

Локальный акт № 08  
Министерство образования Республики Башкортостан  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Сибайский  
многопрофильный профессиональный колледж

Рассмотрено и согласовано на заседании  
Совета Учреждения  
Протокол от 15.01 2018 г. № 1

Утверждаю  
Директор ГБПОУ СМПК  
Х. Баймуратов  
2018 г.



**Положение**  
**об организации в ГБПОУ СМПК работы по правовому обеспечению**  
**защиты интересов Республики Башкортостан в судах, а также по**  
**привлечению виновных лиц к дисциплинарной и материальной**  
**ответственности**

г. Сибай

Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 12 августа 2008 года № 280 «О взаимодействии органов исполнительной власти Республики Башкортостан и находящихся в их ведении казенных учреждений, а также бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых они осуществляют функции и полномочия учредителя, по вопросу правового обеспечения интересов Республики Башкортостан при рассмотрении судебных дел и организации исполнения судебных актов при обращении взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан и учреждения республики», приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 18 декабря 2013 года № 2179 «Об утверждении Положения об организации работы по правовому обеспечению защиты интересов Республики Башкортостан и государственных учреждений Республики Башкортостан в судах, а также привлечению виновных лиц к дисциплинарной и материальной ответственности».

Настоящее Положение об организации работы по правовому обеспечению защиты интересов Республики Башкортостан и государственных учреждений Республики Башкортостан, в отношении которого, Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя, в судах, а также по привлечению виновных лиц к дисциплинарной и материальной ответственности (далее - Положение) определяет порядок взаимодействия Министерства образования Республики Башкортостан (далее - Министерство) с находящимися в ведении государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Сибайский многопрофильный профессиональный колледж (далее по тексту – Учреждение), в отношении которого Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - учреждения), и другими республиканскими органами исполнительной власти по вопросам правового обеспечения при:

- а) рассмотрении арбитражными судами, судами общей юрисдикции дел по искам:
  - о взыскании денежных средств за счет средств казны Республики Башкортостан;
  - о взыскании средств по денежным обязательствам Министерства, учреждений; содержащим требования неимущественного характера;
- б) исполнении судебных актов, предусматривающих обращение взыскания по обязательствам неимущественного характера;
- в) привлечении виновных лиц - государственных гражданских служащих Республики Башкортостан, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Башкортостан в Министерстве и руководителей учреждений (далее - виновные лица) к материальной и дисциплинарной ответственности в случаях обращения взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан и учреждений.

1.2. Целью взаимодействия Министерства и учреждений является защита интересов Республики Башкортостан при обращении взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан и учреждений.

1.3. Основными задачами взаимодействия являются:

- а) недопущение необоснованного обращения средств по денежным обязательствам Министерства и учреждений;
- б) повышение эффективности защиты интересов Республики Башкортостан и учреждений при рассмотрении дел о взыскании средств бюджета Республики Башкортостан и учреждений;
- в) установление и анализ причин, повлекших обращение взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан и учреждений;
- г) организация исполнения исполнительных документов, содержащих требования неимущественного характера и находящихся на исполнении в территориальных органах Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации;
- д) возмещение в бюджет Республики Башкортостан ущерба за счет виновных лиц в порядке, установленном законодательством.

1.4. Приказом директора учреждения назначается лицо, уполномоченное координировать деятельность отделов (служб), ответственных за ведение регламентируемой настоящим Положением деятельности (ответственное должностное лицо).

## II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МИНИСТЕРСТВА И УЧРЕЖДЕНИЙ ПРИ РАССМОТРЕНИИ СУДЕБНЫХ ДЕЛ

2.1. В целях организации эффективной защиты интересов Республики Башкортостан и учреждений в судах при получении искового заявления о взыскании средств по денежным обязательствам учреждения директор учреждения:

а) доводит в течение трех рабочих дней со дня получения искового заявления до Министерства информацию о наличии судебного спора с приложением копии искового заявления и документов к нему;

б) обеспечивает участие ответственных должностных лиц в судебных заседаниях и эффективную судебную защиту;

в) совместно с Министерством принимают меры по урегулированию спора во внесудебном порядке;

г) несут персональную ответственность за ненадлежащее исполнение настоящего Положения.

