

Министерство образования Республики Башкортостан
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Сибайский
многопрофильный профессиональный колледж



Утверждаю
Директор ГБПОУ СМПК
Л.Х.Баймуратов
« 19 » апреля 2017г.

ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Сибайский
многопрофильный профессиональный колледж

Введение

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Структура управления, организация взаимодействия структурных подразделений образовательной организации

2.2. Структура учебного заведения

Раздел 3. Содержание подготовки специалистов

3.1. Структура подготовки специалистов

3.2. Содержание подготовки выпускников

3.3. Достаточность и современность источников учебной информации по всем дисциплинам, профессиональным модулям учебного плана

3.3.1. Библиотечно-информационное обеспечение

3.3.2. Издательская деятельность

3.3.3. ИКТ как источник учебной информации

3.4. Содержание подготовки через организацию учебного процесса

Раздел 4. Качество подготовки специалистов

4.1. Качество знаний

4.1.1. Прием абитуриентов

4.1.2. Степень подготовленности выпускников к выполнению требований ФГОС

4.1.3. Востребованность выпускников. Информация о трудоустройстве выпускников 2014-2015 года обучения

4.2. Условия, определяющие качество подготовки специалистов

4.2.1. Кадровое обеспечение подготовки квалифицированных рабочих и специалистов

4.2.2. Материально-техническая база

4.2.3. Охрана труда

Раздел 5. Воспитательная работа

Раздел 6. Отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств

по итогам 2015 года

Заключение

Приложения

Введение

Самообследование государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Сибайский многопрофильный профессиональный колледж представляет собой процесс самостоятельного изучения, анализа и оценки результатов деятельности образовательной организации.

Самообследование колледжа проведено в соответствии с программой самообследования и приказами директора. Состав комиссии приведен в **Приложении 1**.

Цель самообследования - получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по основным образовательным программам; установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

В отчете приведены результаты анализа организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, системы управления колледжем, структуры подготовки и выпуска специалистов, оценки качества знаний, учебно-методической работы, материально-технической базы, сотрудничества с другими организациями и предприятиями.

Для самообследования были использованы нормативно-правовая документация колледжа, государственные образовательные стандарты и федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования, учебные планы, образовательные программы, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной деятельности, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации воспитательной работы и финансовой деятельности колледжа.

В целом экспертиза содержания подготовки студентов способствовала совершенствованию учебно-методической и воспитательной деятельности в колледже и оказала положительное воздействие на повышение организации и ответственности по представлению образовательных услуг, способствовала развитию системы внутриколледжного контроля содержания и качества подготовки.

Отчет по самообследованию подготовлен на основании отчетов структурных подразделений и заместителей директора по всем направлениям деятельности колледжа, рассмотрен и утвержден на педагогическом совете.

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Сибайский многопрофильный профессиональный колледж, далее колледж, является государственным бюджетным образовательным учреждением среднего профессионального образования Республики Башкортостан и имеет организационно-правовую форму - государственное учреждение.

Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным Законом №273 - ФЗ «Об образовании в РФ», федеральными законами и иными нормативными и правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Башкортостан и иными правовыми актами Республики Башкортостан, нормативными и правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, а также Уставом колледжа.

При реализации программ профессионального образования, основных общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования, дополнительных профессиональных образовательных программ и дополнительных общеобразовательных программ Колледж руководствуется в своей деятельности Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ» и соответствующими нормативными документами.

Место нахождения Колледжа и его юридический адрес:

Юридический адрес колледжа - 453830, г. Сибай, ул. Заки Валиди, дом 53.

По данному адресу размещается исполнительный орган колледжа Директор.

Почтовый адрес и место хранения документов колледжа: 453830, г. Сибай, ул. Заки Валиди, дом 53.

Фактические адреса осуществления образовательной деятельности колледжа: 453830, г. Сибай, ул. Заки Валиди, дом 53.

Устав Колледжа утвержден распоряжением Министерством образования Республики Башкортостан № 978 от 9 сентября 2015 года.

Колледж имеет государственную регистрацию права оперативного управления зданиями, находящимися по адресам: 453830, г. Сибай, ул. Заки Валиди, дом 53.

Свидетельство о государственной регистрации права 04АГ 847991 от 06.09.2012 г. 453830, г. Сибай, ул. Заки Валиди, дом 53.

Колледж имеет Лицензию на осуществление образовательной деятельности от 16.07.2013г., регистрационный номер 0000850, серия 02Л01, № 2248, выданную Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, срок действия лицензии «бессрочно». Колледж имеет свидетельство о государственной аккредитации от 06.09.2012г. регистрационный номер 0000638, серия 02А01, №0560, Управление по контролю в надзору в сфере образования Республики Башкортостан, срок действия - 19.10.2017г. Сведения об основных нормативно-учредительных документах колледжа приведены на сайте колледжа.

В состав колледжа входят один специализированный учебный корпус, общежитие.

В соответствии с нормативными документами, действующими в системе среднего профессионального образования, в Колледже разработаны и утверждены должностные инструкции на всех сотрудников в соответствии со штатным расписанием, локальные акты по 13 основным направлениям деятельности (всего - 83): Общие организационные локальные акты;

- Положения, регламентирующие учебную деятельность;
- Положения, регламентирующие воспитательную деятельность;
- Положения, регламентирующие методическую деятельность;
- Положения, регламентирующие деятельность по информатизации образовательного процесса;
- Положения, регламентирующие деятельность по безопасности колледжа;
- Положения, регламентирующие деятельность отделений по реализации основных профессиональных образовательных программ СПО;
- Положения, регламентирующие реализацию ФГОС;
- Положения, регламентирующие учебно-производственную деятельность;
- Положения, регламентирующие деятельность административно-хозяйственной части (АХЧ);
- Положения, регламентирующие финансово-экономическую деятельность;
- Положения, регламентирующие работу отдела кадров;
- Положения, регламентирующие деятельность отдела лицензирования, аккредитации и аттестации педагогических кадров и отдела документационного обеспечения.

В соответствии со штатным расписанием имеются должностные инструкции на всех сотрудников колледжа.

Внутренний аудит нормативной базы колледжа показал, что в колледже имеется необходимое и достаточное количество нормативных документов, регламентирующих его образовательную деятельность.

Задачи и функции сотрудников каждого органа управления, структурного подразделения, определенные в соответствующем положении, уточняются в должностных инструкциях. По мере необходимости должностные инструкции пересматриваются и обновляются.

Деятельность колледжа комплексно представлена в Плане работы колледжа на год, на месяц, в котором отражена вся иерархия рассмотрения вопросов, перспектив деятельности. План работы колледжа на учебный год рассматривается и утверждается на заседании

педагогического совета в начале учебного года. Разделы плана по содержанию, срокам и исполнителям сбалансированы в соответствии с целями и задачами, отличаются конкретностью и реальностью поставленных задач, единством целей на планируемый период и средств их достижения. Планирование осуществляется по направлениям: учебная работа, учебно-производственная работа, учебно-методическая работа, воспитательная работа, обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности, совершенствование учебно-материальной базы и благоустройство территории, внебюджетная деятельность, внутриколледжный контроль, информатизация административной деятельности и образовательного процесса.

Существует система контроля исполнения принятых решений. Внутренний аудит осуществляется по всем разделам плана.

Перспективное планирование развития колледжа отражено в «Программе развития колледжа» и инновационной образовательной программе «Модернизация системы подготовки и переподготовки специалистов для горнорудной отрасли с использованием современных инновационных технологий в условиях регионального рынка труда» до 2017 года.

Вывод: Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности колледжа соответствует действующему законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам Министерства образования и науки России, Министерства образования Республики Башкортостан, Уставу колледжа и позволяет вести целенаправленный учебно-воспитательный процесс, осуществляя последовательность в формировании знаний и компетенций выпускников.

Вывод: В ходе самообследования установлено, что колледж имеет необходимые организационно-правовые и нормативные документы, соответствующие требованиям Минобрнауки РФ, которые позволяют вести образовательную деятельность; условия реализации основных профессиональных образовательных программ соответствуют лицензионным требованиям.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Структура управления, организация взаимодействия структурных подразделений образовательной организации

Миссия колледжа:

Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными требованиями на основе интеграции интересов работодателей, колледжа и обучающихся с целью развития кадрового потенциала горнорудной промышленности Зауралья.

ГБПОУ СМПК является государственным образовательным учреждением среднего профессионального образования.

Учредителем колледжа является Министерство образования Республики Башкортостан.

Директор и в пределах своих полномочий, определенных Уставом, осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа:

- действует от имени колледжа, представляет его в других организациях, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в установленном порядке лицевые счета, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся;

- определяет структуру и штатное расписание в пределах средств, направленных на оплату труда;

- в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет прием на работу, увольнение, заключение и расторжение трудовых договоров, а также определяет должностные обязанности работников;

- осуществляет контроль за исполнением работниками должностных обязанностей, установленных в соответствии с трудовым законодательством, Правилами внутреннего распорядка и квалификационными характеристиками;
- организует выполнение мероприятий по гражданской обороне и антитеррористической защищенности Колледжа;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение санитарных правил и норм, правил по охране труда;
- обеспечивает необходимые условия для работы в Колледже предприятий общественного питания, медицинских служб;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение санитарных норм и правил по охране труда;
- в соответствии с законодательством РФ использует бюджетные и поступающие средства из других источников средств;
- устанавливает работникам надбавки за высокие творческие и производственные достижения в работе за счет и в пределах фонда заработной платы;
- устанавливает работникам доплаты за совмещение профессий, расширение зон обслуживания или увеличение объема выполненных работ, а также за выполнение наряду с основной работой, обязанностей временно отсутствующего работника без ограничений размеров этих доплат;
- определяет порядок выплаты и размеров премий работникам по согласованию с Советом Учреждения, исходя из эффективности и качества их труда, и материальной помощи в пределах фонда материального поощрения;
- использует средства стипендиального фонда для оказания материальной помощи временно нуждающимся студентам, а также для поощрения студентов за успехи в учебе и общественной работе;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Директор несет полную ответственность за результаты работы Колледжа, в том числе за нецелевое использование средств бюджета, принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, другие нарушения бюджетного законодательства.

Созданная структура и система управления в колледже характеризуется целостным механизмом управления, разграничением служебных обязанностей между административно-управленческим персоналом, координацией деятельности служб по организации учебно-воспитательного процесса с делегированием служебных полномочий.

Эффективность организаторской деятельности руководителей колледжа обеспечивается умением распределять управленческие полномочия между директором и его заместителями, рациональной расстановкой педагогических кадров по отделениям и структурным подразделениям.

