

**Локальный акт № 7**  
Министерство образования Республики Башкортостан  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Сибайский  
многопрофильный профессиональный колледж

Рассмотрено и согласовано на заседании  
Совета Учреждения  
Протокол от 15.01.2018 г. № 1

Утверждаю  
Директор ГБПОУ СМПК  
Л.Х. Баймуратов  
«16» 01 2018г.

**Положение**  
**о цикловой методической комиссии**

г. Сибай

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о цикловой методической комиссии (далее – Положение) определяет цели, задачи, направления деятельности комиссии, порядок формирования, полномочия и ответственность ее членов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Сибайский многопрофильный профессиональный колледж (далее по тексту – колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными актами:

–федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

–Уставом ГБПОУ СМПК.

1.3. Цикловые методические комиссии колледжа (далее – Комиссии) являются профессиональными объединениями педагогических работников, в состав которых могут входить преподаватели одного и того же предмета, учебной дисциплины или учебных дисциплин, отнесенных к одному циклу образовательной программы.

1.4. Комиссии создаются в целях:

–обеспечения учебно-программной и учебно-методической документацией образовательных программ, реализуемых в колледже;

–оказания помощи педагогическим работникам в организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

–организации мероприятий для повышения профессионального уровня педагогических работников;

–внедрения инновационных педагогических и информационных технологий, передовых методов обучения, направленных на повышение качества подготовки обучающихся;

–осуществления мониторинга качества подготовки обучающихся.

1.5. Высшим коллегиальным органом управления деятельностью Комиссий является методический совет колледжа. Также в своей работе Комиссии руководствуются решениями педагогического совета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами.

## **2. Задачи и направления деятельности Комиссий**

2.2. Основными задачами Комиссий являются:

–разработка учебно-программной и учебно-методической документации в соответствии с реализуемыми образовательными программами на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов, а также работодателей - для профессиональных образовательных организаций;

–взаимодействие с учебно-методическими объединениями в системе среднего профессионального образования;

–апробация инновационных форм, методов и технологий образования, участие в разработке эффективных средств обучения, создание учебных пособий и методических указаний по их использованию;

–изучение, обобщение и распространение положительного педагогического опыта;

–обеспечение проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, включая определение формы и условий аттестации, выработку единых требований к оценке знаний и умений, компетенций обучающихся по отдельным дисциплинам, разработку и экспертизу содержания аттестационных и других материалов, обеспечивающих процедуру промежуточной и государственной итоговой аттестации .

## **3. Порядок формирования Комиссий и руководство их деятельностью**

3.1. Перечень Комиссий, состав, периодичность проведения заседаний, полномочия председателей и членов Комиссий устанавливаются методическим советом и утверждаются директором колледжа.

3.2. В состав Комиссий входят все педагогические работники, реализующие предметы / дисциплины / модули / курсы вне зависимости от формы реализации образовательных программ, в том числе преподаватели, работающие по совместительству. Также возможно включение в состав Комиссий представителей работодателей.

3.3. Персональный состав Комиссии определяется методическим советом учреждения ежегодно.

3.4. Непосредственное руководство работой Комиссии осуществляет ее председатель, который назначается из числа наиболее квалифицированных преподавателей руководителем образовательной организации сроком на 1 год. Председатель Комиссии является членом методического совета колледжа.

3.5. Общее руководство Комиссиями осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

#### **4. Порядок работы, полномочия руководителей и членов Комиссий**

4.1. Управление деятельностью Комиссии осуществляет председатель, назначаемый директором колледжа. К полномочиям председателя Комиссии относятся:

- организация работы членов Комиссии, распределение обязанностей;
- составление планов работы и отчетов Комиссии;
- подготовка и проведение заседаний Комиссии;
- оценка качества разработанных членами Комиссии материалов (методических, учебно-методических, контрольно-оценочных и т.д.);
- представление к поощрению членов Комиссии;
- вынесение на рассмотрение вышестоящими коллегиальными органами управлений предложений по совершенствованию и повышению качества образовательного процесса.

4.2. Планирование деятельности Комиссии осуществляется не реже 1 раза в учебный год, отчет составляется по итогам каждого полугодия.

4.3. В составе каждой Комиссии из ее членов выбирается секретарь, который ведет протоколы заседаний Комиссии, фиксирует решения, передает необходимые документы в вышестоящие коллегиальные органы управления либо директору колледжа. Протоколы заседаний хранятся у председателя.

4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов, согласуются с заместителем директора по учебно-методической работе и вступают в силу после утверждения их директором учреждения. При несогласии председателя Комиссии с решением членов Комиссии окончательное решение принимает заместитель директора по учебно-методической работе.

4.5. Члены Комиссии:

- обязаны посещать все заседания, принимать активное участие в работе, выполнять принятые Комиссией решения;
- имеют право выступать с педагогической инициативой, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса.

4.4. Методический совет в случае признания работы Комиссии в течение учебного года неудовлетворительной имеет право выносить предложения о прекращении ее деятельности.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение принимается на срок действия нормативных актов, являющихся основой его разработки.

5.2. Внесение изменений в Положение допускается по решению Совета учреждения и после утверждения их директором колледжа.

5.3. Текст Положения о цикловой методической комиссии может быть размещен на официальном сайте колледжа в сети Интернет.

Согласовано и рассмотрено на заседании Педагогического Совета протокол № 73 от 11.01.2018 г.

Продумано, прошито,  
экспонировано \_\_\_\_\_ листов  
Директор ГБПОУ СМПК  
Л.Х. Баймурадов