
12.	21.02.05 Земельно-имущественные отношения	63,1%	17,4%
13.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	89,5%	34,3%
14.	43.02.15 Поварское и кондитерское дело	71,3%	48,2%
15.	15.01.31 Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики	60,4%	25,0%

В целом, по колледжу результаты по итогам второго полугодия 2022 – 2023 учебного года и первого полугодия 2023 – 2024 учебного года имеют следующие показатели:

№ п/п	Показатели	2022 - 2023 учебный год (II полугодие)	2022– 2023 учебный год (I полугодие)
1.	% успеваемости	82,0%	79,4%
2.	% качества знаний	47,7%	45,0%
3.	% отличников	12,0%	11,3%

Вывод: учебный процесс в Колледже организован в соответствии с нормативными документами, ФГОС СПО и позволяет создать условия для качественного освоения реализуемых профессиональных образовательных программ.

5.3. Содержание подготовки через организацию учебного процесса

Образовательные программы среднего профессионального образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются колледжем.

Учебный процесс в колледже организован в соответствии с учебными планами, утвержденными директором колледжа и на основании Устава колледжа. Ежегодно на учебный год составляется график учебного процесса, который отражает специфику данного учебного года (распределение практик, продолжительность и сроки экзаменационных сессий, каникул).

Колледж разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (при их наличии).

Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. Образовательная программа среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся. Колледж ежегодно обновляет образовательные программы среднего профессионального образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Образовательная деятельность в колледже осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными колледжем учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой специальности среднего профессионального образования. Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, изучают общеобразовательные предметы на первом курсе обучения, на вторых-четвертых курсах проводится изучение дисциплин (модулей) гуманитарной и социально-экономической направленности (профиля), общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей).

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования.

Учебный год в колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее 10 недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки

специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Все виды учебных занятий, включенных в расписание, являются обязательными для посещения студентами. В Колледже используются различные формы и методы проведения учебных занятий с учетом специфики преподаваемой дисциплины и профессионального модуля и современных требований. Консультации (индивидуальные или групповые) проводятся с целью оказания помощи студентам в изучении учебного материала и вопросов, определенных для самостоятельной работы по дисциплине. Все учебные занятия фиксируются в учебных журналах. Проверка журналов учебных занятий показала, что в основном журналы ведутся в соответствии с правилами ведения журналов и положением, разработанным в колледже, записи изучаемого материала соответствуют тематическим планам и рабочим учебным программам, а также систематически проверяются заведующим отделением, заведующей учебной частью, заместителем директора по учебно-методической работе. В соответствии с предъявленными требованиями ведется учет часов учебной нагрузки преподавателей и годовой учет часов преподавателей. Посещения занятий преподавателей представителями администрации проводится в соответствии с графиком контроля.

Регулярно старостами групп ведется учет сведений о студентах, пропустивших и опоздавших на занятия. Заведующий учебной частью ведет ведомость учета учебных часов, пропущенных студентами по каждой группе.

Образовательный процесс строится на приоритете использования новых образовательных и информационно-коммуникативных технологий, которые, не нарушая целостности учебного процесса, позволяют более эффективно достигать поставленных целей, как обучения, так и развития студентов. В настоящее время преподавателями реализуются разнообразные формы, методы и технологии обучения, соответствующие возрастным особенностям обучающихся и специфике профилей подготовки и направленные на реализацию общих требований к уровню образованности выпускников. Творческая активность преподавателей направлена на рациональное использование в учебном процессе, базирующемся на современных подходах в образовании, методов, обеспечивающих наилучшее достижение поставленных целей. Большое значение придается внедрению новых форм и методов обучения, а также средств активизации познавательной деятельности студентов (деловая игра, круглый стол, тренинг, проектные формы обучения, кейс-технологии др.). Нетрадиционные формы лекционных занятий (лекция-диалог, лекция с разбором микроситуаций, проблемная лекция, электронная лекция, лекция с применением мультимедийной техники) вызывают интерес у студентов к самостоятельному поиску и активной мыслительной деятельности, помогают совершить мысленный переход от теоретического уровня к прикладным знаниям. Такие нетрадиционные формы занятий как деловая игра, урок-конференция, работа в малых группах, метод групповой дискуссии, решение ситуационных задач, тематические экскурсии, посещение специализированных выставок и др., проходят на высоком уровне активности, студенты проявляют навыки самоуправления, учатся работать коллективно, давать оценку изучаемому материалу, публично выступать.

Активные формы контроля позволяют проверить умение студентов оперировать полученными знаниями, применять их при решении практических задач, самостоятельно анализировать, обобщать и делать практически значимые выводы, побудить самоконтроль, самооценку и развитию собственных знаний, реализовать непосредственный переход от получения знаний к их применению в профессиональной деятельности. Такие подходы к

организации обучения позволяют перейти от монолога преподавателя к диалогу, к сотрудничеству, способствуют формированию у студентов умения быстро и адекватно ориентироваться в производственной ситуации, выбирать и применять оптимальные методы и средства решения производственной задачи. Практические и лабораторные занятия реализуются в форме коллективной познавательной деятельности в составе малых групп при организации работы методом проектов. Моделирование профессиональных ситуаций, отработка разнообразных способов осуществления будущей профессиональной деятельности эффективно используются в процессе подготовки студентов по всем специальностям и профессиям.

Приоритетными направлениями совершенствования организации учебного процесса являются: развитие информационной образовательной среды, внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий, использование передового педагогического опыта.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная рабочими учебными планами как вид учебной работы, выполняется без непосредственного вмешательства преподавателя, но под его руководством. Это позволяет целенаправленно развивать у студентов самостоятельность как личностное качество, а с другой стороны вовлекать их в самостоятельную учебную деятельность. В процессе самостоятельной работы студенты, выполняют упражнения репродуктивного и творческого характера, решают количественные и качественные задачи, читают и выполняют чертежи, составляют схемы, таблицы, графики, продумывают основные этапы технологических процессов, разрабатывают схемы этих процессов, обосновывают подбор инструментов и материалов, обдумывают необходимые приспособления, выполняют поисковые упражнения диагностического и конструктивного характера, выполняют лабораторные и практические работы. Обучение студентов методике самостоятельной работы предусмотрено на занятиях, проводимых преподавателями в начале изучения дисциплин и профессиональных модулей, на индивидуальных консультациях. Обязательная самостоятельная работа в колледже включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (урокам, лекциям, лабораторным и практическим работам);
- подготовку к таким формам текущего контроля знаний, как контрольная работа, зачет;
- индивидуальные проекты по общеобразовательному циклу;
- изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельное освоение;
- выполнение графических, расчетно-графических работ, курсовых (работ) проектов;
- подготовку устных выступлений, рефератов, презентаций;
- дистанционные технологии.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.

Численность обучающихся в учебной группе составляет 25 человек согласно КЦП. Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности, а также с разделением группы на подгруппы. При проведении лабораторных и практических занятий, башкирского языков, информатики, практических занятий по специальности Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы учебная группа делится на подгруппы численностью не менее - 12 человек.

Аудиторные занятия для студентов проводятся в соответствии с расписанием, которое составляется диспетчером. Для оперативного управления расписанием оборудовано рабочее место, оснащенное персональным компьютером и принтером. Расписание занятий составляется диспетчером, согласовывается заместителем директора по учебно-методической работе и утверждается директором колледжа. Имеется электронное расписание. По необходимости расписание корректируется. Расписание занятий на семестр и все изменения к нему вывешиваются: для студентов - на специальном стенде и на сайте, для преподавателей - на информационной доске в преподавательской. В расписании

отражены: дата и день недели; № учебной группы; название учебной дисциплины/ПМ; деление на практические занятия; № учебного кабинета; время проведения занятия (№ пары), Ф.И.О. преподавателя.

Экзамены проводятся в соответствии с графиком учебного процесса. Расписание экзаменационной сессии, утвержденное директором колледжа, объявляется студентам не менее чем за две недели до ее начала. На сессию выносятся только экзамены; зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины/МДК. Средняя продолжительность сессии составляет 1-2 недели. Порядок проведения экзаменов определен в Положении о промежуточной аттестации студентов колледжа.

По окончании сессии студентам, имеющим задолженности по итогам экзаменационной сессии или семестровой аттестации, предоставляется возможность их ликвидировать в установленные приказом сроки. При необходимости для окончательного решения вопроса об аттестации по дисциплине/МДК (после двух неудачных попыток получить положительную оценку) создается предметная аттестационная комиссия.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с расписанием, в котором отражаются: дни и время консультаций, день проведения каждого этапа междисциплинарного экзамена или защиты ВКР.

Учебные занятия проводятся в учебных кабинетах и лабораториях, имеющих необходимое оборудование. Объем лабораторных работ, определенных требованиями по специальности, выдерживается. Также выполняются все курсовые работы (курсовые проекты), предусмотренные учебными планами. Курсовое проектирование выполняется в объеме часов, установленных рабочими учебными планами. Задания на курсовое проектирование рассматриваются на заседаниях методических (цикловых) комиссий, утверждает заместителем директора по УМР.

В целях совершенствования образовательного процесса и усиления его эффективности преподавателями колледжа применяются различные педагогические технологии:

- информационно-развивающие технологии. Изложение преподавателями учебной информации, лекционно-семинарские занятия;
- деятельные технологии. Деловые игры, моделирование профессиональной деятельности, методы активного обучения, организация учебно-исследовательской работы;
- развивающие технологии. Проблемные лекции, проблемные семинары, учебные дискуссии, поисковые лабораторные и учебно-исследовательские работы;
- личностно-ориентированные технологии. Самостоятельная работа на опережающей основе, побуждение студентов к рефлексии, самооценка, метод проектов и др.

Производственная (профессиональная) практика организуется в соответствии с Положением о производственной (профессиональной) практике студентов колледжа и имеет три этапа. На все виды практик имеются рабочие программы. Продолжительность каждого этапа практики, определенная ФГОС и учебным планом по специальности, выдерживается. Практика учебная по всем специальностям проводится в учебных мастерских. С каждым предприятием, организацией, учреждением на время практики колледжем заключается срочный индивидуальный договор. Практика проводится в соответствии с графиком образовательного процесса на учебный год. Согласно рабочим учебным планам и рабочим программам практики, все виды практик проводятся как на базе учебно-производственных мастерских и лабораторий, так и на предприятиях, и в организациях города, с которыми заключаются договоры о сотрудничестве. Предметом договора является предоставление студентам Колледжа рабочих мест для прохождения производственной практики. Занятия практического обучения обеспечены необходимыми инструментами и приборами, технологической документацией, справочной литературой и другими учебно-методическими пособиями. Студент направляется на практику в соответствии с приказом директора, в котором определяются принимающая организация, руководители практики от колледжа, сроки и формы отчетности о прохождении практики. Студенту выдается индивидуальное задание на практику, дневник практики и другие необходимые материалы. Журналы производственного обучения ведутся в соответствии с правилами ведения журналов.

Руководство практиками по профилю специальностей и преддипломной практикой осуществляется преподавателями специальных дисциплин и мастерами. По итогам производственной практики оформляется дневник и отчет. Отчеты студентов сохраняются течение установленного срока. Качество теоретической и практической подготовки подтверждается отзывами руководителей практики от предприятий и организаций. В Колледже проводится большая работа с целью повышения эффективности практики студентов, в частности за счет:

- увеличение количества баз производственной практики, профильных для той или иной специальности, профессии;
- контроль за соблюдением выполнения программ практик;
- совершенствование форм отчетности студентов о прохождении практики.