Для повышения оперативности и эффективности управления в структуре колледжа созданы отделения:

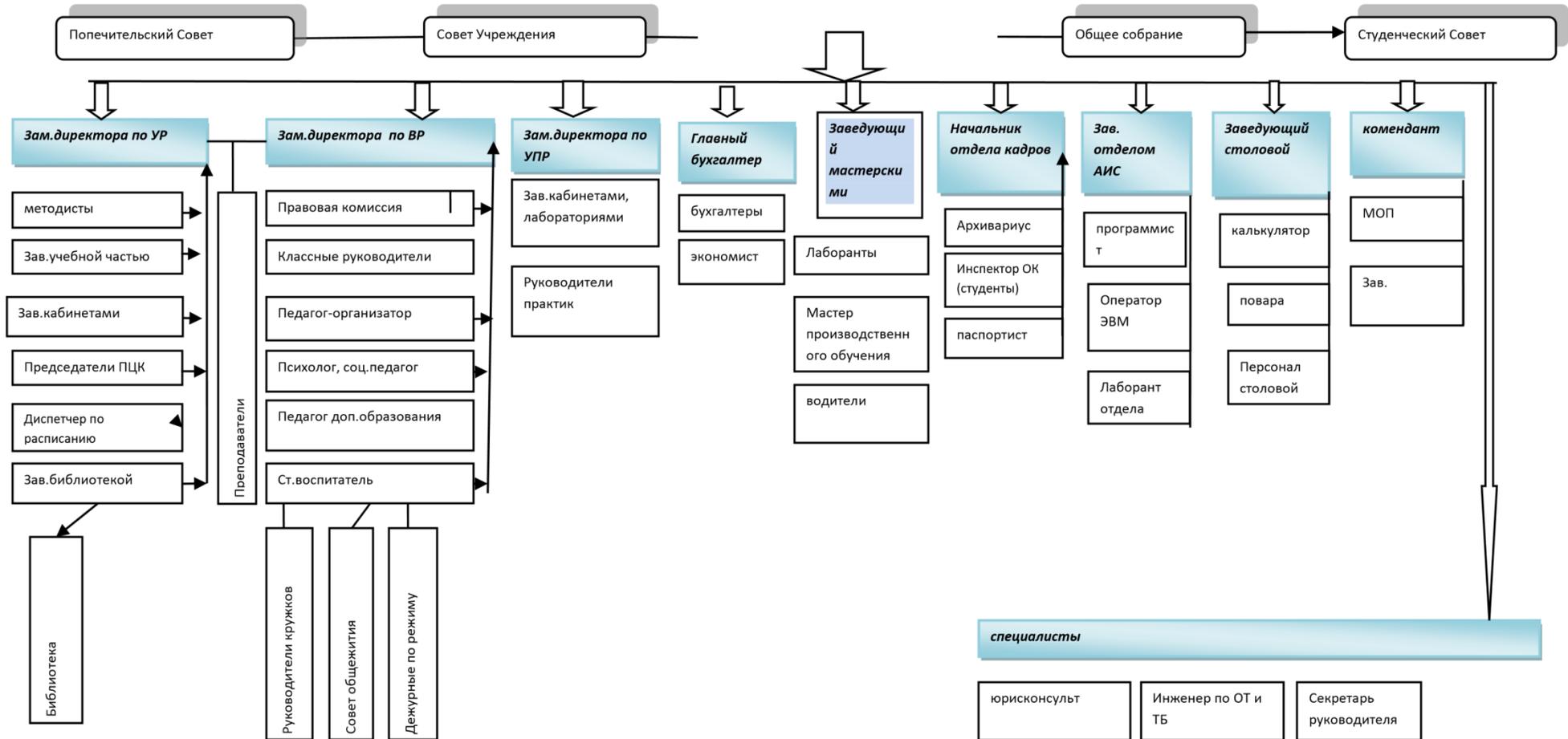
- учебная часть (горнотехническое и технико-экономическое отделения)
- центр дополнительного образования
- отдел профориентации и маркетинга
- отдел АИС
- лабораторно-учебные мастерские
- общежитие
- студенческая столовая
- библиотека с читальным залом

В процессе оптимизации руководство отделениями было возложено одному заведующему. На очных и заочных отделениях реализуются основные образовательные программы среднего профессионального образования, сгруппированные по укрупненным группам специальностей.

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развития инициативы в работе коллектива, расширения коллегиальных демократических форм управления, привлечения к управлению участников образовательного процесса в колледже созданы следующие органы самоуправления:

- совет Учреждения;
- общее собрание работников и представителей, обучающихся;
- педагогический совет;
- методический совет;
- попечительский совет;
- студенческий совет;
- старостат;
- профсоюзная организация.

2.2. Структура учебного заведения



Совет Учреждения – высшей орган самоуправления является выборным представительным органом. В его состав входят представители всех категорий работников колледжа, студентов (обучающихся), профсоюзной организации, работодателей. Председателем Совета колледжа является директор.

Согласно уставу Совет Учреждения:

- принимает решение о созыве и проведении общего собрания;
- рассматривает и определяет основные направления деятельности и развития колледжа;
- рассматривает Правила приема в колледж;
- рассматривает планы работы колледжа, Положения по всем видам деятельности колледжа в соответствии с Уставом, должностные обязанности работников колледжа;
- принимает Правила внутреннего трудового распорядка;
- контролирует своевременность предоставления отдельным категориям обучающихся и студентов всех видов льгот и видов материального обеспечения;
- рассматривает вопросы выдвижения кандидатур из числа работников колледжа на поощрение, награждение государственными и отраслевыми наградами и присвоение почетных званий.

Общее собрание работников и представителей, обучающихся:

- принимает Устав колледжа, изменения и дополнения к нему;
- избирает Совет Учреждения колледжа;
- заключает коллективный договор;
- рассматривает правила внутреннего трудового распорядка и представляет в Совет Учреждения.

Общее собрание правомочно при наличии кворума - не менее 2/3 от списочного состава сотрудников. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов.

Для обеспечения коллегиальности в обсуждении и решении вопросов учебной, методической, научной и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся в колледже создан педагогический совет, к компетенции которого относятся:

- содержание, организация и развитие образовательного процесса;
- анализ состояния и итогов учебной, методической, воспитательной и научной работы, практики;
- планирование учебной, методической, воспитательной и научной работы, практики;
- контроль образовательного процесса;
- состояние дисциплины обучающихся и студентов;
- содержание и качество дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- вопросы профессиональной ориентации, набора студентов и обучающихся, трудоустройства выпускников;
- вопросы проведения промежуточной и итоговой аттестаций, перевода на следующий курс, выпуска и отчисления обучающихся и студентов;
- другие вопросы, регламентированные Положением о педагогическом совете.

В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся и студентов, повышения результативности методической работы и педагогического мастерства преподавателей в колледже созданы методический совет и цикловые методические комиссии (ЦМК).

Основные задачи, функции и порядок работы методического совета и цикловых методических комиссий определяется отдельными положениями, утверждаемые директором.

Качество образовательного процесса обеспечивается функционированием структурных подразделений колледжа: учебная часть, методический кабинет, библиотечно-информационный центр, учебно-производственные мастерские и лаборатории, служба информатизации, архив, отдел кадров, бухгалтерия, административно-хозяйственная часть,

специалист за охране труда, отдел дополнительного образования, служба маркетинга и трудоустройства.

Руководство воспитательной работой осуществляют классный руководители, кураторы, деятельность которых координирует зам. Директора по УВР.

Приказом по колледжу назначаются старосты групп как первые помощники администрации в организации учебно-воспитательного процесса непосредственно в студенческих коллективах. Высшим органом студенческого самоуправления является избранный на общем собрании студенческий профсоюзный комитет, который принимает активное участие в проведении внеурочной работы, в воспитании дисциплины и культуры поведения, организации самообслуживания, дежурства и т. д.

Регулярно в соответствии с планами работы проводятся заседания педагогического совета, методического совета, цикловых методических комиссий, инструктивно-методические совещания и оперативные планерки. Все вышеназванные структуры действуют на основе разработанной и утвержденной в установленном порядке собственной нормативной и организационно-распорядительной документации, которая в целом соответствует существующему законодательству и Уставу колледжа.

В целях организации взаимодействия структурных подразделений, общественных организаций и администрации практикуются их совместные заседания.

Директор через администрацию, состоящую из заместителей директора по направлениям и руководителей структурных подразделений, контролирует всю деятельность колледжа. В приказах директора, решениях Совета Учреждения, педсовета, методического совета обозначаются конкретные исполнители и сроки исполнения. Руководители структурных подразделений и общественных организаций информируют о принятых решениях сотрудников. На совещаниях администрации систематически заслушиваются отчёты руководителей структурных подразделений о выполнении поручений, анализируется их влияние на совершенствование работы всех структур, заслушиваются предложения руководителей о ближайшей и отдалённой перспективе и отчёты о выполненной работе. Издаются приказы организационного характера по основной деятельности, приказы по совершенствованию методической работы, приказы аналитического характера по основным направлениям учебно-воспитательной работы и другие.

Вопросы организации системы управления, управленческих взаимоотношений, социально-психологического климата находят отражение и в повестках дня общественных организаций колледжа.

Основной задачей информатизации управления деятельностью Колледжа является обеспечение информационных и коммуникационных потребностей образовательных подразделений (ресурсных центров) и отдельных работников на основе единых корпоративных технических и технологических решений.

Управление информационными ресурсами осуществляется посредством положений, регламентирующих и унифицирующих форму и содержание информации, порядок ее представления и размещения.

Учебно-методическую работу в колледже организует и курирует заместитель директора по учебно-методической работе. Реализацией данного направления занимаются: методический совет, учебная часть, центр дополнительного образования, служба маркетинга и трудоустройств и библиотечно-информационный центр.

В структуру методического отдела входят методист, в том 2 администратора сайта, заведующей учебной частью, заместитель директора по учебно-производственной практике, заместитель директора по воспитательной работе, ответственный за ДПО, председатели цикловых методических комиссий, заведующей библиотекой, диспетчер. Что на текущий момент является достаточным для реализации его основных направлений деятельности.

В 2015-2016 учебном году стратегическая цель методической работы: формирование общих и профессиональных компетенций субъектов образовательного процесса через интеграцию современных педагогических и информационных технологий.

Задачи:

1. Организация методической работы колледжа в системе СПО.
2. Единые методические темы коллектива: «Личностно ориентированный подход в образовательном процессе», «Совершенствование учебно-нормативной базы в соответствии с ФГОС нового поколения и профессионального мастерства преподавателей».
3. Обеспечение комплексного информационно-коммуникационного и учебно-методического сопровождения перехода на ФГОС СПО.
4. Введение в образовательный процесс интерактивных технологий.
5. Совершенствование содержания, форм, средств обучения.
6. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников колледжа.
7. Стимулирование инновационной деятельности педагогических работников колледжа в условиях реализации ФГОС третьего поколения.
8. Организация исследовательской работы педагогических работников и обучающихся (студентов) по приоритетным направлениям СПО.
9. Обобщение и распространение педагогического опыта.
10. Развитие системы менеджмента качества образования, создание нормативного и ресурсного обеспечения управления колледжа.

Определены основные направления методической работы в работе над единой методической темой:

- технологическая деятельность:
 - комплексный анализ на диагностической основе;
 - работа, направленная на создание научно-методической базы по дисциплинам и ПМ, в связи с переходом на стандарты третьего поколения;
 - формирование системы контрольно-оценочных средств;
 - оснащение педагогического процесса техническими средствами обучения, которые позволяют улучшить качество обучения и воспитания;
 - трансляция передового педагогического опыта через открытые мероприятия преподавателей и мастеров производственного обучения: открытые уроки, мастер-классы, семинары, круглые столы, презентации, конференции и т.д.;
- педагогическая деятельность:
 - оказание практической консультативной помощи педагогическим работникам в разработке, учебно-планирующей документации, в создании методических разработок, с целью совершенствования педагогического опыта и повышения качества обучения;
 - оказание практической помощи в повышении квалификации через дополнительные курсы и аттестацию;
 - оказание практической помощи в развитии творческой инициативы и самообразования через проведение творческих вечеров, выставок-ярмарок, презентаций;
- управленческая деятельность:
 - организация работы по разработке пакета документов для каждой специальности через председателей ЦМК и заведующим учебной частью;
 - организация педагогических чтений на актуальные темы в рамках работы методических комиссий и творческих объединений;
 - организация общих массовых методических мероприятий с целью повышения мастерства педагогических работников и качества образования;
- научная деятельность:
 - организация опытно-экспериментальной работы с педагогическими работниками по изучению и апробированию новых идей;
 - организация научно-практических конференций среди студентов с целью повышения качества образования.