Для реализации возложенных задач ответственные должностные лица учреждения обязаны: детально знакомиться с материалами дела в целях исключения из числа доказательств документов, оформленных с нарушениями требований законодательства;

готовить документы и иные доказательства в обоснование доводов, опровергающих предъявленные к учреждению требования, с учетом положений нормативных правовых актов и судебной практики по аналогичной категории дел;

вести учет судебных дел;

принимать исчерпывающие меры по обжалованию судебного акта;

представлять в юридический отдел Министерства отчет по судебным делам по формам согласно приложениям N 1.1 и, № 1.2 к Регламенту взаимодействия органов исполнительной власти Республики Башкортостан и находящихся в их ведении казенных учреждений, а также бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых они осуществляют функции и полномочия учредителя, по вопросу правового обеспечения интересов Республики Башкортостан при рассмотрении судебных дел и организации исполнения судебных актов, утвержденному Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 12 августа 2008 года N 280 (далее - Регламент) в формате MS-Excel.

Учреждение в отчете по судебным делам по форме согласно приложению №1.1 к Регламенту указывают судебные дела, в которых участвовали в качестве ответчика.

Учреждение в отчете по судебным делам по форме согласно приложению № 1.2 к Регламенту указывают судебные дела, в которых они участвовали в качестве истца.

Отчетными периодами являются полугодие и календарный год

Отчеты представляются в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом. К отчету прилагается пояснительная записка, в которой излагается анализ причин, повлекших предъявление исковых требований и взыскание средств учреждения, и копии судебного акта, вступившего в законную силу.

Директор учреждения несет ответственность за:

своевременность представления отчетов по судебным делам;

достоверность сведений, содержащихся в отчетах по судебным делам;

допущение взыскания средств учреждения, в том числе неоднократного, по одной и той же категории судебных дел, после установления и анализа причин, повлекших взыскание средств учреждения.

2.2. В целях оказания правовой помощи учреждениям, а также при представительстве в судах собственных интересов и интересов Республики Башкортостан юридический отдел Министерства:

обеспечивает в установленном порядке надлежащую защиту интересов Республики Башкортостан и учреждений в судах с соблюдением требований законодательства;

представляет первому заместителю министра информацию о судебных спорах для принятия мер по:

установлению и анализу причин, повлекших предъявление исковых требований и взыскание средств бюджета Республики Башкортостан;

устранению причин, повлекших предъявление исковых требований и взыскание средств бюджета Республики Башкортостан;

принятию мер принуждения к руководителям учреждений, действия (бездействие) которых повлекли за собой взыскание средств бюджета Республики Башкортостан и учреждений.

2.3. В рамках организации взаимодействия с Государственным комитетом Республики

Башкортостан по делам юстиции по вопросам защиты интересов Республики Башкортостан и учреждений в судах юридический отдел Министерства направляет в Государственный комитет Республики Башкортостан по делам юстиции отчеты по судебным делам по формам согласно приложениям N 1.1, №1.2 к Регламенту в формате MS-Excel с приложением копий судебных актов, вступивших в законную силу.

В отчете по судебным делам по форме согласно приложению №1.1 к Регламенту указываются судебные дела, в которых Министерство и (или) учреждение участвовали в качестве ответчика.

В отчете по судебным делам по форме согласно приложению №1.2 к Регламенту указываются судебные дела, в которых Министерство и (или) учреждение участвовали в качестве истца.

Отчетными периодами являются полугодие и календарный год. Отчет представляется в срок не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, нарастающим итогом. К отчетам прилагается пояснительная записка, в которой излагается анализ причин, повлекших предъявление исковых требований и взыскание средств Республики Башкортостан и учреждений.

### III. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗЫСКАНИЯ С ВИНОВНЫХ ЛИЦ УЩЕРБА, ПРИЧИНЕННОГО ИСПОЛНЕНИЕМ СУДЕБНЫХ АКТОВ

3.1. Директор учреждения независимо от конкретных обстоятельств дела производит возмещение ущерба с виновных лиц, действия (бездействие) которых повлекли за собой взыскание в судебном порядке средств бюджета Республики Башкортостан и учреждений, привлекают их к дисциплинарной ответственности, а также принимают меры по снижению им выплат стимулирующего характера. В отношении виновных лиц - государственных гражданских служащих Республики Башкортостан, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Башкортостан в Министерстве, меры ответственности применяются с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