Во время практик проводятся консультации для студентов в соответствии с графиком. На местах к руководству практикой привлекаются специалисты предприятий и организаций. С отчетом по преддипломной практике (стажировке) во время итоговой аттестации могут познакомиться члены экзаменационной комиссии. Преподаватели колледжа стремятся создать комфортные условия для личностного и профессионального развития студентов, повышения интереса к выбранной специальности. Все студенты имеют возможность получить групповую или индивидуальную консультацию.

Вывод: Таким образом, организация учебного процесса позволяет создать условия для качественного освоения реализуемых профессиональных образовательных программ. Предложение: Целесообразно проводить работу по формированию постоянной (опорной) базы практики по специальностям.

5.4. Содержание подготовки выпускников

Освоение основных образовательных программ завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников, целью которой является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС СПО.

Государственная итоговая аттестация включает демонстрационный экзамен, защиту выпускных квалификационных работ (ВКР), тематика которых соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и государственный экзамен по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность» по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (художественная резьба по камню). Тематика выпускных квалификационных работ, требования к уровню подготовки выпускников, критерии оценки выполнения ВКР рассмотрены и утверждены на педагогическом совете и проведены приказом по колледжу.

Для проведения государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году разработаны:

1. Положение о проведении государственной итоговой аттестации.
2. Программы государственной итоговой аттестации по всем реализуемым специальностям.
3. Положение о подготовке к ВКР и защите ВКР.

Председателями государственных экзаменационных комиссий (ГЭК) являются высококвалифицированные специалисты, работающие в соответствующей области. По результатам работы государственной экзаменационной комиссии председателями ГЭК составлен отчет, который заслушан на заседании педагогического совета.

Абсолютная успеваемость по результатам государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ СМПК в 2023 году составляет 100%, качественная успеваемость – 82,4%, средний балл – 4,22.

4. Колледж в осуществлении образовательного процесса использует программы подготовки специалистов среднего звена, рабочие программы, рабочие учебные планы, разработанные самостоятельно и утверждённые директором колледжа, согласованные с работодателями, что соответствует Закону «Об образовании Российской Федерации». В

рабочих учебных планах на базе основного общего образования реализуется цикл общеобразовательных дисциплин с учётом профиля подготовки, которой разработан на основании Рекомендаций по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования. Рабочие программы по объёму и содержанию выполняются полностью. Обновление содержания производится ежегодно, что подтверждается протоколом цикловой методической комиссии.

5. Наличие локальных актов по организации учебного процесса имеются.

6. Соблюдение допустимой аудиторной нагрузки (соблюдение требований, превышение нагрузки) соответствует требованиям ФГОС.

7. Соблюдение объёма времени, отводимого на подготовку к экзаменам, соблюдаются.

8. Наличие документов по производственной практике обучающихся имеются в полном объёме:

8.1. Наличие приказов о выходе на практику групп, обучающихся имеются.

8.2. Соблюдение объёма времени, отводимого на практическое обучение, соблюдается согласно учебных планов.

8.3. Наличие дневников производственной практики имеются.

8.4. Оценка содержания дневников практики соответствуют требованиям.

8.5. Наличие журналов теоретического и практического обучения, проверка их заполнения имеются. Проверка проводится регулярно с составлением актов (2 раза в семестр).

Соблюдение объёма каникулярного времени соответствует учебным планам и графику учебного процесса. Общая оценка соответствия расписания учебному плану соответствует.

Соблюдение процедуры выбытия и отчисления обучающихся соблюдается в соответствии с Уставом и Положением о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов.

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объёма учебной, дисциплины/МДК (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются локальным актом.

При проведении промежуточной аттестации применяется следующая оценка результатов освоения образовательной программы: «зачет/незачет», «5 (отл.)», «4 (хор.)», «3» (удовл.)», «2 (неудов.)», модуль «освоен» «не освоен» с оценкой. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

Уровень подготовленности выпускников к выполнению профессиональных обязанностей определяют по результатам государственной итоговой аттестации. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объёме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию. Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то по результатам освоения

профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателей. Государственная итоговая аттестация, как завершающий этап обучения проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

По всем ППССЗ разработаны и утверждены программы итоговой государственной итоговой аттестации. Государственная Итоговая аттестация проводится в сроки, установленные рабочим учебным планом по специальности. Во время проведения Государственной итоговой аттестации составляются графики написания дипломной работы, включающие индивидуальные и групповые консультации, проводится контроль выполнения студентами отдельных разделов дипломной работы. График контролируется заведующей частью, председателями ЦМК и заместителем директора по УМР.

Заседания государственных аттестационных комиссий оформляются протоколами и отчетами председателей ГЭК. Привлечение работодателей к участию в защите выпускных квалификационных работ является обязательным условием при оценивании готовности студента к профессиональной деятельности. Экспертная оценка содержания выпускных квалификационных работ проводится внешними рецензентами, являющимися ведущими специалистами производственных предприятий, организаций, высших и других образовательных учреждений. Рецензенты отмечают достаточно высокий уровень подготовки выпускных квалификационных работ, их актуальность и разнообразие. Темы выпускных квалификационных работ носят практический характер, связаны с решением различных производственных проблем. Заполнение и выдача дипломов и приложение к ним ведется согласно Инструкции о порядке выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, заполнении и хранении соответствующих бланков документов. Записи в приложениях к дипломам соответствуют названиям учебных дисциплин и ПМ, объему часов на их изучение, заложенные в соответствующих рабочих учебных планах. Ведется журнал выдачи дипломов, который прошнурован, пронумерован, скреплен печатью Колледжа и хранится у архивариуса.

В процессе самообследования проверен порядок ведения и хранения в Колледже личных дел студентов, зачетных книжек, экзаменационных ведомостей, журналов учебных групп. Экзаменационные ведомости учебных групп, журналы учебных групп хранятся в учебной части Колледжа. Порядок их выдачи, заполнения, хранения регламентирован требованиями, разработанными в Колледже, и соответствует им. Личные дела заведены по всем обучающимся. В личных делах имеются заявления, документы о предшествующем уровне образования, копия паспорта или свидетельства о рождении, фотографии и другие документы, представленные поступающими, если они претендуют на льготы, установленные законодательством РФ.

В колледже разработаны методические рекомендации по организации государственной итоговой аттестации, необходимые учебно-методические материалы, организована работа по подготовке студентами выпускных квалификационных работ. Анализ выпуска специалистов по количеству, структуре, а также по качественным показателям результатов государственной итоговой аттестации ежегодно обсуждаются на заседаниях педагогического совета.

Отчисления обучающихся предупреждаются реализацией комплекса мер профилактического характера. Основные причины отчисления обучающихся:

- отчисление по собственному желанию;
- перевод в другие учебные заведения;
- академический отпуск;
- ухудшение здоровья.

В колледже создана и постоянно совершенствуется эффективная система взаимодействия с работодателями в области совершенствования качества подготовки специалистов: анкетирование, совместные конференции, экскурсии, уроки на производстве, система оценки качества подготовки специалистов во время практик и т.д. Такая работа

позволяет по итогам обсудить результаты и выявить недостатки, определить изменения и дополнения, изменить содержание и технологии обучения.

Одним из направлений повышения качества подготовки специалистов является организация образовательного процесса в условиях реального производства.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 2022-2023 учебного года ГБПОУ СМПК

Группа	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников															
	Всего студент ов окончили и ОУ в 2023 г., чел.	Из них сдали ГИА										С оценка ми «неуд», чел.	Качеств о ГИА,%	Общая успевае мость,%	Средний балл	Получив шие дипломы с отличием
		На «отлично», чел			На «хорошо», чел.			На «удовл.», чел.								
ДЭ	ВКР	ГИА	ДЭ	ВКР	ГИА	ДЭ	ВКР	ГИА								
ТОР-19	22	0	11	11	0	11	11	0	0	0	0	100	100	4,5	2	
РЭГ-19	24	1	12	12	14	9	9	9	3	3	0	88,5	100	4,0	1	
СЭЗС-19	13	2	6	6	2	7	7	9	0	0	0	76,2	100	4,2	1	
ПР-19	17	0	6	6	0	5	5	0	6	6	0	66,65	100	3,8	1	
ОПИ-19	17	0	9	9	0	3	3	0	5	5	0	70,0	100	3,9	8	
ДПИ-19	12	0	9	9	0	3	3	0	0	0	0	100	100	4,75	1	
МД-19	22	0	13	13	0	8	8	0	1	1	0	95,5	100	4,6	6	
БД-21	24	16	19	19	7	5	5	1	0	0	0	95,5	100	4,6	7	
БУ-19	23	9	12	12	12	7	7	2	4	4	0	66.17	100	4.0	6	
ПО-19	20	0	13	13	0	5	5	0	2	2	0	90	100	4,6	3	
ПКД-19	18	0	10	10	18	4	4	0	4	4	0	77,8	100	4,33	0	
КИП-19	23	9	0	0	8	0	0	4	0	0	0	73,9	100	4,04	4	
Итого б/о	235	37	120	120	61	67	67	27	25	25	0	83,35	100	4,28	37	
Ф-20	17	4	4	4	6	6	6	7	7	7	0	58,8	100	3,8	2	
ЗИМ-20	28	0	13	13	0	15	15	0	0	0	0	100	100	4,46	4	
ПСО-20	26	0	13	13	0	10	10	0	3	3	0	88,46	100	4,39	6	
Итого х/о	71	4	30	30	6	31	31	7	10	10	0	82,42	100	4,22	12	

5.5. Востребованность выпускников

Ежегодно около 60% выпускников трудоустраиваются по профилю специальности. Остальной контингент выпускников распределяется по шкалам занятости с учетом следующих особенностей:

- основной контингент выпускников распределяется по половозрастной принадлежности следующим образом,

- 70% - мужчины призывного возраста,

- 30% - девушки, возраст которых составляет 18-20 лет, т.е. в среднем 30-33% выпускников призываются в ряды вооруженных сил для прохождения срочной службы. Среди других причин, мешающих выпускникам поступить на работу по выбранной специальности в основном значатся поступление в вуз, декретный отпуск.

Востребованность специалистов технического профиля объясняется тем, что за последние годы в производственной сфере стали успешно реализовываться мероприятия по развитию и расширению горнодобывающей отрасли. В процессе защиты дипломных проектов председатели ГЭК приглашают выпускников на работу. Со многими крупными предприятиями заключены договора о сотрудничестве, соглашения и получены заявки на трудоустройство выпускников колледжа

В основном студенты трудоустраиваются на предприятиях Зауралья и за пределами Республики Башкортостан. Крупными работодателями являются ООО «Башмедь», где трудоустроены 18 выпускников, в АО «Учалинский горно-обогатительный комбинат» - продолжают работать 16 человек, ООО «Башзолото» - 3, ООО Башкирэнерго ПО «Сибайские электрические сети» - 9, ООО «Семеновский рудник» - 11, АО «Бурибаевский ГОК» - 14, ООО «Шахтостроительное управление» - 18, Гайский горно-обогатительный комбинат - 18, ООО ЕврохимВолгокалий - 3, рудник «Веселый» (Алтайский край) - 2, Мурманская область ООО «Апатиты» - 2, а также выпускники колледжа трудятся на камнеобрабатывающих предприятиях г. Сибай, Уфы и Екатеринбурга.