Выявление и трансляция передового педагогического опыта

Цель: Повышение профессионального уровня конкретного педагогического работника в осуществлении образовательного процесса, вооружение его актуальными педагогическими знаниями и технологиями, развитие общей эрудиции, свойств и качеств личности.

Содержание:

1. Мониторинг, анализ и оценка результатов деятельности педагогов, работающих по конкретным образовательным программам.

2. Выявление проблем, возникающих у педагогов в процессе их педагогической деятельности.

3. Организация творческих педагогических мастерских, проведение открытых мероприятий, наставничество.

4. Выявление, обобщение и внедрение в практику деятельности педагогов прогрессивных инновационных подходов, передового педагогического опыта, повышение научной компетентности.

5. Создание банка данных в методическом кабинете колледжа передового педагогического опыта, который включает в себя: педагогические находки, прогрессивные методики, авторские программы, учебные пособия и т.д.

6. Консультативная помощь педагогам при подготовке статей.

Обеспечение педагогических работников необходимой информацией

Цель: Сбор, обработка и пропаганда новых педагогических и информационных технологий, передового педагогического опыта, для применения в учебно-воспитательном процессе.

Содержание:

1. Своевременное пополнение библиотеки научной, учебной и художественной литературой в соответствии с требованиями стандарта третьего поколения.

2. Создание банка данных в методическом кабинете колледжа по учебно-методической литературе, разработанной педагогическими работниками Колледжа.

3. Создания базы учебных кабинетов для индивидуальной работы педагогических работников в Интернете.

4. Организация массовых методических мероприятий: семинаров, курсов, конференций с целью пропаганды передового педагогического опыта.

Организация работы педагогических работников по повышению квалификации

Цель: Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации педагогических работников с целью непрерывного роста профессионального мастерства.

1. Самообразование.

2. Аттестация на квалификационную категорию.

3. Участие в методической работе колледжа.

4. Научно-исследовательская работа.

5. Курсы повышения квалификации.

6. Переподготовка.

Организация научно-исследовательской деятельности в колледже

Цель: Организация научно-исследовательской деятельности для повышения профессиональной самореализации будущего специалиста.

Задачи:

- развивать познавательный интерес студентов к профессиональной деятельности;
- обучать студентов методике исследовательской работы с целью профессионального роста;

- выявлять через исследовательскую работу талантливых студентов и способствовать их дальнейшему развитию.

Основными формами работы являются: отчёт по практике, научно-практическая конференция, защита курсовых и дипломных проектов.

В колледже функционируют методический кабинет, основными задачами работы кабинета является:

1. Организация мероприятий по повышению педагогической и методической квалификации инженерно-педагогических работников через ЦМК.
2. Подготовка и организация мероприятий по обмену педагогическим опытом.
3. Организация методических мероприятий: семинаров, круглых столов, педагогических чтений, конференций и т. д.
4. Проведение индивидуальных и групповых консультаций по вопросам организации и методики обучения и воспитания, самостоятельной методической работы и педагогического самообразования.
5. Организация работы по ознакомлению и своевременному просмотру материалов периодических изданий и новинок педагогической литературы.
6. Организация индивидуальных методических выставок, отражающих передовой педагогический опыт конкретного педагогического работника.
7. Оказание помощи педагогическим работникам в подготовке докладов и выступлений на мероприятиях вне учебного заведения.
8. Пропаганда результатов научных исследований, написание научных статей, выпуск методической и другой литературы.

В кабинетах методистов сконцентрированы нормативные и инструктивные материалы, методическая литература в помощь преподавателям по вопросам педагогики, психологии, методики преподавания, по основным проблемам дидактики, адреса научных центров и общественных организаций, с которыми сотрудничает колледж.

Методист:

1. Составляют сводный план методической работы.
2. Оказывают помощь председателям ЦМК в планировании и организации работы методических (цикловых) комиссий.
3. Принимают участие в подготовке и проведении Педагогических советов.
4. Организуют инженерно-педагогических работников для участия в массовых методических мероприятиях.
5. Организуют работу инженерно-педагогического коллектива по повышению качества профессионального обучения в соответствии с требованиями стандартов третьего поколения.
6. Организуют работу методических комиссий и творческих коллективов по совершенствованию содержания, форм и методов обучения; оказывает помощь в разработке рабочей учебно-программной документации, организует работу по изучению практики применения учебно-программной документации и методической литературы.
7. Принимают участие в разработке системы контроля и оценки качества профессионального образования.
8. Организуют работу по созданию комплекса методического обеспечения по дисциплинам и модулям.
9. Организуют работу по выявлению, формированию, изучению и распространению передового педагогического опыта, а также работу с молодыми специалистами, принимают участие в организации и проведении открытых уроков, участвуют в организации педагогических чтений, семинаров, круглых столов, смотров-конкурсов.
10. В колледже действует методический совет, состав и регламент работы которого определяется соответствующим положением. Для разработки комплексного методического обеспечения ППСЗ в начале учебного года методисту были определены направления подготовки, а также сформированы цикловые методические комиссии. Всего в колледже действует 8 комиссий:

№ п/п	Наименование цикловой комиссии	Председатель
1	Электротехнических дисциплин	Ковбасюк Н.В.
2	Горнотехнических дисциплин	Хисматуллина Е.Р.
3	Информационных дисциплин	Гайнулина Г.Г.

4	Математических, естественнонаучных.	Кагарманова В.А.
5	Экономических дисциплин	Станюкова Н.Е.
6	Филологических дисциплин	Тутаева З.Ш.
7	Физической культуры и ОБЖ	Хамидуллина Е.М.
8	Гуманитарных дисциплин	Волошина Е.Н.

С начала учебного года были проведены рабочие совещания, на которых были рассмотрены основные вопросы по утверждению и разработке учебно-программной документации, проведена коррекция и утверждение необходимой учебно-планирующей документации педагогов (рабочие программы, календарно-тематические планы, паспорта кабинетов). Вся учебно-планирующая документация выполнена по ранее разработанному единому шаблону.

Согласно плану методической работы колледжа на 2016-2017 учебный год были проведены предметные недели и внутриколледжские мероприятия:

предметные недели:

- цикловой комиссии информационных дисциплин;
- математических, естественнонаучных дисциплин математики, физики, химии, биологии;
- неделя цикловой комиссии горнотехнических дисциплин: геологии, метрологии, технической механики, ПМ и МДК специальностей «Подземная разработка полезных ископаемых», «Обогащение полезных ископаемых».
- неделя электротехнических дисциплин;
- предметная неделя цикловой комиссии филологических дисциплин: литературы, иностранных языков, башкирского языка;
- предметная неделя по истории, обществознанию и праву;
- неделя спецдисциплин экономического цикла по специальностям «Коммерция», «Банковское дело», «Экономика и бухгалтерский учет», «Финансы»;
- научно-практической конференции: «Использование новых материалов и технологий в современном строительстве», «Перспективы электроснабжения», «Экономика».
- литературно-творческий проект «Театр как пристань спасения»;
- проекты экологической направленности,
- научно-практическая конференция по экологии.

Открытые уроки:

- Дополнительное занятие «Бионика»
- на тему «Метод Гаусса»
- по математике на тему «Нахождение производных»
- на тему «Вычисление определенного интеграла»
- на тему «Рынок»
- урок-игра на тему «Планирование семейного бюджета»
- на тему «Кучное выщелачивание золота»
- на тему «Теория спроса и предложения»
- «Тел һәм телмэр»
- по немецкому языку по теме «На почте»
- по английскому языку на тему “Economics and Economy”
- по русскому языку по теме «Устная речь и ее особенности»

Внеклассные мероприятия:

- на тему «Наша семья»
- по творчеству Мустай Карима
- на английском языке, посвященное Году экологии «Глаголы, которые защитят и спасут нашу планету»
- «Словесная перестрелка»
- по дисциплине «Математика» для студентов 1 курса «Математический детектив»

Проведены конкурсы для преподавателей колледжа:

- внутриколледжный конкурс методических указаний, методических разработок;
- внутриколледжский этап республиканского конкурса «Лучший молодой преподаватель».

По результатам конкурсов преподаватели, ставшие призерами, отмечены денежными премиями.

Совместно с учебной частью колледжа разработана политика УМР в области качества.

В области информационного обеспечения методической работы:

1. В АИС «Колледж» сформирован новый методический портал, содержащий ЭУМК дисциплин и модулей, создан авторизованный доступ для всех председателей ЦМК (с правом редактирования) и большей части преподавателей (с правом просмотра).

2. Расширен доступ в АИС членов инженерно-педагогического коллектива. В настоящее время доступ имеют 70 человек. Проведено изменение уровней доступа (доступ на запись - по персоналиям).

3. Сформирован блок электронных версий локальных актов колледжа, в котором размещены положения и должностные инструкции, в том числе 16 положений, регламентирующих учебно-методическую работу, и 6 должностных инструкций.

4. На официальном сайте колледжа сформирован блок «нормативные документы», в котором размещены законодательные документы, уставные документы, статистическая информация и отчетная документация.

5. Актуализирован раздел сайта «Коллектив колледжа», существенно расширившийся после реорганизации; в настоящее время он содержит сведения о сотрудниках.

6. В разделе «Новости» постоянно ведется реестр внутриколледжных и внешних мероприятий.

7. Преподавателям колледжа представлена возможность создания персональных сайтов.

8. Создан и функционирует электронный дневник.

Инновационная работа в колледже осуществляется через деятельность в инновационных программах Учредителя и творческих групп преподавателей:

1. С марта 2013 года в колледже действует инновационная образовательная программа «Модернизация системы подготовки и переподготовки специалистов для горнорудной отрасли с использованием современных инновационных технологий в условиях регионального рынка труда».

2. С 2014 года инновационная образовательная программа по подготовки рабочих профессий. Партнерами колледжа по реализации деятельности ИП являются СФ ОАО «Учалинский горно-металлургический комбинат», ОАО «Башкирское шахтопроходческое управление», Сибайский институт Башкирского государственного университета.

3. Продолжается работа по разработке новых образовательных программ и учебных планов по специальностям «Шахтное строительство», «Земельно-имущественные отношения».

Вывод: Таким образом, система управления и самоуправления образовательным процессом и всей жизнедеятельностью колледжа, структура управленческих звеньев, управленческие взаимоотношения, социально-психологический климат в педагогическом коллективе обеспечивают устойчивую и эффективную работу учебного заведения в целом, целенаправленную деятельность коллектива по обучению и воспитанию студентов, решение задач повышения профессиональной компетентности педагогических кадров и соответствует уставным требованиям.

Раздел 3. Содержание подготовки специалистов

3.1. Структура подготовки специалистов

Колледж определяет объем и структуру подготовки специалистов в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и с учётом потребностей г. Сибай и региона.

В колледже реализуются образовательные программы:

- программы подготовки специалистов среднего звена по очной и заочной форме обучения;

- программы дополнительного профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих; программы переподготовки рабочих и служащих; программы повышения квалификации рабочих и служащих);

- дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации; программы профессиональной переподготовки).