3.2. Директор учреждения в каждом случае взыскания средств бюджета Республики Башкортостан и учреждений в срок не позднее 10 дней со дня вступления в законную силу судебного акта, предусматривающего обращение взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан и учреждения, принимает следующие меры по возмещению ущерба, причиненного бюджету Республики Башкортостан и учреждению:

устанавливает виновных лиц;

проводит проверку (служебную проверку) для установления размера причиненного ущерба и причин его возникновения с обязательным истребованием объяснений от виновного лица и оформляет результаты проверки (служебной проверки) соответствующим актом;

издает приказ о привлечении виновного лица к дисциплинарной ответственности;

принимает меры по добровольному возмещению виновным лицом причиненного ущерба с обязательным истребованием от виновного работника письменного обязательства о возмещении ущерба с указанием суммы причиненного ущерба и конкретных сроков платежей;

в случае отказа от добровольного возмещения ущерба, не превышающего среднего месячного заработка, производит взыскание ущерба с виновного лица на основании распорядительного документа (приказа, распоряжения) в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;

несет персональную ответственность в случае непринятия всех мер, предусмотренных законодательством и настоящим Положением в отношении виновных лиц, действия (бездействие) которых повлекли за собой взыскание в судебном порядке средств бюджета Республики Башкортостан и учреждения.

3.3. После истечения месячного срока со дня исполнения судебного акта и отказа виновного лица от добровольного возмещения причиненного ущерба Министерство, учреждение в 10-дневный срок обращается в суд с соответствующими исковыми требованиями к виновному лицу в порядке регресса.

3.4. В рамках организации взаимодействия по вопросу привлечения к ответственности лиц, виновных в причинении ущерба бюджету Республики Башкортостан и учреждению, учреждение представляет в отдел бухгалтерского учета Министерства сведения о взыскании ущерба с лиц, причинивших вред бюджету Республики Башкортостан и учреждению, по форме согласно

приложению N 2 к Регламенту. Отчетными периодами являются полугодие и календарный год. Сведения представляются в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, нарастающим итогом. К отчету прилагается пояснительная записка, в которой излагаются результаты проведения служебных проверок в отношении лиц, причинивших вред бюджету Республики Башкортостан и учреждению. В случае невозможности установления виновного лица в пояснительной записке отражаются причины невозможности привлечения виновного лица к ответственности и взыскания с него суммы ущерба.

#### IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МИНИСТЕРСТВА И УЧРЕЖДЕНИЙ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ИСПОЛНЕНИЯ СУДЕБНЫХ АКТОВ

4.1. Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Министерством финансов Республики Башкортостан, по иным обязательствам - в соответствии с законодательством об исполнительном производстве структурными подразделениями Управления Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации по Республике Башкортостан (далее - УФССП РФ по РБ).

4.2. Целью взаимодействия при исполнении судебных актов Министерства и учреждений со структурными подразделениями УФССП РФ по РБ является недопущение нарушения прав взыскателей на исполнение судебного акта в разумный срок.


4.3. В рамках организации взаимодействия при исполнении судебных актов со структурными подразделениями УФССП РФ по РБ Министерство и учреждения осуществляют учет исполнительных производств, находящихся на исполнении в структурных подразделениях УФССП РФ по РБ, на постоянной основе.

4.4. При поступлении постановления судебного пристава-исполнителя о возбуждении исполнительного производства на основании исполнительного документа, содержащего требования совершить определенные действия, учреждение незамедлительно приступают к исполнению требования исполнительного документа.

4.5. Учреждение представляют в отдел бухгалтерского учета Министерства информацию об исполнении исполнительных производств, находящихся на исполнении в структурных подразделениях УФССП РФ по РБ, по форме согласно приложению N 3 к Регламенту. Отчетными периодами являются полугодие и календарный год. Отчет представляется в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, с приложением копий постановлений судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства.

4.6. Отдел бухгалтерского учета Министерства обобщает и представляет в Министерство финансов Республики Башкортостан информацию об исполнении исполнительных производств, находящихся на исполнении в структурных подразделениях УФССП РФ по РБ, по форме согласно приложению N 3 к Регламенту. Отчетными периодами являются полугодие и календарный год. Отчет представляется в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, с приложением копий постановлений судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства.

Согласовано и рассмотрено на заседании Педагогического Совета протокол № 73 от  
11.01.2018 г.

Пронумеровано, прошнуровано,  
скреплено печатью 3 листов  
Директор ГБДЮУ СМПК  
 Л. Х. Баймуратов