Для успешного трудоустройства студенты получают одну или несколько дополнительных рабочих профессий, что повышает востребованность выпускников на рынке труда. В результате ежегодно более 65% выпускников трудоустраиваются в первый год после окончания колледжа.

Формированию профессиональных навыков способствует участие студентов в конкурсах профессионального мастерства, стажировка преподавателей на производственных предприятиях. С 2013 и по 2023 год студенты участвовали в чемпионате по компетенции архитектурная обработка камня, финансы, банковское дело, геопространственные технологии, электрослесарь подземный, ныне движение «Профессионал».

Для обеспечения трудоустройства выпускников по получаемой специальности Колледж особое внимание уделяет сотрудничеству с организациями для обеспечения баз производственной практики.

Мониторинг карьеры выпускников. Основной целью службы является содействие занятости обучающихся и трудоустройству выпускников образовательного учреждения.

Служба осуществляет:

- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей и социальными партнерами для студентов и выпускников;

- организацию производственных и преддипломных практик, предусмотренных учебным планом;

- организацию временной занятости обучающихся;

- взаимодействие с местными органами власти, с территориальными органами государственной службы занятости населения, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;

- сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, формирования банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям;

– повышение уровня конкурентоспособности и информированности обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;

– проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций предприятий и организаций работодателей, конкурсов профессионального мастерства);

– осуществление мониторинга карьеры выпускников в течение 3-х лет после выпуска.

Для осуществления этой деятельности особое внимание уделяется подбору мест производственной практики. Основными задачами отдела в этом направлении является подбор места практики на весь срок обучения с перспективой последующего трудоустройства. Места практики подбираются строго в соответствии с пройденным профессиональным модулем. Что позволяет студенту быстрее социализироваться в новых трудовых условиях, а предприятию подготовить работника на 100% соответствующих требованиям вакансий. Отдел ведет непрерывный мониторинг потребностей и изменений рынка труда в выбранной отрасли и при тесном взаимодействии с работодателями и формирует предложения для введения в вариативную часть образовательных программ.

Так же на сайте колледжа в разделе выпускнику создана и постоянно обновляется база вакансий, выложены статьи, которые помогут выпускнику в сложных условиях трудоустройства на новую работу. В этом же разделе анонсируются мероприятия, ориентированные на помощь студентам в построении карьеры: встречи с работодателями, службами занятости, психологами.

Мониторинг карьеры выпускников в первые годы после окончания Колледжа ведется методом телефонного звонка или через социальные сети. Выпускники, которые на момент мониторинга испытывают затруднения с работой, приглашаются в отдел мониторинга для подбора вакансии.

5.6. Сведения о трудоустройстве выпускников в 2023 году в первый год после выпуска

№	Наименование ПОО	Наименование профессии/специальности	выпуск 2023 г., чел.	по специальности		не по специальности		продолжили обучение		призваны в ряды ВС РФ		находятся в отпуске по уходу за ребенком		не трудоустроено	
				чел.	к выпуску за год %	чел.	к выпуску за год %	чел.	к выпуску за год %	чел.	к выпуску за год %	чел.	к выпуску за год %	чел.	к выпуску за год %
1		08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	13	2	15,4	0	0,0	0	0,0	11	84,6	0	0,0	0	0,0
2		21.02.18 Обогащение полезных ископаемых	17	3	17,64	2	17,65	6	35,29	6	35,2	0	0,0	0	0,0
3		09.02.03 Программирование в компьютерных системах	20	0	0,0	5	25,0	1	5,0	7	35,0	0	0,0	7	35,0
4		23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	22	7	31,81	0	0,0	0	0,0	15	68,1	0	0,0	1	4,5
5		13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	24	3	12,5	1	4,16	4	16,67	15	62,5	0	0,0	1	4,2
6		21.02.05 Земельно-имущественные отношения	28	1	3,57	7	25,0	8	28,57	5	17,8	0	0,0	7	25,0
7		21.02.14 Маркшейдерское дело	22	8	36,36	6	27,7	3	13,63	4	18,1	0	0,0	1	4,5
8		21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	17	5	29,41	0	0,0	2	11,76	12	79,5	0	0,0	0	0,0
9		38.02.06 Финансы	17	1	5,88	6	35,29	4	23,53	2	11,7	0	0,0	5	29,4
10		38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	23	4	17,39	5	21,74	0	0,0	0	0,0	1	4,3	13	56,5
11		38.02.07 Банковское дело	24	7	29,16	10	41,6	2	8,3	3	12,5	1	4,2	1	4,2
12		40.02.04 Юриспруденция	26	4	15,38	5	19,23	11	42,31	1	3,8	3	11,5	2	7,8
13		43.02.15 Поварское и кондитерское дело	18	15	83,3	0	0,0	1	5,5	0	0,0	2	11,1	0	0,0
14		54.02.02 Декоративно-прикладное искусство	12	8	66,6	0	0,0	4	33,3	0	0,0	0	0,0	0	0,0
		15.01.31 Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики	23												
		Всего колледж (% относительно всего выпуска)	306	56	26,03	47	15,5	46	15,99	81	30,62	7	2,22	38	12,20

5.7. Профориентационная работа

Приемная комиссия работала на основании Приказа директора о создании приемной комиссии, Положения о приемной комиссии, Правил приема в колледж. Профориентационная работа проводилась на протяжении всего учебного года в соответствии с утвержденным планом в сентябре месяце.

Цель – проведение профориентационной работы с выпускниками школ; подготовка конкурентоспособного специалиста, обладающего развитой профессиональной компетентностью. Создание условий для эффективного трудоустройства выпускников; содействие родителей при выборе профессии выпускников школ.

При организации профориентационной работы в колледже соблюдаются следующие принципы:

1) Оптимальное сочетание массовых, групповых и индивидуальных форм профориентационной работы с обучающимися и родителями.

2) Взаимосвязь школы, семьи, колледжа, службы занятости, общественных молодежных организаций.

3) Связь профориентации с жизнью (органическое единство потребностями общества в кадрах).

В колледже отрабатывается система профориентационной работы, задачами которой являются:

✓ развитие профориентационной направленности личности учащихся, привитие устойчивого интереса к будущей профессиональной деятельности.

✓ совершенствование воспитательного потенциала технологий обучения.

✓ ориентация студентов на профессиональные творческие достижения и реализацию профессионального потенциала.

✓ формирование способности к самосовершенствованию (самопознанию, самоконтролю, самооценке, саморазвитию, самообразованию, самоорганизации).

✓ содействие трудоустройству выпускников, адаптации студентов к рыночным отношениям в сфере профессиональной (трудовой) деятельности.

✓ развитие форм внеучебной деятельности по профилю специальности.

✓ развитие различных форм взаимодействия с организациями и предприятиями, выступающими в качестве работодателей. Привлечение в качестве социальных партнёров новых организаций всех форм собственности.

✓ информирование родителей, выпускников, обучающихся о состоянии рынка труда и имеющихся вакансиях. Обучение обучающихся эффективному поведению на рынке труда.

✓ организация содействия выпускникам в трудоустройстве.

✓ выработка у студентов сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда; научить анализировать свои возможности и способности, (сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности) и реализующаяся согласно утвержденного плана на 2022-2023 учебный год.

Планом профориентационной работы предусмотрены:

- дни открытых дверей для школьников и родителей;
- мастер-классы по профессиям и специальностям (выездные и на территории колледжа в рамках дней открытых дверей);

- участие в выставках / ярмарках по профессиям и специальностям;

- выступления на классных часах, родительских собраниях в школах;

- выезды в районы.

Все рекламные материалы соответствовали Уставу колледжа, лицензии на ведение образовательной деятельности и свидетельству о государственной аккредитации. Прием студентов в 2023 году в колледж на все программы подготовки осуществлялся в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Правилами приема в колледж на общедоступной основе по среднему баллу аттестата

поступающего без вступительных экзаменов. В 2022-2023 гг. прием студентов осуществлялся согласно контрольным цифрам (275 человек), утвержденным Министерством образования и науки Республики Башкортостан. Предложения по контрольным цифрам приема формируются с ориентацией на потребности в кадрах предприятий, организаций и учреждений, являющихся социальными партнерами колледжа. Следует отметить, что количество принятых студентов в группы бюджетного финансирования было стабильным. Контрольные цифры приема выполнялись. Конкурс заявлений на места бюджетного финансирования стабилен и составил 2 на одно место, а по некоторым специальностям достигал 4 человека на одно место (21.02.14 Маркшейдерское дело, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям). В целом показатели конкурса заявлений на одно место за отчетный период в группах бюджетного финансирования характерен своей стабильностью на протяжении последних пяти лет. Анализируя статистические данные за 2022-2023 гг. **(Приложение 3)** по приему студентов на основные профессиональные образовательные программы СПО (программы подготовки специалистов среднего звена) прослеживается тенденция увеличения спроса на такие специальности:

- 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям),
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения,
- 21.02.14 Маркшейдерское дело,
- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
- 43.02.15 Поварское и кондитерское дело,
- 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Помимо выполнения контрольных цифр приема по бюджету, были набраны группы по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

Поступающие подают заявления как из школ г. Сибай, так и из районов, особенно Баймакский район, Хайбуллинский район, Абзелиловский район, Зилаирский район.

Прием студентов в 2022 году в Колледж на все программы подготовки осуществлялся на основании среднего балла аттестата абитуриента без вступительных экзаменов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, а также регламентируется Правилами приема в колледж.

РАЗДЕЛ 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

6.1. Основные направления воспитательной работы в колледже

Воспитательная деятельность в колледже строится в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Программой развития образования в РФ, Программой духовно-нравственного развития воспитания в системе профессионального образования, Основами государственной молодежной политики РФ на период до 2025г., Программой развития воспитательной компоненты в профессиональной подготовке, Комплексной Программой профессионального воспитания и социализации студентов колледжа.

Основными направлениями воспитательной деятельности являются:

- Профессионально-личностное воспитание.
- Гражданско-правовое и патриотическое воспитание.
- Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание.
- Воспитание здорового образа жизни и экологической культуры.

Приоритетные направления деятельности в 2023 году:

1. Комплексная систематизация воспитательной работы в колледже по вопросам: профилактики предупреждения правонарушений, экстремистских проявлений и вовлечению во вредные зависимости студентов колледжа;

2. Мониторинг эффективности реализации направлений воспитательной работы.

3. Дальнейшее развитие социально-педагогических условий для успешного профессионального обучения, формирования общих и профессиональных компетенций, гражданского становления, творческого развития студентов колледжа.

В колледже развивается студенческое самоуправление, состоящий из студенческого совета колледжа, студенческого совета общежития и профсоюзной организации студентов. В настоящее время в студенческое самоуправление вовлечено 136 обучающихся.

В волонтерское движение вовлечены 68 обучающихся.

ГБПОУ СМПК имеет свое общежитие, в котором из 466 нуждающихся обучающихся в общежитии проживают 382, 64 – в стороннем общежитии, 20 – на квартире.

В целях развития патриотического воспитания в колледже проводятся месячники, в рамках которого проводятся уроки памяти, тематические классные часы со встречами ветеранами и воинами-интернационалистами; спортивные конкурсы «А, ну-ка, парни!». Обучающиеся участвуют в патриотических митингах-концертах, посещают выставки в музеях, спектакли и концерты, используя Пушкинскую карту.

Классными руководителями проводятся родительские собрания. Каждое такое собрание придерживается определенной тематике, это: Информационная безопасность в сети Интернет; Влияние психологической обстановки в семье на развитие личности подростка; Конфликт. Методы предупреждения и стиль поведения в конфликтной ситуации; Профессиональное определение выпускника

По направлению Профессионально-личностное воспитание проведены:

Встречи с представителями предприятий горной промышленности: ШСУ, Учалинский УГОК, БШПУ, Башкирэнерго; ВУЗов, Банков.