Сроки обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми Федеральными государственными образовательными стандартами. Колледж ведет образовательную деятельность по 8 укрупнённым группам направлений подготовки и специальностей (далее УГС), в области развития различных отраслей города Сибай: 54.00.00 «Изобразительные и прикладные виды искусства», 38.00.00 «Экономика и управление», 21.00.00 «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия», 13.00.00 «Электро- и теплоэнергетика», 23.00.00 «Техника и технология наземного транспорта», 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника», 08.00.00 техника и технология строительства». Все образовательные программы УГС имеют аккредитацию.

В колледже за 3 последних года, особенно в условиях реорганизации путём присоединения, прослеживаются изменения в структуре подготовки кадров: открыты новые специальности СПО и новые направления по подготовки рабочих профессий по программе дополнительного образования:

- 21.02.14 «Маркшейдерское дело»,

- 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах».

Перечень образовательных программ Колледжа, в соответствии с лицензией представлен в **Приложение №2**.

Количественные изменения контингента обучающихся по уровням образования за отчётный период (01.02.2016г. - 01.04.2016г.) представлены в **Приложение № 3**.

На сегодняшний день в сфере профессионального образования происходят глобальные процессы модернизации. В основу данного процесса положена идея компетентного подхода к процессу образования, который призван способствовать социальной мобильности и устойчивости на региональном рынке труда выпускников колледжей. Концепция непрерывного образования приобретает ключевое значение с учётом стремительных изменений в экономике. Потребность возобновлять или совершенствовать знания возникает каждый раз, когда человек сталкивается с новшествами, появляющимися в его профессиональной или личной жизни. В этой связи колледж активно развивает направление непрерывного образования путем реализации дополнительного профессионального образования: курсы повышения квалификации и профессиональная подготовка.

Таким образом, образовательное учреждение реализует задачу постоянного изменения структуры подготовки специалистов и её ориентацию на региональные потребности. В 2016 году расширяется перечень ППСЗ) в рамках уже реализуемых УГС, так и освоения новых.

Сведения о численности контингента подтверждаются:

- приказами о зачислении, переводе, отчислении обучающихся;

- ежегодными данными, представляемыми колледжем в форму СПО-1 федерального статистического наблюдения.

Работа по организации и проведению приема обеспечивается приемной комиссией колледжа. Организация и проведение вступительных испытаний проводятся в соответствии с нормативными документами, регламентирующими приём и отвечающими установленным требованиям. Правила приёма ежегодно пересматриваются и утверждаются Советом Учреждения. Имеются приказы об организации приёмной и апелляционной комиссий. Ведутся протоколы заседаний приёмной комиссии, журналы регистрации заявлений абитуриентов, издаются приказы о зачислении студентов и обучающихся на обучение, оформляется алфавитная книга обучающихся. Набору абитуриентов способствует активная деятельность коллектива колледжа по профориентации среди населения г. Сибай и Башкирского Зауралья. План профориентационной работы предусматривает Дни открытых дверей, встречи с выпускниками школ и их родителями, олимпиады, экскурсии школьников, участие в ярмарках вакансий, реклама в СМИ и т.д. Колледж информирует обучающихся города о специальностях, правилах приема, участвует в городских мероприятиях и по профессиональной ориентации молодежи совместно с Центром занятости населения. Информация о жизни и деятельности колледжа отражается в средствах массовой информации. Работа приемной комиссии завершается отчетом на заседании педагогического совета. Деятельность приемной комиссии отвечает требованиям нормативных актов к организации работы, подготовке экзаменационных материалов, оформлению и хранению документов.

Прием абитуриентов, контингент обучающихся и выпуск специалистов отражены в **Приложении № 4.**

Выводы: Структура подготовки специалистов, перечень реализуемых основных и дополнительных образовательных программ соответствует лицензии и запросам рынка труда города Сибай.

Предложения: активизировать профориентационную работу на официальном сайте колледжа в части популяризации специальностей, а также всей деятельности колледжа и в средствах массовой информации.

3.2. Содержание подготовки выпускников

Колледж в осуществлении образовательного процесса использует программы подготовки специалистов среднего звена, рабочие программы, рабочие учебные планы, разработанные самостоятельно и утверждённые директором колледжа, согласованные с работодателями. что соответствует Закону «Об образовании Российской Федерации». В рабочих учебных планах на базе основного общего образования реализуется цикл общеобразовательных дисциплин с учётом профиля подготовки, которой разработан на основании «Рекомендаций по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования. Рабочие программы по объему и содержанию выполняются полностью.

Обновление содержания производится ежегодно, что подтверждается протоколом цикловой методической комиссии.

3. Наличие локальных актов по организации учебного процесса имеются. Перечень основных локальных актов приведен в **Приложение 5 .**

4. Соблюдение допустимой аудиторной нагрузки (соблюдение требований, превышение нагрузки) соответствует требованиям ФГОС.

5. Соблюдение объема времени, отводимого на подготовку к экзаменам, соблюдаются.

6. Наличие документов по производственной практике обучающихся имеются в полном объеме:

6.1 Наличие приказов о выходе на практику групп, обучающихся имеются.

6.2 Соблюдение объема времени, отводимого на практическое обучение, соблюдается согласно учебных планов.

6.3 Наличие дневников производственной практики имеются.

6.4 Оценка содержания дневников практики соответствуют требованиям.

6.5 Наличие журналов теоретического и практического обучения, проверка их заполнения имеются. Проверка проводится регулярно с составлением актов (2 раза в семестр).

7. Соблюдение объема каникулярного времени соответствует учебным планам и графику учебного процесса.

8. Общая оценка соответствия расписания учебному плану соответствует.

9. Соблюдение процедуры выбытия и отчисления обучающихся соблюдается в соответствии с Уставом и Положением о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов.

Вывод: Основные профессиональные образовательные программы, учебно-методическая документация, сопровождающая учебный процесс, организация учебного процесса соответствуют действующим нормативным правовым документам ФГОС СПО.

3.3. Достаточность и современность источников учебной информации по всем дисциплинам, профессиональным модулям учебного плана

3.3.1. Библиотечно-информационное обеспечение

Библиотека расположена на 1 этаже, занимает площадь 324.1 кв.м. Читальный зал 156 кв.м. на 60 посадочных мест. В читальном зале имеется хранилище для газет и журналов. Помещение типовое: светлое, теплое, просторное. Отдельно от читального зала имеется книгохранилище с пунктом выдачи литературы на абонемент и учебный процесс.

Библиотека является одним из ведущих структурных подразделений колледжа, обеспечивающим литературой и информацией учебно-воспитательный процесс, а также центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры.

Библиотека в своей деятельности руководствуется федеральными законами о библиотечном деле и об информации, постановлениями, приказами и иными нормативными правовыми актами, локальными документами библиотеки. Сегодня, когда мы говорим о том, что каждый человек должен иметь доступ к информации: жизненно важной, социально значимой, производственно необходимой, то мы понимаем, что эту информацию кто-то создает, обрабатывает, организует ее поиск, отвечает за ее хранение и распространение. Как и где можно построить информационное пространство с учетом этих принципов? Ответ один - в библиотеке.

• *Принцип систематичности* предполагает, что вся информация выстраивается в четкую систему в зависимости от перспективных и ближних целей работ.

• *Принцип дифференцированного подхода к пользователям информации.* Знаменитый принцип «Каждому пользователю».

- нужную информацию в нужный «момент» особенно актуален в работе со студентами. Дифференциация предполагает выделение групп пользователей информации, объединенных по каким-либо признакам.

• *Принцип релевантности* предполагает смысловое соответствие между информационным запросом и полученным сообщением.

• *Принцип креативности* подразумевает непрерывное развитие, поиск новых решений.

• *Принцип диалогичности.* Реализация этого принципа связана с созданием атмосферы дружелюбия, доверия, диалога.

Фонд библиотеки ГБПОУ СМПК формируется с учетом потребности и сроков хранения литературы. В настоящее время фонд укомплектован изданиями учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет: по циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин – на 89% общих математических и естественнонаучных

дисциплин – на 85%; по циклу общепрофессиональных и специальных дисциплин – на 82,5 %.

Учебная литература, приобретенная за последние 5 лет, имеет гриф Федерального института развития образования Министерства образования и науки РФ и других федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации.

По состоянию на 01.04.2017 г. книжный фонд библиотеки составляет 42094 экземпляров, из них:

Фонд библиотеки	42094
в т.ч. учебной литературы	27112
Методической Литературы	2743
Художественной Литературы	8739
Научной литературы	3500

Помимо фонда основной печатной литературы, библиотека подключена к электронной библиотечной системе (ЭБС) IPBoox (Договор № 2272/16-ЭБС, право доступа на 50 паролей и логинов – право доступа неограниченно), ЭБС «Издательство Лань» (Договор № 183/2-11/13-Л, право доступа неограниченно).

Обеспеченность учебной литературой блока гуманитарных и социально-экономических дисциплин составляет в расчете на каждого студента – 6,7 экз. печатных изданий и 5,7 наименований изданий, включенных в ЭБС.

Обеспеченность учебной литературой блока естественнонаучных и математических дисциплин составляет - 4,0 экземпляров на каждого студента печатных изданий и 6,4 наименований изданий, включенных в ЭБС.

Обеспеченность учебной литературой общих профессиональных и специальных дисциплин, профессионального цикла составляет - 9,2 экземпляров на каждого студента печатных изданий и 4,9 наименований изданий, включенных в ЭБС.

Дополнительная литература представлена сборниками законодательных актов, справочной литературой, текстами, дополняющими учебную литературу, периодической печатью.

Фонд периодических изданий библиотеки колледжа комплектуется изданиями соответствующими профилю каждой образовательной программы колледжа. Всего фонд периодических изданий насчитывает 793 экз.

Реализация подготовки дипломированного специалиста в колледже подкреплена необходимым учебно-методическим и информационным обеспечением, которое базируется на использовании как традиционных, так и современных технологий обучения.

Библиотечный фонд комплектуется в соответствии с «Минимальными нормативами обеспеченности средних профессиональных учебных заведений, учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов». Для более качественного комплектования фонда библиотека работает в тесном сотрудничестве с ЦМК.

В библиотеке ведется электронный каталог по программе Конфигурация «Библиотека» 1С: АС на базе системы программ 1С: Предприятия 7.7 содержит более 27850 записей, работа по редакции электронного каталога продолжают в рабочем порядке.

Библиотека для полного раскрытия своих фондов организует книжно-иллюстративные выставки, открытые просмотры литературы. На основе внедрения современных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов совершенствуется библиотечные услуги: ПК с выходом в Интернет, комплектование фонда на электронных носителях. В основу комплектования библиотеки положены требования Министерства образования и науки РФ, по хронологической глубине обновления, структуре, нормативам книгообеспеченности, которые охватывают основную дополнительную литературу, справочные издания, обязательные периодические издания, соответствующие требованиям ФГОС. При приобретении литературы учитывается рекомендуемый коэффициент книгообеспеченности для всех изучаемых учебных дисциплин, профессиональных модулей.

Для более качественного комплектования фонда библиотека работает в тесном сотрудничестве с издательствами. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей включают раздел, рекомендуемый для изучения, имеющиеся в библиотечном фонде основную и дополнительную литературу.

Используемое коммерческое лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы: Microsoft Windows 2000, XP
Операционные системы сетевые Windows 2003 SERVER
Интегрированный пакет MS-Office 2000, 2003, 2007
Антивирусное ПО: Kaspersky BusinessSpace Security Russian Edition.
Антивирус NOD32 Enterprise Edition newsale .
Office 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel AcademicEdition
WinXP Professional ServicePack2 Russian DSP
Пакет программ для учебных заведений от Майкрософт: MSDN AA Original , включая Visual Studio
Математический пакет: MATLAB concurrent All Platform
Математический пакет: Mathcad High School Classroom Perpetual
Среда программирования: Turbo Delphi Professional Edition AcademicEdition
Для распознавания текста: ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition.
Архиватор: WinRAR Standard Licence - для юридических лиц
Текстовый редактор: Acrobat Professional 8.0 AcademicEdition
Графический редактор: Photoshop 7.0 Russian 7.0 AcademicEdition
FLASH Professional CS3 9.0 AcademicEdition
Система автоматизированного проектирования: AutoCAD 2008 AcademicEdition
Система автоматизированного проектирования: КОМПАС
Графический редактор: ACDSee Photo Editor AcademicEdition/Government Level B-11-29
Графический редактор: CorelDRAW Graphics Suite X3 Academic Licence
Утилита: Total Commander 6.5x Additional licence
Сетевая программа: Radmin 3.0 Стандартная лицензия
Бухгалтерские пакеты: 1С-Предприятие версии 7.7 и 8.
Строительные пакеты: Гранд-Смета, Стройконсультант
Справочная система: «Кадры предприятия»
Справочная правовая: система «Консультант плюс»
Графическая среда разработки «LabView» для учебно-исследовательских целей, включая MultiSim.

Используемое свободно распространяемое программное обеспечение

Операционная система Linux
Офисный пакет Open Office
Почтовый клиент Mozilla Thunderbird
Утилита для записи дисков SCDWriter
Файловый менеджер Unreal Commander
Антивирус Avast!
Фаервол Comodo
Просмотрщик графических файлов XnView

Лицензионные электронные обучающие программные обеспечения по дисциплинам и модулям:

1. Безопасность жизнедеятельности.
2. Информатика: Технология программирования.
3. Экономика.
4. Автоматизированные системы проектирования и кадастра.
5. Экономика предприятия.
6. Введение государственного кадастра недвижимости.
7. Информатика: Основы логики.

8. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений .
9. Трансформаторные подстанции ЗД: Проведение осмотра: Компьютерный имитационный тренажер.
10. Ремонт автомобилей и двигателей.
11. Гидравлика: Гидравлические машины и гидроприводы.
12. Автоматизированное рабочее место оператора и наладчика станков с ЧПУ.
13. Электротехника и электроника.
14. Химия для профессий и специальностей технического профиля.
15. Физика для профессий и специальностей технического профиля.
16. Лицензия на право использования программного обеспечения «Учебный комплект п/о Компас -3DV16.
17. Интерактивная электронная образовательная программа CAD/CAM ADEM.
18. Программное обеспечение CREDO для вузов.
19. Предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks.
20. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей.
21. Устройство автомобилей.
22. Электронная образовательная программа – симуляр для работы на станках с ЧПУ.
23. Система защиты к программному обеспечению Echelon-II право на использование.
24. Программное обеспечение Office Home and student 2016 Win Russian.
25. Программное обеспечение Windows Professional 10 Single OLP NL.
26. Программы учебного курса «Техническое обслуживание и ремонт автомобилей».
27. Бурение нефтяных и газовых скважин.
28. Программа основы горного дела.
29. ЭП: Технология добычи полезных ископаемых подземным способом, Боровков.
30. Учебное пособие «Автомобиль» курс технического языка.

3.3.2. Издательская деятельность ГБПОУ СМПК

Издательская деятельность в колледже осуществляется преподавателями.

С апреля 2016 года по настоящее время были опубликованы следующие статьи и учебно-методические материалы:

№	ФИО, должность сотрудника	Тема	Название сборника, издания
1	Ишназаров Д.У., преподаватель	Функции и последствия трудовой миграции для экономики	Ситнова И.А., Ишназаров Д.У. В сборнике: Устойчивое развитие территорий: теория и практика. Материалы VIII Всероссийской научно-практической конференции. 2016. С. 117-120.
2	Ишназаров Д.У., преподаватель	Влияние миграции на рынок труда в Республике Башкортостан	Ишназаров Д.У. В сборнике: Устойчивое развитие территорий: теория и практика. Материалы VIII Всероссийской научно-практической конференции. 2016. С. 53-57.
3	Ишназаров Д.У., преподаватель	Роль привлекательности территорий в выборе внутренних мигрантов в России	Ишназаров Д.У., Ишназарова З.М. Национальные интересы: приоритеты и безопасность. 2016. № 12 (345). С. 31-43.

4	Ишназаров Д.У., преподаватель	Современный рынок труда в сельской местности России	Барлыбаев А.А., Ишназаров Д.У., Ишназарова З.М. Вестник Пермского национального исследовательского политехнического университета. Социально- экономические науки. 2016. № 4. С. 229-242.
5	Ишназаров Д.У., преподаватель	Тенденции на рынке труда в сельской местности России	Ишназаров Д.У., Ишназарова З.М. Научно-методический электронный журнал Концепт. 2016. Т. 15. С. 641-645.
6	Ишназаров Д.У., преподаватель	Внутренняя трудовая миграция в России: этапы, функции, современное положение	Ишназаров Д.У., Ишназарова З.М. Проблемы востоковедения. 2016. № 4 (74). С. 44-50.
7	Ишназаров Д.У., преподаватель	Защита кандидатской диссертации, тема: Роль трудовой миграции в развитии и функционировании рынка труда в республике Башкортостан	Научно-исследовательский институт труда и социального страхования. Москва, 2016
8	Султанова Д.З., преподаватель	Методическая разработка «М.Акмулла»	Сайт «Страна талантов»
9	Тутаева З.Ш., преподаватель	Материалы по предметной неделе ин.языков	Сайт колледжа
10	Зиакаева Р.Ф., преподаватель	О проекте «Я знаю саду цветь!» Материалы, посвященные Году экологии	Сайт колледжа, Газеты «Единая Россия. Башкортостан», «Атайсал», «Советская Башкирия»
11	Абдуллина Г.Р., преподаватель	Освещение мероприятий в рамках недели русского языка и литературы	Сайт колледжа
12	Яндавлетова Д.Х.	Методическое пособие для студентов направления Экономика	Министерство образования и науки РФ Сибайский институт (филиал) ФГБОУВО «Башкирский государственный университет» Издательство СГТ-ф-л ГУП РБ ИД РБ
13	Тазеева Г.Б., преподаватель	Методическая разработка «Здоровый образ жизни»	Сайт колледжа
14	Тазеева Г.Б., преподаватель	Методическая разработка для внеклассных работ	Сайт: Информио
15	Тарасова Н.Н., преподаватель	Акция «Говори правильно!»	Сайт: Сибай - 24
16	Кутлугильдина Г.Ф. преподаватель	Методическая разработка «Поэзия немецких классиков»	Сайт ГБПОУ СМПК

17	Каримова Г.А., преподаватель	Статья «Сфера будущего времени в поэзии Рами Гарипова»	Всероссийская научно-практическая конференция «Башкортостан – территория роста (проблемы, поиски, перспективы)
18	Янбердина Л.С., преподаватель	«Кто такой – маркшейдер», презентация	Ru.Calateo.com: проект
19	Янбердина Л.С., преподаватель	Презентации к урокам по дисциплине "Геология" и	Ru.Calateo.com: проект
20	Янбердина Л.С.	Презентации к урокам по дисциплине «Горное дело»	Ru.Calateo.com: проект
21	Калинникова Н.А. методист	Статья на тему Worldskills в СМПК	газета «Сибайский рабочий»

3.3.3. ИКТ как источник учебной информации

Основными направлениями использования ИКТ как источник учебной информации:

- организация процесса управления образовательным учреждением средствами АИС Колледж;

- доступ к ресурсам единой информационной образовательной среды для организации самостоятельной работы студентов (АИС Колледж, материалы на официальном сайте);

- мультимедийное сопровождение лекций (интерактивные материалы, презентации, видеофильмы и др.) и компьютерный контроль различного уровня (системы тестирования, экзаменационные задания в электронной форме и др.);

- электронные лабораторные практикумы (проведение лабораторных работ в электронном виде с использованием специализированного ПО и соответствующего ему аппаратного обеспечения, САПР и системы компьютерного моделирования);

- поиск и использование ресурсов сети Интернет (включая внеаудиторные часы).

На официальном сайте колледжа по адрес ysibairpolitech.ucoz.ru размещены материалы, связанные с организацией учебного процесса и материалы, полностью регламентирующие работу колледжа в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации». На официальном сайте размещается информация для абитуриентов, студентов, преподавателей и членов инженерно-педагогического коллектива колледжа, для потенциальных слушателей курсов из числа взрослого населения. Работа официального сайта колледжа регламентируется Положением «Об официальном сайте ГБПОУ СМПК».

Подготовка преподавателей по вопросам информационных образовательных технологий, обучение по работе с АИС Колледж и современным оборудованием проводится специалистами службы информатизации колледжа совместно с методической службой колледжа. Список основного используемого программного обеспечения:

- MicrosoftOfficeProfessional
- Компас-График 3D
- AutodeskAutoCAD
- AutodeskArchiCAD
- 1С: Предприятие 8.2
- My SQL
- ЭОР Академия

Выводы: Информационно-методическое обеспечение учебного процесса, его укомплектованность источниками учебной информации в основном соответствует требованиям, предъявляемым к образовательным.

Предложения: Следует увеличить площади библиотеки, с целью создания новых мест в читальных залах, оснащенных современными компьютерами и выходом в Интернет.

Необходимо более широкое использование ресурсов Интернет на занятиях и во внеурочной деятельности.

3.4. Содержание подготовки через организацию учебного процесса

Образовательные программы среднего профессионального образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются колледжем.

Учебный процесс в колледже организован в соответствии с учебными планами, утвержденными директором колледжа и на основании Устава колледжа. Ежегодно на учебный год составляется график учебного процесса, который отражает специфику данного учебного года (распределение практик, продолжительность и сроки экзаменационных сессий, каникул).

Колледж разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (при их наличии).

Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. Образовательная программа среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся. Колледж ежегодно обновляет образовательные программы среднего профессионального образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Образовательная деятельность в колледже осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными колледжем учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой специальности среднего профессионального образования. Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, изучают общеобразовательные предметы на первом курсе обучения, на вторых-четвертых курсах проводится изучение дисциплин (модулей) гуманитарной и социально-экономической направленности (профиля), общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей).

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования.

Учебный год в колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период

при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее 10 недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Все виды учебных занятий, включенных в расписание, являются обязательными для посещения студентами. В Колледже используются различные формы и методы проведения учебных занятий с учетом специфики преподаваемой дисциплины и профессионального модуля и современных требований. Консультации (индивидуальные или групповые) проводятся с целью оказания помощи студентам в изучении учебного материала и вопросов, определенных для самостоятельной работы по дисциплине. Все учебные занятия фиксируются в учебных журналах. Проверка журналов учебных занятий показала, что в основном журналы ведутся в соответствии с правилами ведения журналов и положением, разработанным в колледже, записи изучаемого материала соответствуют тематическим планам и рабочим учебным программам, а также систематически проверяются заведующим отделением, заведующей учебной частью, заместителем директора по учебно-методической работе. В соответствии с предъявленными требованиями ведется учет часов учебной нагрузки преподавателей и годовой учет часов преподавателей. Посещения занятий преподавателей представителями администрации проводится в соответствии с графиком контроля.