- Профпробы Всероссийской программы «Билет в будущее» по специальностям:

- Геодезист, где школьники учились создавать план участка по результатам съемки в программе Автокад, под руководством преподавателя Меньшиной С.Н.;

- Банковское дело, проверяли подлинность банкнот на Детекторе валют, познакомились с приложением для определения подлинности банкнот, определяли виды кассовых операций, рассчитывали суммы кредита и вклада, под руководством преподавателя Яндавлетовоу Д.Х.;

- Ювелирное дело, где ребята познакомились с профессиональными инструментами и оборудованием ювелира, изготовили бабочки из медной проволоки, украсив бисером. Этим процессом руководил преподаватель Хафизова Л.С.;

По направлению Гражданско-правовое и патриотическое воспитание проведены:

«Разговор о важном» - цикл классных часов.

Проведены собрания классных руководителей по темам:

01.09.2023г. – «профилактики и предупреждения терроризма и экстремизма в современных условиях».

20.09.2023г. – проведена разъяснительная беседа о видах преступлений с хищением денежных средств с банковских счетов граждан.

17.10.2023г. – «Приемы безопасной работы в сети Интернет. Кибербезопасность» с приглашением инспектора МВД по г. Сибай Хасанова А.М.

01.11.2023г. – «Профилактика боулинга в образовательной организации»;

выступление сотрудника полиции Мутаева А.Р. «Профилактика деструктивного поведения обучающихся, подверженных воздействию террористической и иной радикальной идеологии».

05.12.2023г. – «Профилактика суицидального поведения обучающихся».

8 сентября 2023г. - «Гонка героев» на территории Военно-патриотического парка культуры и отдыха «Патриот». 11 место из 132 команд

17 ноября 2023г. проведение Всероссийского дня правовой помощи детям-сиротам, выступление адвоката Рахимова А.Р. о правах детей-сирот; бухгалтера Файзуллиной Д.З. о соц. выплатах детям-сиротам.

Сентябрь-октябрь 2023г. проведение СПТ для студентов 1-4 курсов.

Февраль-март 2023г. проведение тестирования на выявление лиц, склонных к идеологии терроризма и экстремизма.

Июнь 2023г. - участие в Инвестсабантуе 2023 вместе с волонтерами колледжа.

Сентябрь-ноябрь 2023г. сбор гуманитарной помощи солдатам СВО.

Ноябрь-декабрь 2023г. проведение профилактической лекции межведомственной группы КДН и ЗП.

В ноябре 2023 года проведены родительские собрания. В которых рассматривались вопросы оказания психолого-педагогической помощи обучающимся, профилактики буллинга, агрессии в группе, профилактика суицидального поведения обучающихся.

Создан родительский чат для взаимодействия социально-психологической службы колледжа с родительским сообществом.

Два раза в неделю проводятся тренинги и консультации со студентами (на класных часах и в общежитии) педагогом - психологом Южного филиала ГБУ «Республиканский молодежный социально-психологический информационно-методический центр» Микрюковой Р.А.

В ГБПОУ Сибайский многопрофильный профессиональный колледж в части проидводействия вовлечению информационно-коммуникационных технологий несовершеннолетних в противоправную деятельность с сентября 2022 года подключен к ЕСПД – Единая система передачи данных.

По направлению Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание проведены:

Ко Дню пожилых проведена теплая встреча с чаепитием пенсионерам колледжа. 1 октября помощь волонтеров пожилым города в доставке продуктов на сельскохозяйственной ярмарке.

В День учителя студенческий актив провел «День дублера».

Для первокурсников проведены «Алло, мы ищем таланты» по выявлению талантливой молодежи, «Посвящение в студенты».

Праздничный концерт ко Дню матери для преподавателей и сотрудников колледжа.

Студентами-волонтерами проведена для детей преподавателей и сотрудников Новогодняя Елка.

Участвовали в городских мероприятиях:

- «Патриотическая песня» - 2023г.;
- «Угадай мелодию» - 1, 2 места;
- «Зачетный квест» на знание исторических событий;
- музейный квест «Красный код», в рамках «Международной акции «Ночь музеев – 2022»;

«Собирай моменты» - конкурс тематических фотозон.

Сентябрь-декабрь 2022г. профилактические лекции первокурсникам «Формирование культуры семейной жизни и ответственного родительства» Врач-гинеколог Каипкулова Л.Я.

Сентябрь-июнь 2023г. коррекционные занятия Микрюковой Р.А. по профилактике ЗОЖ, наркомании, терроризма.

Активная реализация и участие в государственной программе приобщения молодежи к культуре «Пушкинская карта».

24 сентября 2023г. – «Салям студент!». Благотворительный концерт. Студентами и преподавателями. Куплено более 200 билетов. Вырученные деньги пошли на Социальный приют для детей и подростков г. Сибай.

С 4 по 14 сентября в ГАУ ДПО РМЦ ДО РБ Республиканский конкурс детского художественного творчества «Моя любимая игрушка». гр.ДПИ-22 Мусалымова Лиана (рук. Хафизова Л.С.).

По направлению Воспитание здорового образа жизни и экологической культуры

В нашем колледже активно ведется спортивно – массовая и физкультурная работа, во внимании и в поле зрения каждый студент. У каждого студента есть своя поставленная задача. Сформирована специальная медицинская группа для студентов, имеющих отклонения по здоровью. Также мы активно работаем на занятиях, выявляем способности каждого и стараемся направлять на спортивные секции. На занятиях углубленное изучение идет по видам спорта как легкая атлетика, волейбол, баскетбол.

Работают секции по видам спорта:

1. волейбол (юноши);
2. волейбол (девушки);
3. баскетбол (юноши);
4. баскетбол (девушки);
5. стрельба из пневматической винтовки;
6. стрельба из лука;
7. шашки;
8. шахматы;
9. настольный теннис;
10. гиревой спорт;
11. лыжный спорт;
12. легкая атлетика.

В этих секциях занимаются более 60% студентов нашего колледжа. Они из года в год занимают призовые места и становятся победителями городских соревнований.

Ежегодно проводится внутриколледжные, городские и региональные соревнования согласно утвержденному плану. Работаем в тесном контакте с другими колледжами нашего города и республики. Активно сотрудничаем комитетом по физической культуре и спорту. В этом году работу ведем работу над сдачей ГТО.

В нашем колледже сформирована отличная команда из числа сотрудников и преподавателей во главе с директором Баймуратовым Лундеж Халитовичем, также в составе Сулейманов Ф.Ф., Багаутдинов Х.Г., Метелева Ю.С., Поливина Д.С., Ковязина Е.А., Рахимова Г.Р., Файзуллина Д.З. Гайнуллин Н.Н., Рязанов Н.С., Юлдашев Р.Г. и преподавателей физкультуры. Все соревнования и спортивно – массовые мероприятия не проходит без них. Они притягивают к занятиям спортом своим примером и вселяют дух победителя.

Проводится еженедельная всеобщая линейка с церемонией поднятия флагов и гимнов Российской Федерации и Республики Башкортостан.

Студенческие спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия

- Соревнования по волейболу в зачет спартакиады среди студентов ССУЗов и ВУЗов (юноши) **IV место (март)**
 - Проведение первенства города по волейболу на Кубок Ярмухаметова З.Г. (ноябрь).
 - Проведение и Участие студентов в городских соревнованиях среди ССУЗов и ВУЗов г.Сибай по шашкам.
 - Проведение соревнований по баскетболу среди юношей ССУЗов и Вузов г. Сибай.
 - Проведение соревнований по гиревому спорту среди юношей ССУЗов и Вузов г. Сибай.
 - Ведение спортивных секций по:
 - волейболу; шашки, шахматы; гиревому спорту.
 - участие на Всероссийском дне бега Кросс Наций.
 - участие студентов в городских соревнованиях среди ССУЗов и ВУЗов г. Сибай по мини-футболу **I место.**
 - участие студентов в городских соревнованиях среди ССУЗов и ВУЗов г. Сибай по шашкам **V место.**
 - участие студентов в городских соревнованиях среди ССУЗов и ВУЗов г. Сибай по шахматам **III место.**
 - участие студентов соревнованиях по гиревому спорту среди юношей ССУЗов и Вузов г. Сибай **II место.**
 - участие студентов соревнованиях по баскетболу среди юношей ССУЗов и Вузов г. Сибай **I место.**
 - участие в городских соревнованиях по шашкам среди производственных коллективов **II место.**

- участие в городских соревнованиях по шахматам среди производственных коллективов **II место**.

Спортивно-массовые мероприятия сотрудников

№ п/п	Мероприятие	Дата	Место проведения	Место
1	XIV спартакиада среди преподавателей и сотрудников ССУЗов и ВУЗов г. Сибай	15.04.2023-18.04.2023	СПК	III место
2	Туристский фестиваль-2023 среди преподавателей и сотрудников Белорецко-Сибайского региона	28.06.2023-29.06.2023	Акьярский горный колледж	II место
3	Всероссийская акция «10 000 шагов к жизни»	29.09.2023	ГО г. Сибай	Вовлечение населения в систематические занятия физкультурой и спортом
4	Спартакиада «Бодрость» (Сибайско-Белорецкий регион)	08.12.2023	СМПК	II место
5	Первенство колледжа по пулевой стрельбе, дартсу и штрафным броскам среди преподавателей и сотрудников (мужчины)	05.02.2023, 12.02.2023	СМПК	Пропаганда здорового образа жизни и популяризация спорта среди сотрудников
6	Первенство колледжа по пулевой стрельбе, дартсу и штрафным броскам среди преподавателей и сотрудников (женщины)	02.03.2023, 03.03.2023	СМПК	Пропаганда здорового образа жизни и популяризация спорта среди сотрудников

6.2. Воспитательная работа в общежитии

Воспитательная работа в общежитии осуществляется в соответствии с планом учебно-воспитательной работы колледжа. Ежедневно проводятся вечерние обходы и проверки, на которых объясняется, как лучше организовать свой быт и жизнедеятельность в общежитии; демонстрируются видеоматериалы, пропагандирующие здоровый образ жизни; проводятся беседы на различные темы. В течение года постоянно осуществляется контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, правил безопасности и сохранности имущества обучающимися, проживающими в общежитии.

Постоянные формы деятельности:

Взаимодействие с администрацией колледжа - в течение года;

Предоставление информации о деятельности и жизни, обучающихся в общежитии на официальном сайте колледжа – в течение года;

Посещение городских культурно - развивающих мероприятий - в течение года;

Посещение городских спортивных мероприятий - в течение года;

Встречи с интересными людьми - в течение года;

Встречи с сотрудниками правоохранительных органов и здравоохранения - в течение года;

Рейды по профилактике нарушений совместно с сотрудниками полиции - в течение года;

Обновление информации на стендах общежития - в течение года;
Подготовка и выпуск тематических стенгазет - в течение года;
Организация и проведение мероприятий по благоустройству общежития и прилегающей территории - в течение года;
Конкурс «Лучшая комната общежития» - в течение года;
Индивидуальные консультирования и собеседования с обучающимися и их родителями – в течение года.

Профилактические и индивидуальные беседы - в течение года: с обучающимися, которые остались без попечения родителей, с обучающимися, которые пропускают занятия, с обучающимися, которые нарушают нормы поведения и режим проживания;

Подготовка и выпуск уголка здоровья – 1 раз в квартал;
Заседание студенческого совета - 1 раз в неделю;
Беседы с мед. работником колледжа – ежемесячно,
Посещение и участие в проведении различных мероприятий еженедельно;
Генеральная уборка комнат – каждая среда;
Рейды по проверке санитарного состояния – ежедневно;
Были проведены следующие инструктажи:
Инструктирование по правилам внутреннего распорядка - 2 раз в год;
Инструктирование о запрете курения - 1 раз в квартал;
Инструктирование по пожарной безопасности - 1 раз в квартал;
Инструктирование о порядке действий при угрозе или совершении террористического акта – 2 раза в год;

Инструктирование по правилам поведения в общественных местах и правилам дорожного движения – 2 раза в год;

Инструктирование по поведению в праздничные дни – перед каждым праздником;
Инструктирование по правилам безопасного поведения на водоёме в летний период – в июне месяце;

В течение года проводились индивидуальные разъяснительные и профилактические беседы по профилактике преступности в среде несовершеннолетних. В целях разнообразия жизнедеятельности студентов общежития проведены следующие мероприятия: Посвящение в студенты, Вечер знакомств, турнир по футболу между командами парней и девушек, конкурс Мисс Осеннее Очарование, КВН Как живёшь студент, Новый год в кругу друзей, праздничные мероприятия к дню Защитника Отечества и международному Женскому дню 8 марта.

Организован просмотр видеоматериалов по борьбе с курением и наркоманией.

В начале учебного года был утвержден новый состав Совета общежития, председателем избрана Азнагулова Розалия, назначены ответственные по секциям. Были проведены плановые заседания Совета общежития, на которых рассматривались вопросы планирования деятельности, организации и проведения мероприятий, санитарного контроля, дисциплины.

Организовали и провели смотр-конкурс «Лучшая комната общежития», «Лучшая секция», Лучший староста». Победителями были выбраны 3 комнаты, 3 секции, 3 старосты. Они награждены грамотами и сладкими призами.

В фойе общежития обновили стенд, отражающий студенческую жизнь в общежитии (быт, будни, праздничные даты и объявления, молнии, и т.п.). Оформили следующие стенды: ЗОЖ: Мы за здоровый образ жизни!, СТОП ВИЧ СПИД!, Мы против курения! , Профилактика простудных заболеваний!, «Знаменательные даты» (4 ноября – День народного единства, День Матери в ноябре, Новый год, 23 февраля - День Защитника Отечества, 8 марта – Женский день, 9 мая - День Победы). Обновили ранее оформленные стенды Студенческий совет общежития, Информация, Уголок студента.

В течение года организовали и провели субботники по благоустройству общежития и прилегающей территории (субботники, генеральные уборки общежития, уборка листьев, чистка снега, побелка деревьев и т. д.). В мае-июне организовали проведение текущего ремонта комнат и мест общего пользования.

Для формирования нравственно-здоровой личности в общежитии, согласно плану работы, проводится много различных мероприятий, на которых ребята знакомятся, раскрывают свои таланты.

Встречи психолога с проживающими в общежитии проходят регулярно, согласно годовому плану воспитательной работы. В работе с обучающимися использовались различные формы и технологии воспитания (беседы, тестирование, различные тренинги, мониторинги и т. д.). Постоянно поддерживается связь с кураторами групп, классными руководителями и родителями обучающихся.

В течение года организованы и проведены собрания для родителей.

РАЗДЕЛ 7. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Реализация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в колледже в отчетном периоде осуществлялась на основании действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности, в соответствии со следующими правовыми актами:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Минобрнауки России от 02.07.2013 № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

- постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Устава колледжа и локальных нормативных актов колледжа.

Образовательная деятельность по направлению профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование проводилась на основе самостоятельно разработанных и утвержденных колледжем образовательных программ: программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих. Разработка программ осуществлялась с учетом мнения работодателей. Была разработана и апробирована образовательная программа по профессии «Ювелир-филигранщик», апробируется программа по профессии «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах».

С января 2022 года колледжем велась планомерная работа по аккредитации профессии «Тракторист». В соответствие с требованиями к перечню учебных упражнений, выполняемых на самоходных машинах, практически с нуля собственными силами обустроен трактородром, укомплектованы кабинеты: «Тракторы», «Техническое обслуживание и ремонт тракторов», «Правила дорожного движения». Лаборатория «Тракторы» полностью укомплектована двигателями и агрегатами трактора МТЗ-80. Приобретены учебно-наглядные пособия по техническому обслуживанию тракторов, для практических занятий и вождения, оборудован трактор с прицепом МТЗ-80. Материально-техническая база, обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, учебную практику (производственное обучение). 11.05.2022 ГБПОУ СМПК получил свидетельство Инспекции Гостехнадзора ГО г. Сибай на дополнительное профессиональное образование по профессии Тракторист категории «С».

В настоящее время разработаны и утверждены 25 программ.

№ п/п	Наименование образовательных программ	Вид обучения	
		Профессиональное обучение	Повышение квалификации

1	1С:Предприятие 8. Бухгалтерия предприятия		+
2	Агент по продаже недвижимости	+	
3	Горнорабочий подземный	+	+
4	Горнорабочий на маркшейдерских работах	+	
5	Крепильщик	+	+
6	Контролер технического состояния автотранспортных средств	+	
7	Машинист буровой установки	+	+
8	Машинист мельниц	+	+
9	Машинист ПДМ		+
10	Машинист скреперной лебедки	+	+
11	Официант	+	
12	Проходчик	+	+
13	Секретарь суда	+	
14	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	+	+
15	Слесарь по обслуживанию и ремонту оборудования	+	+
16	Слесарь по ремонту автомобилей	+	+
17	Слесарь-ремонтник	+	+
18	Специалист по маникюру	+	
19	Тракторист категории «С»	+	
20	Флотатор	+	+
21	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	+	+
22	Электромонтажник по освещению и осветительным сетям	+	+
23	Электрослесарь по обслуживанию и ремонту оборудования	+	+
24	Ювелир-филигранщик	+	+

Все дополнительные образовательные программы реализовались на договорной основе за счет средств физических лиц. Анализ трудоустройства выпускников, получивших свидетельства по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам, показывает, что подавляющее большинство всех адресных групп находит место работы (90–98%).

Обучение ведут 11 преподавателей колледжа, имеющих высшую квалификационную категорию и большой стаж производственной работы. К преподаванию дополнительных образовательных программ помимо штатных преподавателей колледжа привлекаются опытные специалисты из организаций города.

Колледж обладает достаточным количеством учебных кабинетов и лабораторий для обеспечения реализации дополнительных образовательных программ, которые полностью оснащены учебной мебелью, аудио- и видеооборудованием, мультимедийными проекторами и другими техническими средствами обучения. Соответствующие разделы программ обеспечены симуляционными технологиями для отработки практических навыков.

Всего за отчетный период прошли обучение по дополнительным образовательным программам 178 человек, из них:

№ п/п	Наименование образовательной программы	Обучение	Повышение квалификации
1	1С:Предприятие 8. Бухгалтерия предприятия		6
2	Агент по продаже недвижимости	11	
3	Горнорабочий подземный	1	

4	Горнорабочий на маркшейдерских работах	17	
5	Крепильщик	33	4
6	Контролер технического состояния автотранспортных средств	1	
7	Машинист буровой установки	1	
8	Машинист мельниц		2
9	Машинист ПДМ		1
10	Машинист скреперной лебедки	2	
11	Официант	7	
12	Проходчик	2	2
13	Секретарь суда	8	
14	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	2	
15	Слесарь по обслуживанию и ремонту оборудования	2	
16	Слесарь по ремонту автомобилей	1	
17	Слесарь-ремонтник		1
18	Специалист по маникюру	21	
19	Тракторист категории «С»	10	
20	Флотатор	21	1
21	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	1	1
22	Электромонтажник по освещению и осветительным сетям	1	
23	Электрослесарь по обслуживанию и ремонту оборудования	3	3
24	Ювелир-филигранщик	12	
	Итого	157	21

Для более успешной реализации программ дополнительного образования в колледже необходимо:

- ежегодно проводить работу по усовершенствованию программ профессионального обучения и дополнительного обучения в соответствии с требованиями профессиональных стандартов,
- внедрять различные современные формы обучения и методы организации образовательного процесса, обновлять содержание дополнительных профессиональных программ в соответствии с потребностями рынка труда,
- эффективно использовать профессиональный и творческий потенциал педагогических и административных работников

РАЗДЕЛ 8. УСЛОВИЯ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

8.1. Кадровое обеспечение подготовки квалифицированных рабочих и специалистов

Решающим условием, определяющим и обеспечивающим высокий уровень подготовки специалистов, является кадровый педагогический состав.

Показатель	Количество (чел.)	В % от общего количества педагогических работников
Всего педагогических работников	73	100
в том числе:		

- штатных преподавателей	58	79
- внешних совместителей	7	10
- мастеров производственного обучения	2	2
- иные педагогические работники	6	8
Имеют образование:		
- высшее	71	97
- среднее специальное	2	3
Имеют квалификационную категорию	57	78
- высшую	43	59
- первую	14	19
- без категории	8	11
Имеют ученую степень:		
- кандидат наук	2	3
- доктор наук		
имеют почетное звание, награды	52	71
Имеют педагогический стаж		
- до 5 лет	10	14
- до 10 лет	12	16
- более 10 лет	51	70

Квалификация преподавательского состава является показателем потенциала образовательного учреждения и эффективности процесса обучения.

Реализация основных профессиональных образовательных программ по специальностям обеспечивается преподавателями, имеющими базовое высшее образование (100%), мастера производственного обучения – 1%.

Учебная нагрузка распределена равномерно. Учебно-методическая активность преподавателей высока. Преподаватели занимаются научно-исследовательской работой, являются разработчиками рабочих учебных программ, учебных пособий, методических рекомендаций, авторами публикаций в периодической печати, принимают участие в работе заседаний региональных методических объединений, научно-практических конференций.

Из состава штатных преподавателей 34 человека имеют государственные и отраслевые, **профессиональные награды**, среди них:

- почетное звание «Заслуженный учитель РБ» - 1 человек;
 - Почетную грамоту Правительства Республики Башкортостан - 2 человека;
 - Почетную грамоту Республики Башкортостан – 2 человека;
 - Благодарность Правительства Республики Башкортостан – 1 человек;
 - знак «Отличник народного просвещения России» – 1 человек;
 - знак «Почетный работник среднего профессионального образования России» – 2 человек;
 - знак «Отличник образования Республики Башкортостан» – 8 человек;
 - Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ – 6 человек;
 - Почетной грамотой Министерства образования Республики Башкортостан – 10 человек;
 - Благодарностью Министерства образования России – 1 человек;
 - Медалью «100 лет образования РБ» – 2 человека;
- Процент преподавателей с квалификационными категориями составляет 81%.

Состав и уровень подготовки кадров соответствует реализуемым в колледже образовательным программам.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО педагогические кадры имеют высшее образование по профилю преподаваемой дисциплины/МДК/, профессионального модуля.

Преподаватели и мастера производственного обучения проходят обучение по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года, согласно календарному плану.

Повышение квалификации педагогических кадров осуществляется через систему курсов повышения квалификации и стажировок. В течение **трех последних** лет прошли повышение квалификации 100% преподавателей.