Регулярно старостами групп ведется учет сведений о студентах, пропустивших и опоздавших на занятия. Заведующий учебной частью ведет ведомость учета учебных часов, пропущенных студентами по каждой группе.

Образовательный процесс строится на приоритете использования новых образовательных и информационно-коммуникативных технологий, которые, не нарушая целостности учебного процесса, позволяют более эффективно достигать поставленных целей, как обучения, так и развития студентов. В настоящее время преподавателями реализуются разнообразные формы, методы и технологии обучения, соответствующие возрастным особенностям обучающихся и специфике профилей подготовки и направленные на реализацию общих требований к уровню образованности выпускников. Творческая активность преподавателей направлена на рациональное использование в учебном процессе, базирующемся на современных подходах в образовании, методов, обеспечивающих наилучшее достижение поставленных целей. Большое значение придается внедрению новых форм и методов обучения, а также средств активизации познавательной деятельности студентов (деловая игра, круглый стол, тренинг, проектные формы обучения, кейс-технологии др.). Нетрадиционные формы лекционных занятий (лекция-диалог, лекция с разбором микро ситуаций, проблемная лекция, электронная лекция, лекция с применением мультимедийной техники) вызывают интерес у студентов к самостоятельному поиску и активной мыслительной деятельности, помогают совершить мысленный переход от теоретического уровня к прикладным знаниям. Такие нетрадиционные формы занятий как деловая игра, урок-конференция, работа в малых группах, метод групповой дискуссии, решение ситуационных задач, тематические экскурсии, посещение специализированных выставок и др., проходят на высоком уровне активности, студенты проявляют навыки самоуправления, учатся работать коллективно, давать оценку изучаемому материалу, публично выступать.

Активные формы контроля позволяют проверить умение студентов оперировать полученными знаниями, применять их при решении практических задач, самостоятельно анализировать, обобщать и делать практически значимые выводы, побудить самоконтролю, самооценке и развитию собственных знаний, реализовать непосредственный переход от получения знаний к их применению в профессиональной деятельности. Такие подходы к организации обучения позволяют перейти от монолога преподавателя к диалогу, к сотрунической деятельности, способствуют формированию у студентов умения быстро и адекватно ориентироваться в производственной ситуации, выбирать и применять оптимальные методы и средства решения производственной задачи. Практические и лабораторные занятия реализуются в форме коллективной познавательной деятельности в составе малых групп при организации работы методом проектов. Моделирование профессиональных ситуаций, отработка разнообразных способов осуществления будущей профессиональной деятельности эффективно используются в процессе подготовки студентов по всем специальностям и профессиям.

Приоритетными направлениями совершенствования организации учебного процесса являются: развитие информационной образовательной среды, внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий, использование передового педагогического опыта.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная рабочими учебными планами как вид учебной работы, выполняется без непосредственного вмешательства преподавателя, но под его руководством. Это позволяет целенаправленно развивать у студентов самостоятельность как личностное качество, а с другой стороны вовлекать их в самостоятельную учебную деятельность. В процессе самостоятельной работы студенты, выполняют упражнения репродуктивного и творческого характера, решают количественные и качественные задачи, читают и выполняют чертежи, составляют схемы, таблицы, графики, продумывают основные этапы технологических процессов, разрабатывают схемы этих процессов, обосновывают подбор инструментов и материалов, обдумывают необходимые приспособления, выполняют поисковые упражнения диагностического и конструктивного характера, выполняют лабораторные и практические работы. Обучение студентов методике самостоятельной работы предусмотрено на занятиях, проводимых преподавателями в начале изучения дисциплин и профессиональных модулей, на индивидуальных консультациях. Обязательная самостоятельная работа в колледже включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (урокам, лекциям, лабораторным и практическим работам);
- подготовку к таким формам текущего контроля знаний, как контрольная работа, зачет;
- изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельное освоение;
- выполнение графических, расчетно-графических работ, курсовых (работ) проектов;
- подготовку устных выступлений, рефератов, презентаций.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.

Численность обучающихся в учебной группе составляет 25 человек согласно КЦП и 30 человек на 4 курсах. Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности, а также с разделением группы на подгруппы. При проведении лабораторных и практических занятий, изучении иностранного, башкирского языков, инженерной графики, информатики учебная группа делится на подгруппы численностью не менее - 12 человек.

Аудиторные занятия для студентов проводятся в соответствии с расписанием, которое составляется диспетчером. Для оперативного управления расписанием оборудовано рабочее место, оснащенное персональным компьютером и принтером. Расписание занятий составляется диспетчером, согласовывается заместителем директора по учебно-

методической работе и утверждается директором колледжа. Имеется электронное расписание. По необходимости расписание корректируется. Расписание занятий на семестр и все изменения к нему вывешиваются: для студентов - на специальном стенде и на сайте, для преподавателей - на информационной доске в преподавательской. В расписании отражены: дата и день недели; № учебной группы; название учебной дисциплины/ПМ; деление на практические занятия; № учебного кабинета; время проведения занятия (№ пары), Ф.И.О. преподавателя.

Экзамены проводятся в соответствии с графиком учебного процесса. Расписание экзаменационной сессии, утвержденное директором колледжа, объявляется студентам не менее чем за две недели до ее начала. На сессию выносятся только экзамены; зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины/МДК. Средняя продолжительность сессии составляет 1-2 недели. Порядок проведения экзаменов определен в Положении о промежуточной аттестации студентов колледжа.

По окончании сессии студентам, имеющим задолженности по итогам экзаменационной сессии или семестровой аттестации, предоставляется возможность их ликвидировать в установленные приказом сроки. При необходимости для окончательного решения вопроса об аттестации по дисциплине/МДК (после двух неудачных попыток получить положительную оценку) создается предметная аттестационная комиссия.

Государственная Итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с расписанием, в котором отражаются: дни и время консультаций, день проведения каждого этапа междисциплинарного экзамена или защиты ВКР.

Учебные занятия проводятся в учебных кабинетах и лабораториях, имеющих необходимое оборудование. Объем лабораторных работ, определенных требованиями по специальности, выдерживается. Также выполняются все курсовые работы (курсовые проекты), предусмотренные учебными планами. Курсовое проектирование выполняется в объеме часов, установленных рабочими учебными планами. Задания на курсовое проектирование рассматриваются на заседаниях методических (цикловых) комиссий, утверждается заместителем директора по УМР.

В целях совершенствования образовательного процесса и усиления его эффективности преподавателями колледжа применяются различные педагогические технологии:

- информационно-развивающие технологии. Изложение преподавателями учебной информации, лекционно-семинарские занятия;
- деятельные технологии. Деловые игры, моделирование профессиональной деятельности, методы активного обучения, организация учебно-исследовательской работы;
- развивающие технологии. Проблемные лекции, проблемные семинары, учебные дискуссии, поисковые лабораторные и учебно-исследовательские работы;
- личностно-ориентированные технологии. Самостоятельная работа на опережающей основе, побуждение студентов к рефлексии, самооценка, метод проектов и др.

Производственная (профессиональная) практика организуется в соответствии с Положением о производственной (профессиональной) практике студентов колледжа и имеет три этапа. На все виды практик имеются рабочие программы. Продолжительность каждого этапа практики, определенная ФГОС и учебным планом по специальности, выдерживается. Практика учебная по всем специальностям проводится в учебных мастерских. С каждым предприятием, организацией, учреждением на время практики колледжем заключается срочный индивидуальный договор. Практика проводится в соответствии с графиком образовательного процесса на учебный год. Согласно рабочим учебным планам и рабочим программам практики, все виды практик проводятся как на базе учебно-производственных мастерских и лабораторий, так и на предприятиях, и в организациях города, с которыми заключаются договоры о сотрудничестве. Предметом договора является предоставление студентам Колледжа рабочих мест для прохождения производственной практики. Занятия практического обучения обеспечены необходимыми инструментами и приборами, технологической документацией, справочной литературой и другими учебно-методическими

пособиями. Студент направляется на практику в соответствии с приказом директора, в котором определяются принимающая организация, руководители практики от колледжа, сроки и формы отчетности о прохождении практики. Студенту выдается индивидуальное задание на практику, дневник практики и другие необходимые материалы. Журналы производственного обучения ведутся в соответствии с правилами ведения журналов. Руководство практиками по профилю специальностей и преддипломной практикой осуществляется преподавателями специальных дисциплин и мастерами. По итогам производственной практики оформляется дневник и отчет. Отчеты студентов сохраняются течение установленного срока. Качество теоретической и практической подготовки подтверждается отзывами руководителей практики от предприятий и организаций. В Колледже проводится большая работа с целью повышения эффективности практики студентов, в частности за счет:

- увеличение количества баз производственной практики, профильных для той или иной специальности, профессии;
- контроль за соблюдением выполнения программ практик;
- совершенствование форм отчетности студентов о прохождении практики.

Во время практик проводятся консультации для студентов в соответствии с графиком. На местах к руководству практикой привлекаются специалисты предприятий и организаций. С отчетом по преддипломной практике (стажировке) во время итоговой аттестации могут познакомиться члены экзаменационной комиссии. Преподаватели колледжа стремятся создать комфортные условия для личностного и профессионального развития студентов, повышения интереса к выбранной специальности. Все студенты имеют возможность получить групповую или индивидуальную консультацию.

Вывод: Таким образом, организация учебного процесса позволяет создать условия для качественного освоения реализуемых профессиональных образовательных программ. Предложение: Целесообразно проводить работу по формированию постоянной (опорной) базы практики по специальностям.

Раздел 4. Качество подготовки специалистов

4.1. Качество знаний

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществлена на основе анализа:

- выполнения плана приема в соответствии с правилами приема в колледж, потребностями работодателей; уровня освоения ФГОС СПО (результатов итоговых аттестаций, контроля знаний обучающихся и выпускников по предметам/дисциплинам всех циклов учебного плана, уровня освоения ФГОС СПО (результатов ГИА 2016 года);
- уровня документов, подтверждающих обеспечение системы внутреннего мониторинга качества образования (в том числе трудоустройство выпускников, отзывы работодателей, наличие рекламаций на подготовку выпускников).

4.1.1. Прием абитуриентов

Приемная комиссия работала на основании Приказа директора о создании приемной комиссии, Положения о приемной комиссии, Правил приема в колледж. Профориентационная работа проводилась на протяжении всего учебного года в соответствии с утвержденным в сентябре месяце

Целью, которой стала – проведение профориентационной работы с выпускниками школ; подготовка конкурентоспособного специалиста, обладающего развитой профессиональной компетентностью. Создание условий для эффективного трудоустройства выпускников; содействие родителей при выборе профессии выпускников школ.

При организации профориентационной работы в колледже соблюдаются следующие принципы:

1) Оптимальное сочетание массовых, групповых и индивидуальных форм профориентационной работы с обучающимися и родителями.

2) Взаимосвязь школы, семьи, колледжа, службы занятости, общественных молодежных организаций.

1) Связь профориентации с жизнью (органическое единство потребностями общества в кадрах).

В колледже отрабатывается система профориентационной работы, задачами которой являются:

✓ развитие профориентационной направленности личности учащихся, привитие устойчивого интереса к будущей профессиональной деятельности.

✓ совершенствование воспитательного потенциала технологий обучения.