Год	Всего преподавателей	Прошли курсы повышения квалификации	% от общего количества преподавателей	Документы
2021	64	13	20	удостоверение
2022	63	15	24	удостоверение
2023	60	14	23	удостоверение

Профессиональную переподготовку/переобучение прошли (более 250 час.):

Год	Всего преподавателей	% от общего количества преподавателей	Документы
2021	64	3	диплом
2022	63	5	диплом
2023	60	5	диплом

Повышение качества педагогических квалификаций и развитие широкого спектра педагогических компетенций, требующихся в современных условиях осуществляется путем обучения на краткосрочных курсах повышения квалификаций в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования: ГАУ ДПО ИРО РБ, Центр опережающей профессиональной подготовки РБ, ФГОУ ВО Башкирский государственный университет, ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов», НИУ «Высшая школа экономики», ЧОУ ДПО «Приуральский центр ДПО».

Обеспечение методической подготовки и профессиональная адаптация к постоянно меняющимся внешним и внутренним условиям производства, особенно для преподавателей спецдисциплин, происходит в процессе участия педагогических работников в стажировках в профильных организациях: ОАО СФ «Учалинский горно-обогатительный комбинат», ООО УПП НХП «Артель», Сибай. ООО «Ремстройцентр», Башкирэнерго, ООО «Башкирская Медь», ПАО ВТБ, ГУ ПФР.

Основные направления повышения квалификации: совершенствование профессиональной компетентности педагогических работников профессиональных учебных заведений; методическая служба в условиях модернизации профессионального образования. Обучение по этим направлениям помогает коллективу в Программы развития колледжа, совершенствованию и повышению качества образовательного процесса, Эффективное использование современных компьютерных технологий в процессе обучения в условиях реализации ФГОС.

Вывод: таким образом, в колледже работает квалифицированный педагогический коллектив, обеспечивающий подготовку специалистов в соответствии с ФГОС СПО.

Предложения: Комиссия рекомендует активнее продолжить работу по привлечению в коллектив молодых квалифицированных специалистов на штатной основе или по совместительству, в том числе с учеными степенями и званиями.

8.2. Библиотечно-информационное обеспечение

Документы, регламентирующие деятельность библиотеки

1. Конституция Российской Федерации, Конституция Республики Башкортостан.
2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; (с изменениями.)
3. Федеральный закон от 29 декабря 1994г. № 78-ФЗ (ред. от 26.07.2019) «О библиотечном деле».

4. Закон Республики Башкортостан от 1 июля 2013 года № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан» (изменения и дополнения)

5. О библиотечном деле (с изменениями на 30 декабря 2019 года) ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН от 08 мая 1996 года № 32-з О библиотечном деле (в редакции Законов Республики Башкортостан от 25.07.2001 № 230-з, от 22.07.2002 № 344-з, от 18.07.2005 № 207-з, от 21.06.2006 № 330-з, от 03.02.2009 № 90-з, от 28.05.2009 № 130-з, от 28.12.2009 № 202-з, от 21.06.2010 № 272-з, от 31.01.2013 № 648-з, от 28.03.2014 № 74-з, от 28.12.2015 № 311-з, от 03.02.2016 № 324-з, от 01.03.2017 № 476-з, от 30.12.2019 № 204-з).

6. «Примерное положение о библиотеке образовательного учреждения»: Письмо Министерства общего и профессионального образования РФ от 23.03.2004г. № 14-51-70/13.

7. Федеральный закон от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Федеральный закон от 27 июля 2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

9. Федеральный закон РФ от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

10. Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности».

11. Концепция развития школьной библиотеки как информационно-библиотечного центра.

Нормативные документы, подготовленные федеральными органами государственной власти:

1. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»».

2. Постановление Правительства РФ от 25.04.2012г. № 390 «О противопожарном режиме».

3. Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации ВППБ 13-01-94 (введены в действие приказом Минкультуры РФ от 1 ноября 1994г. № 736).

4. «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 251-н от 30 марта 2011.

5. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития от 31 мая 2011г. № 448-н «О внесении изменения в Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

6. «Примерное положение о библиотеке образовательного учреждения»: Письмо Министерства общего и профессионального образования РФ от 23.03.2004г. № 14-51-70/13.

7. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012г. № 1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда».

8. Приказ Министерства образования РФ от 24.08.2000г. № 2488 «Об учете библиотечного фонда библиотек образовательных учреждений».

Локальные документы. Обязательные организационно-распорядительные документы:

1. Устав ГБПОУ СМПК.

2. Положение о библиотеке ГБПОУ СМПК.

3. Правила пользования библиотекой ГБПОУ СМПК.

4. Должностные инструкции работников библиотеки ГБПОУ СМПК.

5. План работы библиотеки ГБПОУ СМПК на учебный год.

6. Отчет о работе библиотеки ГБПОУ СМПК за учебный год.

7. Инструкция по технике безопасности в библиотеке.

8. Инструкция по пожарной безопасности в библиотеке.

9. Порядок организации доступа в Интернет.

10. Правила пользования электронной библиотекой.

Обязательные документы (формы) по учету работы библиотеки и библиотечного фонда ГБПОУ СМПК:

1. Дневник учета работы библиотеки: Абонемент; Читального зала; Книговыдача на учебный процесс.
2. Книги суммарного учета библиотечного фонда.
3. Инвентарные книги на печатные издания.
4. Журнал учета (или инвентарная книга) нетрадиционных носителей информации.
5. Журнал учета (или картотека) изданий, не подлежащих записи в инвентарную книгу (брошюры).
6. Картотека учета периодической печати.
7. Документы по организации учета учебников (Картотека учебников, Журнал учета регистрационных карточек картотеки учебников).
8. Тетрадь учета литературы, принятой взамен утерянной.
9. Акты на списание литературы.
10. Акты о проверке фондов.

Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования (далее - ФГОС) ввели понятие информационно-образовательной среды, основой которой является библиотека со статусом ИБЦ.

Выполнение библиотекой требований ФГОС означает:

- обеспечение доступа в библиотеках к информационно-телекоммуникационным ресурсам сети «Интернет», учебной и художественной литературы.
- информационную поддержку образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг (создание и ведение электронных каталогов и полнотекстовых баз данных, поиск документов по любому критерию);
- укомплектованность печатными и электронными информационно образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана: учебниками, в том числе учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительной литературой.

Концепция развития библиотеки основана на изменении качества образования в образовательной организации, ориентирована на новые педагогические идеи и информационные технологии.

Уникальна роль библиотеки в формировании информационной культуры учащихся.

Библиотечно-информационный центр колледжа - является одним из ведущих структурных подразделений ГБПОУ СМПК, обеспечивающий учебной, научной, справочной, художественной литературой учебный процесс. Периодическими изданиями и информационными материалами учебно-воспитательный процесс, ЭБС.

Библиотека ГБПОУ СМПК расположена на 1 этаже, занимает площадь 324.1 кв.м. Помещение библиотеки типовое: светлое, теплое, просторное: в т.ч.:

Читальный зал - 150.1 кв.м. на 60 посадочных мест.

Книгохранилище - 126 кв.м.- с книжным фондом - 40129 экз.

Абонемент с пунктом выдачи учебной литературы на учебный процесс.

Фойе библиотеки - 48 кв.м., где расположен выставочный павильон - отделения ДПИ.

В библиотеке реализована программа доступная среда для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Имеются специализированные места доступа для работы на ПК.

Штат библиотеки 2 работника: укомплектован специалистами со специальным профессиональным образованием:

Главный библиотекарь, библиотекарь 2-й категории.

Ф.И.О	Год рождения	Образование	Стаж работы в данной библиотеке
-------	--------------	-------------	---------------------------------

Исмагилова Гульсаяк Гайнетдиновна - главный библиотекарь	1963 06.02.	<u>Среднее - специальное</u> 1. Уфимский библиотечный техникум. 1985г. 2. Ежегодные семинары зав. библиотекой 3. Уфа, БГПУ, курсы повышения 2014г. 4. ФГБОУ ВО «БГУ», курсы повышения «Менеджмент в библиотечной деятельнос- ти», 2019г.	44 года, стаж с 05.07.1980г.
Малых Светлана Сергеевна - библиотекарь 2-й категории	1982 15.05.	<u>Среднее-профессиональное.</u> 1. ГБПОУ СМПК. 2017г. 2. ФГБОУ ВО «БГУ», профессиональная переподготовка: «Библиотечно-информа- ционная деятельность», 2019г.	11 лет, стаж с 11.03.2013г.

Библиотека в своей деятельности руководствуется федеральными, региональными законами о библиотечном деле и об информации, постановлениями, приказами и иными нормативными правовыми актами, локальными документами библиотеки.

За 2023-2024 учебный год новой литературы поступило 36 экз. на сумму 44995 руб.56 коп. По состоянию на 01.04.2024 г. книжный фонд библиотеки составляет 40129 экз. в т.ч.:

фонд библиотеки	40129
в т.ч. учебной литературы	25910
методической литературы	1970
художественной литературы	8749
научной литературы	3500

Обслуживание пользователей.

В отчетном учебном году на 01.04.2024 г. в библиотеке зарегистрировано – 1656 пользователей.

Книговыдача: 67924 экземпляров.
Посещение: 12780 пользователей.

Помимо фонда основной печатной литературы, библиотека подключена к электронной библиотечной системе ЭБС «Znanium.com» (Договор № 767 от 01.02.2023г., на 12 месяцев со дня подписания, право доступа неограниченно).

Обеспеченность учебной литературой блока гуманитарных и социально-экономических дисциплин составляет в расчете на каждого студента – 6,7 экз. печатных изданий и 5,7 наименований изданий, включенных в ЭБС.

Обеспеченность учебной литературой блока естественнонаучных и математических дисциплин составляет – 4,0 экземпляров на каждого студента печатных изданий и 6,4 наименований изданий, включенных в ЭБС.

Обеспеченность учебной литературой общих профессиональных и специальных дисциплин, профессионального цикла составляет – 9,2 экземпляров на каждого студента печатных изданий и 4,9 наименований изданий, включенных в ЭБС.

Дополнительная литература представлена сборниками официальных и законодательных документов, справочной литературой, словарями, дополняющими учебную литературу, информационными и периодическими изданиями.

Фонд периодических изданий, также доступны изданиями, соответствующими профилю каждой образовательной программы колледжа в Консультант Плюс.

В библиотеке имеются алфавитный, систематический каталоги, ведется электронный каталог по программе Конфигурация «Библиотека» 1С: на базе системы программ 1С: Предприятия 7.7 содержит более 27850 записей, работа по редакции электронного каталога продолжаются в рабочем порядке.

Библиотека для полного раскрытия своих фондов организует книжно-иллюстративные выставки, открытые просмотры литературы. Проводит огромную работу как по

воспитательной, так и по патриотическому воспитанию нашей молодежи. Оказывает помощь педагогическому коллективу в проведении открытых мероприятий, мероприятий по профориентационной работе. На основе внедрения современных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов совершенствуется библиотечные услуги: Локальная сеть с выходом в Интернет- 6 машин ПК, с подключением к ЭБС «Znanium.com»: право доступа неограниченно). Имеются специальные рабочие места для маломобильных пользователей - 2 специальных стола с ПК для лиц с ОВЗ.

В основу комплектования библиотеки положены требования Министерства образования и науки РФ: Федеральный перечень учебников на 2023-2024 учебный год, по хронологической глубине обновления, структуре, нормативам книгообеспеченности, которые охватывают основную дополнительную литературу, справочные издания, обязательные периодические издания, соответствующие требованиям ФГОС.