✓ ориентация студентов на профессиональные творческие достижения и реализацию профессионального потенциала.

✓ формирование способности к самосовершенствованию (самопознанию, самоконтролю, самооценке, саморазвитию, самообразованию, самоорганизации).

✓ содействие трудоустройству выпускников, адаптации студентов к рыночным отношениям в сфере профессиональной (трудовой) деятельности.

✓ развитие форм внеучебной деятельности по профилю специальности.

✓ развитие различных форм взаимодействия с организациями и предприятиями, выступающими в качестве работодателей. Привлечение в качестве социальных партнёров новых организаций всех форм собственности.

✓ информирование родителей, выпускников, обучающихся о состоянии рынка труда и имеющихся вакансиях. Обучение обучающихся эффективному поведению на рынке труда.

✓ организация содействия выпускникам в трудоустройстве.

✓ выработка у студентов сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда; научить анализировать свои возможности и способности, (сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности) и реализующаяся согласно утвержденного плана на 2016-2017 учебный год.

Планом профориентационной работы предусмотрены:

- дни открытых дверей для школьников и родителей;
- мастер-классы по профессиям и специальностям (выездные и на территории колледжа в рамках дней открытых дверей);

- участие в выставках / ярмарках по профессиям и специальностям;

- выступления на классных часах в школах;

- выезды в районы.

Все рекламные материалы соответствовали Уставу колледжа, лицензии на ведение образовательной деятельности и свидетельству о государственной аккредитации. Прием студентов в 2015 году в колледж на все программы подготовки осуществлялся в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Правилами приема в колледж на общедоступной основе по среднему баллу аттестата абитуриента без вступительных экзаменов. В 2016-2017 гг. прием студентов осуществлялся согласно контрольным цифрам (275 человек), утвержденным Министерством образования РБ. Предложения по контрольным цифрам приема формируются с ориентацией на потребности в кадрах предприятий, организаций и учреждений, являющихся социальными партнерами колледжа. Следует отметить, что количество принятых студентов в группы бюджетного финансирования было стабильным. Контрольные цифры приема выполнялись. Конкурс заявлений на места бюджетного финансирования стабилен и составил 1,7 на одно место, а по некоторым специальностям достигал 2 человека на одно место. В целом показатели конкурса заявлений на одно место за отчетный период в группах бюджетного

финансирования характерен своей стабильностью на протяжении последних пяти лет. Анализируя статистические данные за 2016-2017 гг. (**Приложение 4**) по приему студентов на основные профессиональные образовательные программы СПО (программы подготовки специалистов среднего звена) прослеживается тенденция увеличения спроса на такие специальности:

- 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования» (по отраслям),
- 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»,
- 21.02.14 «Маркшейдерское дело»,
- 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»,
- 38.02.07 «Банковское дело».

Прием студентов в 2016 году в Колледж на все программы подготовки осуществлялся на основании среднего балла аттестата абитуриента без вступительных экзаменов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, а также регламентируется Правилами приема в колледж.

4.1.2. Степень подготовленности выпускников

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебной, дисциплины/МДК (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются локальным актом.

При проведении промежуточной аттестации применяется следующая оценка результатов освоения образовательной программы: «зачет/незачет», «5 (отл.)», «4 (хор.)», «3 (удовл.)», «2 (неудов.)», модуль «освоен» «не освоен» с оценкой. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

Результаты проверки качества знаний при самообследовании представлены в табличном виде в **Приложение 13**. При проведении контроля знаний использовались собственные фонды оценочных средств, соответствующие требованиям ФГОС.

Уровень подготовленности выпускников к выполнению профессиональных обязанностей определяют по результатам государственной итоговой аттестации. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию. Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателей. Государственная итоговая аттестация, как завершающий этап обучения проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы. По всем ППССЗ разработаны и утверждены программы итоговой государственной итоговой

аттестации. Государственная Итоговая аттестация проводится в сроки, установленные рабочим учебным планом по специальности. Во время проведения Государственной итоговой аттестации составляются графики написания дипломной работы, включающие индивидуальные и групповые консультации, проводится контроль выполнения студентами отдельных разделов дипломной работы. График контролируется заведующей частью, председателями ЦМК и заместителем директора по УМР.

Заседания государственных аттестационных комиссий оформляются протоколами и отчетами председателей ГЭК. Привлечение работодателей к участию в защите выпускных квалификационных работ является обязательным условием при оценивании готовности студента к профессиональной деятельности. Экспертная оценка содержания выпускных квалификационных работ проводится внешними рецензентами, являющимися ведущими специалистами производственных предприятий, организаций, высших и других образовательных учреждений. Рецензенты отмечают достаточно высокий уровень подготовки выпускных квалификационных работ, их актуальность и разнообразие. Темы выпускных квалификационных работ носят практический характер, связаны с решением различных производственных проблем. Заполнение и выдача дипломов и приложение к ним ведется согласно Инструкции о порядке выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, заполнении и хранении соответствующих бланков документов. Записи в приложениях к дипломам соответствуют названиям учебных дисциплин и ПМ, объему часов на их изучение, заложенные в соответствующих рабочих учебных планах. Ведется журнал выдачи дипломов, который прошнурован, пронумерован, скреплен печатью Колледжа и хранится у архивариуса.

В процессе самообследования проверен порядок ведения и хранения в Колледже личных дел студентов, зачетных книжек, экзаменационных ведомостей, журналов учебных групп. Экзаменационные ведомости учебных групп, журналы учебных групп хранятся в учебной части Колледжа. Порядок их выдачи, заполнения, хранения регламентирован требованиями, разработанными в Колледже, и соответствует им. Личные дела заведены по всем обучающимся. В личных делах имеются заявления, документы о предшествующем уровне образования, копия паспорта или свидетельства о рождении, фотографии и другие документы, представленные поступающими, если они претендуют на льготы, установленные законодательством РФ.

В колледже разработаны Методические рекомендации по организации государственной итоговой аттестации, необходимые учебно-методические материалы, организована работа по подготовке студентами выпускных квалификационных работ. Итоги ГИА за отчетный период представлены в **Приложении 10**. Анализ выпуска специалистов и квалифицированных рабочих по количеству, структуре, а также по качественным показателям результатов государственной итоговой аттестации ежегодно обсуждаются на заседаниях педагогического совета.

Отчисления обучающихся предупреждаются реализацией комплекса мер профилактического характера. Основные причины отчисления обучающихся:

- отчисление по собственному желанию;
- перевод в другие учебные заведения;
- академический отпуск;
- ухудшение здоровья.

В колледже создана и постоянно совершенствуется эффективная система взаимодействия с работодателями в области совершенствования качества подготовки специалистов: анкетирование, совместные конференции, экскурсии, уроки на производстве, система оценки качества подготовки специалистов во время практик и т.д. Такая работа позволяет по итогам обсудить результаты и выявить недостатки, определить изменения и дополнения, изменить содержание и технологии обучения.

Одним из направлений повышения качества подготовки специалистов является организация образовательного процесса в условиях реального производства.

Выводы: Качество подготовки обучающихся и выпускников по результатам проведенного самообследования соответствует требованиям ФГОС СПО и оценивается как достаточное.

Предложения:

- необходимо создание действенной системы управления качеством образования колледжа на основе разработанного проекта концепции;
- преподавателям, ведущим дипломное проектирование усилить практико-ориентированность дипломных проектов.

4.1.3. Востребованность выпускников.

Информация о трудоустройстве выпускников 2015-2016 года выпуска

Ежегодно около 60% выпускников трудоустраиваются по профилю специальности. Остальной контингент выпускников распределяется по шкалам занятости с учетом следующих особенностей:

- основной контингент выпускников распределяется по половозрастной принадлежности следующим образом,
 - 70% - мужчины призывного возраста,
 - 30% - девушки, возраст которых составляет 18-20 лет, т.е. в среднем 30% выпускников призываются в ряды вооруженных сил для прохождения срочной службы. Среди других причин, мешающих выпускникам поступить на работу по выбранной специальности в основном значатся поступление в вуз, декретный отпуск.

О востребованности выпускников на рынке так же свидетельствуют заключенные договора о социальном партнерстве и о совместной деятельности в части подготовки квалифицированных специалистов для предприятий горнорудной отрасли со следующими организациями: **(Приложение № 7, 9).**

Сибайский филиал АО «УГОК»

НАО «Башкирское шахтопроходческое управление»

Межрайонная ИФНС России № 37 по РБ

ИП «Гизатуллин Д.Н.»

ООО «Сибайская СТО»

ООО «Сибайский торговый дом – Ситно»

ЗАО «Строймеханизация»

ООО «Ремстройцентр»

Сибайское АТП филиал ГУП «Башавтотранс РБ»

ООО «УниверсалСервис»

ООО «Автоспецтранс»

ООО «Башкирская медь»

ФГУП «Управление строительства № 30»

ООО Башкирэнерго Производственное отделение «Сибайские электрические сети»

Коммерческий банк «Кольцо Урала» ДО «Сибайский»

ООО «Промтрансбанк» ДО «Отделение в г.Сибай»

ООО «ПМК-Баймак»

ОАО «Газпром Газораспределение Уфа» в г.Сибайе

ООО «Башкирская генерирующая компания»

ЗАО «Бурибаевский ГОК»

АО «Сибайский элеватор»

Для обеспечения трудоустройства выпускников по получаемой специальности.

Колледж особое внимание уделяет сотрудничеству с организациями для обеспечения баз производственной практики.

Мониторинг карьеры выпускников. Основной целью службы является содействие занятости обучающихся и трудоустройству выпускников образовательного учреждения.

Служба осуществляет:

- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей и социальными партнерами для студентов и выпускников;
- организацию производственных и преддипломных практик, предусмотренных учебным планом;
- организацию временной занятости обучающихся;
- взаимодействие с местными органами власти, с территориальными органами государственной службы занятости населения, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;
- сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, формирования банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям;
- повышение уровня конкурентоспособности и информированности обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций предприятий и организаций работодателей, конкурсов профессионального мастерства);
- осуществление мониторинга карьеры выпускников в течении 3-х лет после выпуска.

Для осуществления этой деятельности особое внимание уделяется подбору мест производственной практики. Основными задачами отдела в этом направлении является подбор места практики на весь срок обучения с перспективой последующего трудоустройства. Места практики подбираются строго в соответствии с пройденным профессиональным модулем. Что позволяет студенту быстрее социализироваться в новых трудовых условиях, а предприятию подготовить работника на 100% соответствующих требованиям вакансий. Отдел ведет непрерывный мониторинг потребностей и изменений рынка труда в выбранной отрасли и при тесном взаимодействии с работодателями и формирует предложения для введения в вариативную часть образовательных программ.

Так же на сайте колледжа в разделе выпускнику создана и постоянно обновляется база вакансий, выложены статьи, которые помогут выпускнику в сложных условиях трудоустройства на новую работу. В этом же разделе анонсируются мероприятия, ориентированные на помощь студентам в построении карьеры: встречи с работодателями, службами занятости, психологами.

Мониторинг карьеры выпускников в первые годы после окончания Колледжа ведется методом телефонного звонка или через социальные сети. Выпускники, которые на момент мониторинга испытывают затруднения с работой, приглашаются в отдел мониторинга для подбора вакансии.

4.2. Условия, определяющие качество подготовки специалистов

4.2.1. Кадровое обеспечение подготовки квалифицированных рабочих и специалистов

Решающим условием, определяющим и обеспечивающим высокий уровень подготовки специалистов, является кадровый состав преподавателей.