Вывод:

Программно-информационное обеспечение является современным и достаточным для качественной подготовки специалистов по реализуемым в колледже основным профессиональным и дополнительным образовательным программам, и в целом для организации учебного процесса.

Библиотечно-информационное обеспечение достаточно для качественной реализации образовательных программ подготовки специалистов среднего звена и соответствует установленным нормативам.

Рекомендации:

В связи с изменениями во ФГОС, их актуализацией, развитием дистанционных образовательных технологий необходимо расширить сотрудничество с организациями, предлагающими электронные библиотечные системы. Увеличить финансирование на приобретение учебной литературы.

РАЗДЕЛ 9. ОРГАНИЗАЦИЯ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНА ТРУДА КОЛЛЕДЖА

9.1. Охрана труда

Безопасность ГБПОУ СМПК является приоритетной в деятельности администрации и педагогического сообщества. Объектом этой деятельности являются: охрана труда, правила техники безопасности, гражданская оборона, меры по предупреждению террористических актов и контроля соблюдения требований охраны труда.

Реализация вышеперечисленных задач в области охраны труда в 2023 году осуществлялась в следующих направлениях:

Комплекс мероприятий по охране труда подразумевает направления деятельности:

- создание безопасных условий пребывания обучающихся, воспитанников, педагогического и обслуживающего персонала;
- соблюдение санитарно-гигиенического режима;
- соблюдение мер противопожарной безопасности и электробезопасности;
- обучение безопасному поведению, знанию норм и правил охраны труда;
- ведение обязательной документации, определяемой номенклатурой дел.

В целях соблюдения требований за состоянием охраны труда в колледже осуществляются следующие мероприятия внутреннего контроля:

- Проверка готовности образовательного учреждения к началу учебного года.
- Проверка технического состояния здания школы.

В колледже организована система административно-общественного контроля по охране труда, которая включает в себя следующие мероприятия:

- Ведение журналов по охране труда классными руководителями, воспитателями.

– Ведение журналов регистрации вводных инструктажей по охране труда и пожарной безопасности; журналов инструктажей на рабочем месте по охране труда и пожарной безопасности.

В настоящее время в колледже имеется пакет документов, состоящий из инструкций для обучающихся, педагогического и обслуживающего персонала.

Деятельность по охране труда осуществляется через:

– обучение педагогов и сотрудников охране труда на рабочем месте;
– проведение инструктажей (плановых и внеплановых) по охране труда педагогов и обучающихся;

– проведение мероприятий по эвакуации из здания в момент чрезвычайной ситуации в учреждении;

– проведение инструктажей по соблюдению правил безопасности для обучающихся во время поездок, походов, выходов на природу, экскурсий, поведения во время каникул и др. с записью в журналах инструктажа;

– оформление информационных стендов по соблюдению правил по охране труда и технике безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности, электробезопасности и др.

В 2023 году приобретены:

– СИЗ (перчатки): на общую сумму 11000 рублей;
– проведен медосмотр работников 100% на общую сумму 171750 рублей;
– проведено обучение по охране труда и оказанию первой медицинской помощи на общую сумму 38000 рублей;

В связи с обострившейся эпидситуацией по COVID-19 в 2022 году приобретены дополнительно:

– моющие и дезсредства на общую сумму 102000 рублей;
– аптечки на общую сумму 7545 рублей;

Проведены мероприятия по диспансеризации сотрудников и обучающихся с приглашением Центра «Здоровья» из ГБУЗ РБ ЦГБ г. Сибай в медпункт колледжа. Всего прошли диспансеризацию 66 сотрудников и 305 обучающихся старше 18 лет.

284 несовершеннолетних обучающихся прошли диспансеризацию в детской поликлинике ГБУЗ РБ ЦГБ г. Сибай.

– 205 обучающихся вакцинированы от сезонного гриппа;
– 12 обучающимся сделаны прививки АДСМ, от полиомиелита 22.

Проведены беседы в группах на тему: «Профилактика коронавирусной инфекции Covid - 19»; «Профилактика сезонного гриппа», туберкулеза, венерических заболеваний

Выпущены стенгазеты, информационные материалы, памятки по профилактике COVID-19, гриппа и простудных заболеваний;

Ежедневно проводится мониторинг состояния здоровья работников и обучающихся по простудным заболеваниям и COVID-19 с оформлением отчета в гугл-форме.

В связи с изменением нормативной базы по охране труда, введением дополнения в Трудовой Кодекс обновляются локальные акты, которые будут размещаются на сайте колледжа.

Основные мероприятий по охране труда и технике безопасности, запланированные на 2023 учебный год выполнены.

9.2. Организация безопасности в колледже

В колледже организована круглосуточная охрана зданий, прилегающих территорий, имущества, которая осуществляется Обществом с ограниченной ответственностью Частным охранным предприятием «Служба безопасности» на условиях Государственного контракта. Разработан и согласован с государственными органами Паспорт безопасности ОУ. Организован пропускной режим в здания комплекса.

Контроль за деятельностью сотрудников охраны осуществляется руководством ЧОП и администрацией колледжа. Создана система работы с педагогическим коллективом и

студентами по обучению и практической отработке действий при чрезвычайных ситуациях. Территория колледжа по периметру имеют хорошее освещение и ограждение.

В общежитии и в учебном корпусе ГБПОУ СМПК установлены и функционируют:

– кнопка тревожной сигнализации, которая выведена на пульт отдела вневедомственной охраны по городу Сибая - филиал федерального государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Башкортостан»;

– система СКУД;

– аппаратура наружного и внутреннего видеонаблюдения;

– автоматическая пожарная сигнализация (АПС) с выводом сигнала на пульт диспетчера пожарной охраны;

– здания оборудованы системой оповещения и управления эвакуацией людей 3 типа.

В учебном корпусе и общежитии колледжа установлены металлодетекторы арочного типа. Также были разработаны комплексные планы мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности, пожарной безопасности и ГО на 2024 год.

9.3. Материально-техническая база

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Сибайский многопрофильный профессиональный колледж Республики Башкортостан располагает современной материально-технической базой, необходимой для ведения образовательной деятельности. Для развития и совершенствования материально-технической базы привлекаются бюджетные, целевые и внебюджетные средства. Объекты недвижимости, принадлежащие колледжу, закреплены за ним на праве оперативного управления, что подтверждается документами, выданными Министерством земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан.

Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления выдано 02.07.2013г., серия 04 АД № 451684.

Учебно-лабораторные, учебно-воспитательные, подсобные помещения колледжа находятся в хорошем состоянии, так как ежегодно проводится косметический ремонт отдельных помещений, ремонт аварийных участков коммуникационных инженерных сетей, реконструкция мест общего пользования.

Материально-техническая база колледжа – это учебный корпус, подсобные технические помещения, охватывающие территорию 19585 кв.м.

Колледж располагает учебным четырехэтажным корпусом общей площадью 6887,4 кв.м, учебно-лабораторные помещения, в которых осуществляется образовательная деятельность площадью 1510,5 кв.м., учебно-вспомогательные помещения столовая общей площадью 584 кв.м.

Площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность на 1 обучаемого составляет: 7,1 кв.м. (6887,4 кв.м) пятиэтажное здание общежития общей площадью – 4112,1 кв.м.

В колледже есть все условия, гарантирующие охрану здоровья обучающихся и работников. Ежегодно в колледже проводится плановый и текущий ремонт зданий и помещений.

На территории колледжа осуществляется пропускной режим, что обеспечивает безопасность студентов, сохранность имущества и материальных ценностей. Проводятся регулярные обходы территории и помещений. Колледж оборудован противопожарной и тревожной сигнализацией, пульт управления выведен на пост охраны, электронной пропускной системой. В помещении учебного корпуса, общежития, столовой и на улице работает видеонаблюдение, что позволяет контролировать и быстро реагировать на обстановку в колледже в любое время суток.

Хозяйственный отдел обеспечивает деятельность колледжа всем необходимым. На складе имеется постоянный запас часто требуемых позиций необходимых принадлежностей.

Работает штат сотрудников для обеспечения текущего ремонта, уборки помещений и прилегающих территорий, благоустройства и озеленения территории.

Учреждениям выделяются средства на развитие и переоснащение материально-технической базы более новым современным техническим оборудованием. Внедряются новые энергосберегающие технологии и аппаратура, ремонтируются помещения, постоянно производится замена учебной мебели аудиторного фонда, планируется проведение текущего и капитального ремонтов здания и сооружений колледжа, общежития.

В целом состояние материально-технической базы колледжа обеспечивает возможность осуществления подготовки специалистов на уровне, соответствующем требованиям ФГОС СПО. Норматив учебных площадей на одного обучающегося выдерживается. Кабинеты имеют перспективные планы развития мультимедийные проекторы и интерактивные доски по 16 штук, предусматривающие совершенствование материально-технической и методической базы. Кабинеты и лаборатории оснащены мебелью учебными партами в количестве 640 штук, стульями в количестве 820 штук, оборудованием комплектом лабораторного оборудования электрические машины МПСУ НТЦ-06, лабораторный стенд электрические аппараты "НТЦ-08.09", лабораторный стенд датчики технологических параметров "ДТП-ПО", лабораторными стендами «промавтоматика» в количестве 12 штук, стол лабораторный с ящиками и розетками (керамогранит) в количестве 10 штук, наглядными пособиями техническими средствами обучения компьютерами в количестве 144 штук, также принтерами и многофункциональными устройствами в количестве 33 штук, в соответствии с требованиями ППССЗ. Оснащение лабораторий позволяет проводить все предусмотренные рабочими программами дисциплин и ПМ лабораторно-практические работы. Учебное оборудование стенд для правки литых дисков König, стенд для регулировки сход развала четырехстоячный подъемник, станок токарно-винторезный ТВ-250, станок фрезерный, револьверная голова XW D6-(6132) токарный станок модель ТК 36S с ЧПУ GSK 980, учебный тренажер токарного станка с ЧПУ по металлу, стенд для правки штампованных дисков 601, учебный тренажер фрезерно-гравировального станка с ЧПУ, станок для резки камня в масляной ванне, мастерских и кабинетов содержится в исправном состоянии, обслуживается преподавателями, заведующими лабораторий и мастерскими, участниками научно-исследовательского студенческого общества. Во всех лабораториях, кабинетах, учебных мастерских имеются стенды с инструкциями по технике безопасности. При выполнении лабораторных и практических работ ведутся и заполняются журналы регистрации инструктажей по технике безопасности.

Все электроустановки, измерительно-испытательные стенды, лабораторные установки, штативы, технические средства обучения и другое оборудование учебных кабинетов, лабораторий и учебных мастерских заземлены. Приняты меры по обеспечению противопожарной безопасности. Лаборатории, кабинеты и учебные мастерские обеспечены противопожарными средствами. Состояние охраны труда, соблюдение правил, норм и гигиенических нормативов, состояние пожарной безопасности удовлетворяет требования, предъявляемые к образовательным учреждениям СПО. Имеется медицинский пункт, столовая на 150 посадочных мест.

Для поддержания материально-технической базы в рабочем состоянии проводятся капитальный и косметический ремонт кабинетов.

Январь. Косметический ремонт в 311 и 309 аудитории (объединили препараторскую) на сумму 25000 рубля.

Приобрели офисное кресло 10 шт. для ювелирной мастерской на сумму 36010 рублей.

Апрель. Косметический ремонт в 11 аудитории на сумму 25000.

Май-Июнь. Ликвидация прорыва холодной воды май, июнь на сумму 41000 рублей.

Июль. Опрессовка колледжа (учебный корпус, общежитие, ввод) – 58490 рублей.

Август. Ремонт кровли 8831218,03 рублей.

Капитальный ремонт системы отопления 8574612,85 рублей.

Сентябрь. Ремонт актового зала 5001526,15 рублей.

Облицовка фасада 9675508,92 рублей

Октябрь. Замена оконных блоков в количестве 62 шт. на сумму 2232301,83 рублей.

Косметический ремонт

Ноябрь. Ремонт стульев, столов и прочей мебели на сумму 20000 рублей. Совместив 2 препараторские сделали кабинет (408) на 3 окна своими силами на сумму 10000 рублей. Приобрели 3 классные доски – 40000 рублей.

Декабрь. 2 аудитории (311 и 309) объединили с препараторской, а потом разделили пополам по 3 окна на каждую аудиторию) на сумму 19896 рублей.

Приобретены моющие и дезсредства за год на сумму 102000 рублей.

Вывод: Материально-техническое обеспечение образовательного процесса колледжа характеризуется достаточностью учебно-лабораторной базы, специализированных кабинетов, производственного оборудования и технических средств, необходимых для реализации основной профессиональной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС СПО по всем и специальностям.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Результаты самообследования показывают, что потенциал колледжа по всем рассмотренным показателям отвечает требованиям к содержанию и качеству подготовки специалистов в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования, а также лицензионным и аккредитационным требованиям.

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует требованиям лицензии на право ведения образовательной деятельности и нормативно-правовым документам.

3. Система управления образовательной организацией соответствует уставным требованиям, собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству и уставу, в колледже создана эффективная система управления качеством образования.

4. Структура подготовки обучающихся и выпускников соответствует имеющейся лицензии, показателям деятельности образовательной организации среднего профессионального образования и отражает кадровую потребность региона.

5. Основные профессиональные образовательные программы, сопровождающая образовательный процесс учебно-методическая документация, организация образовательного процесса соответствуют ФГОС СПО.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям ФГОС СПО.

7. Качество подготовки обучающихся и выпускников по результатам проведенного самообследования соответствует требованиям ФГОС СПО.

8. Кадровое обеспечение образовательного процесса соответствует ФГОС СПО.

9. Материально-техническое обеспечение и социально-бытовые условия в колледже позволяют вести подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

10. Анализ воспитательной работы в колледже позволяет сделать вывод, что воспитательная работа в колледже отвечает требованиям ФГОС СПО и проводится на достаточном уровне.

В качестве актуальных направлений развития на следующий год и в среднесрочной перспективе можно назвать следующие:

1. Создание полного учебно-методического сопровождения реализации ФГОС СПО.
2. Создание МТБ по вновь открываемым специальностям.
3. Совершенствование механизма гибкого реагирования на потребности рынка образовательных услуг, совершенствование структуры подготовки специалистов.
4. Привлечение к преподаванию в колледже ведущих специалистов предприятий и учреждений.
5. Продолжить работу библиотеки по расширению электронных учебников и учебно-методических комплексов соответствующих требованиям ФГОС СПО.

6. Продолжить работу по внедрению в образовательный процесс различных форм и методов проведения занятий с применением инновационных и информационно-коммуникационных технологий ориентированных на компетентно-ориентированное модульное обучение при изучении дисциплин и междисциплинарных курсов по всем специальностям и профессиям подготовки.

7. Расширить круг социальных партнеров с целью привлечения их к организации и обеспечению учебного процесса и трудоустройства выпускников, изучать спрос на рынке труда с привлечением работодателей.

8. Для обеспечения набора студентов, необходимо разнообразить формы профориентационной работы, изучать новые маркетинговые подходы и способы рекламы учебного заведения.

Министерство образования и науки Республики Башкортостан
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Сибайский многопрофильный профессиональный колледж

ПРИКАЗ

от 20.03.2023г.

№ 31-ОД

О проведении самообследования

С целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности ГБПОУ СМПК, в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013г. № 462 «Порядок проведения самообследования образовательной организацией» провести самообследование колледжа по всем направлениям деятельности, включая аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации. Отчет по самообследованию являются одним из мониторингов ПОО. Результаты самообследования организации оформить в виде отчета и довести до коллектива на педагогическом совете.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить состав комиссии по самообследованию и назначить ответственных лиц по направлениям самообследования:

Фамилия, имя, отчество	Должность, преподаваемые дисциплины	Круг вопросов экспертизы	Сроки исполнения (до...)	Подпись об ознакомлении
Баймуратов Л.Х.	Директор, председатель комиссии	Публичный доклад для педсовета.	20.04.2023	
Юсубалиева Н.А.	Зам. директора по УМР, зам. председателя комиссии	Общее руководство, проверка документации, сводный отчет по самообследованию.	10.04.2023	
Файзуллина Д.З.	Гл. бухгалтер	Отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, по материально-технической базе.	04.04.2023	
Хайбуллина Г.С. Сагитова З.С.	Заведующий учебной частью	Сводный отчет КОСов, отчет за 2022-2023 уч.год. включая результаты ДЭ. Организация и анализ проведения контрольных срезов по всем дисциплинам согласно графика. Подготовка сводной документации, сведения о приеме, о выпуске. Информацию о контингенте предоставить в форме согласно требованию приказа Министерства просвещения РФ. Все отчеты подготовить для размещения на сайте колледжа в раздел ВСОКО.	04.04.2023	

Рахимова Г.Р.	Зам.директора по ВР	Анализ воспитательной работы колледжа и общежития, программы воспитания. Отчет на сайт – ВСОКО.	04.04.2023	
Нигматьянова А.Р.	Ведущий специалист отдела кадров	Кадровое обеспечение ОУ, сведения о преподавательском составе по направлениям, курсах повышения квалификации, категориях, анализ ЛА.	04.04.2023	
Искужина Г.А.	Зам.директора по УПР	Анализ учебной и производственной практики, трудоустройство, востребованность выпускников, работа с соц. партнерами, отзывы работодателей, степень подготовки выпускников, обеспеченность кабинетами, лабораториями мастерскими, сводный отчет по заочному обучению. Результаты ГИА в сравнение с предыдущим годом, включая результаты ГИА с демоэкзаменом.	04.04.2023	
Ахметгалеева Г.Б.	Методист	Формирование ППССЗ, учебно-методическая деятельность коллектива, отчет по участию в кон-курсах, олимпиадах преподавателей, сводный отчет по всем направлениям методической работы, анализ локальных актов, подготовка и проведение ДЭ, информация по локальным актам. Участие в рамках Профессиоалитета, в движение Професионал.	04.04.2023	
Хамитов М.М.	Зав.отделом АИС	Обеспеченность информационно-компьютерными технологиями (ИКТ).	04.04.2023	
Саптаряпов Р.С.	Руководитель физвоспитания	Подготовка сводного отчета по соревнованиям и работы спортивных секций.	04.04.2023	
Гаврилов А.С.	Педагог-организатор ОБЖ и ДП	Подготовка сводного отчета по военно-патриотическому воспитанию.	04.04.2023	
Дильмухаметова Л.Р.	Ответственный секретарь приемной комиссии	Подготовка отчета работы приемной комиссии.	04.04.2023	
Асанова Л.В., Хисматуллина Е.Р. Яндавлетова Д.Х., Абдуллина Г.Р., Хамидуллина Е.М.,	Председатель ЦМК	Разработка тестовых заданий, согласование, качество подготовки студентов по специальностям, результаты квалификационных экзаменов, подготовка	04.04.2023	

Волошина Е.Н., Ахметгалеева Г.Б.,		отчета самообследования работы цикловой комиссии.		
Исмагилова Г.Г.	Главный библиотекарь	Анализ учебной литературы по специальностям, библиотечный фонд, информации по работе с ЭБС.	04.04. 2023	
Плотникова И.П.	Ответственный по ДПО	Сводный отчет по профобучению и ДПО.	04.04. 2023	

2. Ответственным сотрудникам рекомендуется более серьезно относиться к выполнению отчета, уделять внимание реальным фактам, информацию по направлениям подготовить в срок до 04.04.2023 г. в завершённом виде для опубликования на официальном сайте колледжа.

3. Сводный отчет подготовить в срок до 08 апреля 2024 г. и направить в Министерство образования и науки РБ. Ответственный: заместитель директора по УМР Искужина Г.А.

4. Сводный отчет самообследования работы коллектива колледжа разместить на сайте колледжа не позднее 20 апреля 2023г. Ответственный: Дильмухаметова Л.Р.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на Юсубалиеву Н.А. заместителя директора по УМР.

Директор

Л.Х. Баймуратов

Контингент студентов

Код	Специальность, профессия	Очная формы обучения			
		Количество на 01.04.2019 чел.	Количество отчисленных, чел.	Количество зачисленных из др. ПОО чел.	Ожидаемый выпуск
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	77	7	1	13
21.02.18	Обогащение полезных ископаемых	92	2	0	17
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	97	4	0	23
38.02.07	Банковское дело	47	7	0	24
38.02.06	Финансы (х/о)	64	4	1	17
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	98	2	1	24
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	45	0	0	22
21.02.17	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	90	2	0	17
54.02.02	Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (художественная резьба по камню)	73	9	0	13
09.02.03	Программирование в компьютерных системах	47	3	1	21
21.02.14	Маркшейдерское дело	97	2	0	23
21.02.05	Земельно-имущественные отношения (х/о)	76	3	0	29
40.02.01	Право и организация социального обеспечения (х/о)	130	2	3	27
43.02.16	Поварское, кондитерское дело (х/о)	89	7	0	0
15.01.31	Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики	70	0	0	23
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	89	1	0	0
09.02.07	Информационные технологии и программирование	51	2	1	0
	Итого	1332	57	8	311

Контрольные цифры приема на 2022-2023 учебный год

Код	Специальность, профессия	Контрольные цифры	Факт	Результат (%)
Основные профессиональные образовательные программы СПО: программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования				
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	25	25	100
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	25	25	100
21.02.17	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	25	25	100
21.02.14	Маркшейдерское дело	25	25	100
21.02.18	Обогащение полезных ископаемых	25	25	100
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	25	25	100
54.02.02	Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (художественная резьба по камню)	25	25	100
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	25	25	100
43.02.15	Поварское и кондитерское дело	25	25	100
15.01.31	Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики	25	25	100
на базе среднего общего образования				
38.02.07	Банковское дело	25	25	100
	Итого	275	275	100

Прием по договорам об образовании на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2022-2023 учебный год

Код	Специальность, профессия	Прием	Факт	Результат (%)
Основные профессиональные образовательные программы СПО: программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования				
21.02.05	Земельно-имущественные отношения	25	26	100
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	25	28	100
38.02.06	Финансы	25	25	100
09.02.07	Информационные системы и программирование	25	54	100
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	25	28	100
	Итого	125	161	100

Ответственные за самообследование:

Заместитель директора по УМР	Н.А. Юсубалиева
Заместитель директора по ВР	Г.Р. Рахимова
Заместитель директора по УПР	Г.А. Искужина
Заместитель директора по безопасности	Р.Г. Юлдашев
Главный бухгалтер	Д.З. Файзулина
Ведущий специалист отдела кадров	А.Р. Нигматьянова
Методист	Г.Б. Ахметгалева
Главный библиотекарь	Г.Г. Исмагилова
Заведующий горнотехническим отделением	Г.С. Хайбуллина
Заведующий технико-экономическим отделением	З.С. Сагитова