Показатель	Количество (чел.)	В % от общего количества преподавателей
Всего преподавателей	81	100
в том числе:		

- штатных преподавателей	59	73
- внутренних совместителей	13	16
- внешних совместителей	9	11
Имеют образование:		
- высшее	81	100
- среднее специальное	-	
Имеют квалификационную категорию :		
- высшую	38	46
- первую	22	27
- вторую		
- без категории	18	22
Имеют ученую степень:		
- кандидат наук	5	6
- доктор наук		
имеют почетное звание, награды	48	59
Имеют педагогический стаж		
- до 5 лет	8	9
- до 10 лет	14	17
- более 10 лет	59	72

Квалификация преподавательского состава является показателем потенциала образовательного учреждения и эффективности процесса обучения.

Реализация основных профессиональных образовательных программ по специальностям обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое высшее образование (100%).

Учебная нагрузка распределена равномерно. Учебно-методическая активность преподавателей высока. Преподаватели занимаются научно-исследовательской работой, являются разработчиками рабочих учебных программ, учебных пособий, методических рекомендаций, авторами публикаций в периодической печати, принимают участие в работе заседаний региональных методических объединений, научно-практических конференций.

Из состава штатных преподавателей 48 человек имеют отраслевые, профессиональные награды, среди них: почетное звание «Заслуженный учитель РБ» - 6 человек; «Почетную грамоту Правительства РБ» - 2 человека; знак «Отличник народного просвещения России» - 4 человека; знак «Почетный работник среднего профессионального образования» - 4 человека; знак «Отличник образования РБ» - 8 человек, почетный знак «Лучший работник физической культуры и спорта» – 1 человек; «Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ» - 12 человек; «Почетной грамотой Министерства образования РБ» - 11 человек.

Колледж полностью укомплектован педагогическими кадрами. Процент преподавателей с квалификационными категориями составляет 73%.

Состав и уровень подготовки кадров соответствует реализуемым в колледже образовательным программам.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО педагогические кадры имеют высшее образование по профилю преподаваемой дисциплины/МДК/, профессионального модуля.

Преподаватели дисциплин профессионального цикла имеют опыт деятельности в соответствующей сфере, своевременно проходят стажировку и курсы повышения квалификации согласно календарного плана.

Повышение квалификации педагогических кадров осуществляется через систему курсов повышения квалификации и стажировок. В течение трех последних лет прошли повышение квалификации 100% преподавателей.

Год	Всего преподавателей	Прошли курсы повышения квалификации	% от общего количества преподавателей	Документы
2014/2015	76	25	32,89	удостоверение
2015/2016	81	73	90	удостоверение

Краткосрочное повышение квалификации преподавателей колледжа осуществляется в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования:

	2015	2016
УФА. РУНМЦ	3	2
ГАУ ДПО Институт развития образования РБ	16	
ФГБОУ ВПО «Башкирский государственный университет»	1	2
ФГОУ ВПО "БГУ" ИДО		1
ГБУ ДПО "Челябинский институт развития профессионального образования"		1
Дистанционные вебинар-семинары	3	???

Основные направления повышения квалификации: совершенствование профессиональной компетентности педагогических работников профессиональных учебных заведений; методическая служба в условиях модернизации профессионального образования. Обучение по этим направлениям помогает коллективу в Программы развития колледжа, совершенствованию и повышению качества образовательного процесса.

Каждый преподаватель колледжа ведет индивидуальную методическую работу, которая регламентируется «Положением об индивидуальной методической работе инженерно-педагогических работников ГБПОУ СМПК.

Методическая работа преподавателей включает в себя следующие виды методической деятельности:

- анализ учебно-программной документации, учебно-методических комплексов;
- методический анализ учебного материала;
- планирование системы занятий теоретического и практического обучения;
- моделирование и конструирование форм предъявления учебной информации на занятии;
- конструирование деятельности студентов по формированию технических понятий и практических умений;
- разработка методики обучения по дисциплине;
- разработка видов и форм контроля выработки профессиональных компетенций;
- управление и оценка деятельности студентов на занятии;
- рефлексию собственной деятельности при подготовке к занятию и при анализе его результатов.

В начале учебного года каждый преподаватель колледжа составляет индивидуальный план методической работы и по окончании учебного года отчитывается на заседание ЦМК.

Преподаватели колледжа принимают участие во внешних мероприятиях методического характера различного уровня:

№	Дата	Название (тема)	Формат	Уровень
1.	11. 2016г.	Тестирование «Тотал Тест», «Использование информационно-коммуникационных технологий	диплом 1 место	Федеральный

		в педагогической деятельности»		
2.	20.09.2016г.	Творческий конкурс «Росмедаль», «Портфолио профессионального роста»	благодарственная грамота Тутаевой З.Ш.	Федеральный
3.	16.04.2015г.	Творческий конкурс сайт «Солнечный свет» номинация «Профессиональное мастерство»	Диплом 1 степени	Международный
4.	03.2016г.	Интегрированная олимпиады по специальности «Техническая эксплуатация и ремонт электрического и электромеханического оборудования»	Благодарственное, Асановой Л.В. от Совета директоров Сибайско-Белорецкого региона	Региональный
5.	03.2016г.	Организация и проведение республиканского этапа WorldSkillsRussia по компетенции «Камнетесное дело»	Почетные грамоты организационного комитета WSR Поповой М.С., Хафизовой Л.В., Ишбаеву А.И. сертификаты экспертов	Республиканский
6.	02.2017г.	Проведение регионального этапа WorldSkillsRussia по компетенции «Камнетесное дело»	Почетные грамоты организационного комитета WSR Поповой М.С., Ишбаеву А.И.	Республиканский
7.	03.2017г.	Интегрированная олимпиады по специальности «Техническая эксплуатация и ремонт электрического и электромеханического оборудования»	Благодарственное письмо от Совета директоров Сибайско-Белорецкого региона	Региональный
8.	03.2017г.	Конкурс профессионального мастерства по специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	Благодарственное письмо от Совета директоров Сибайско-Белорецкого региона	Республиканский
9.	03.2017г.	Конкурс профессионального мастерства по специальности «Обогащение полезных ископаемых»	Благодарственное письмо от Совета директоров Сибайско-Белорецкого региона Почетная грамота от Совета директоров Сибайско-Белорецкого региона	Региональный

Студенты колледжа принимают участие во внешних мероприятиях методического характера различного уровня:

№	Дата	Название (тема)	Формат	Уровень
1	октябрь 2016г.	Международная математическая олимпиада www.cleve.ru	Диплом 2 степени	Федеральный
2	декабрь 2016г.	Всероссийская олимпиада по физике	Сертификат участника	Федеральный
3	январь 2017г.	Всероссийская дистанционная олимпиада по логике	Сертификат участника	Федеральный
4	март 2016г.	III Национальный чемпионат WorldSkillsRussia	Диплом I степени Яхин Рафаэль	Республиканский
5	ноябрь 2016г.	«Я – специалист»	Почетные грамоты участников	Всероссийский
6	февраль 2016г.	«Интеллектуальное многоборье 2016»	Сертификаты участников	Республиканский
7	март 2016г.	Интегрированная олимпиада по специальности «Техническая эксплуатация и ремонт электрического и электромеханического оборудования»	Почетные грамоты и сертификаты участников	Региональный
8	март 2016г.	Чемпионат WorldSkillsRussia	Яхин Рафаэль первое место по компетенции «Камнетесное дело»	Республиканский
9	март 2016г.	Чемпионат WorldSkillsRussia	Якупова Динира первое место по компетенции «Проектирование в бизнес-процессе»	Республиканский
10	апрель 2016г.	Фестиваль «Студенческие встречи»	3 место	Региональный
11	апрель 2016г.	III Национальный чемпионат WorldSkillsRussia	Яхин Рафаэль первое место по компетенции «Камнетесное дело»	Всероссийский
12	декабрь 2016г.	EuroSkills, Швеция	Яхин Рафаэль Диплом и сертификат участника	Международный
13	ноябрь 2016г.	«Я – специалист»	Почетные грамоты участников	Всероссийский

14	февраль 2017г.	IV Национальный чемпионат WorldSkillsRussia	Сайтбаталов Ильмир Диплом III степени и сертификат участника	Республиканский
15	март 2017г.	Олимпиада по физике, математике, русскому языку, истории, информатике	Почетные грамоты участников	Региональный
16	март 2017г.	Конкурс профессионального мастерства по специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	Диплом III степени, Сертификат по номинации «Лучший автоэлектрик»	Республиканский
17	март 2017г.	Конкурс профессионального мастерства по специальности «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования»	Диплом I степени	Региональный
18	март 2017г.	Национальный чемпионат Франции по компетенции «Архитектурная обработка камня»	Диплом участника	Международный
19	март 2017г.	Национальный чемпионат Англии по компетенции «Архитектурная обработка камня»	Диплом участника	Международный
20	март 2017г.	Фестиваль «Студенческие встречи»	Диплом II степени	Региональный
21	март 2017г.	Олимпиада профессионального мастерства по специальности «Обогащение полезных ископаемых»	Диплом I степени	Региональный
22	март 2017г.	Дистанционная интегрированная олимпиада по общеобразовательным дисциплинам	Диплом I степени	Региональный

Также колледж принимает участие в организации учебно-методической деятельности региона в соответствии с планом работы.

Показатели эффективности работы колледжа (**Приложение 12**).

Вывод: Таким образом, в колледже работает квалифицированный педагогический коллектив, обеспечивающий подготовку специалистов в соответствии с ФГОС СПО.

Предложения: Комиссия рекомендует активнее продолжить работу по привлечению в коллектив молодых квалифицированных специалистов на штатной основе или по совместительству, в том числе с учеными степенями и званиями.

4.2.2. Материально-техническая база

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Сибайский многопрофильный профессиональный колледж Республики Башкортостан располагает современной материально-технической базой, необходимой для ведения образовательной деятельности. Для развития и совершенствования материально-технической базы привлекаются бюджетные, целевые и внебюджетные средства. Объекты недвижимости, принадлежащие колледжу, закреплены за ним на праве оперативного управления, что подтверждается документами, выданными Министерством земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан.

Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления выдано 02.07.2013г., серия 04 АД № 451684.

Учебно-лабораторные, учебно-воспитательные, подсобные помещения колледжа находятся в хорошем состоянии, так как ежегодно проводится косметический ремонт отдельных помещений, ремонт аварийных участков коммуникационных инженерных сетей, реконструкция мест общего пользования.

Материально-техническая база колледжа – это учебный корпус, подсобные технические помещения, охватывающие территорию 19585 кв.м, из них земельный участок-295 кв.м отдельно стоящий гараж.

Колледж располагает учебным четырехэтажным корпусом общей площадью 6887,4 кв.м, учебно-лабораторные помещения, в которых осуществляется образовательная деятельность площадью 1510,5 кв.м., учебно-вспомогательные помещения столовая общей площадью 584 кв.м.

Площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность на 1 обучаемого составляет: 7,1 кв.м. (6887,4 кв.м) пятиэтажное здание общежития общей площадью – 4112,1 кв.м.

В колледже есть все условия, гарантирующие охрану здоровья обучающихся и работников. Ежегодно в колледже проводится плановый и текущий ремонт зданий и помещений.

На территории колледжа осуществляется пропускной режим, что обеспечивает безопасность студентов, сохранность имущества и материальных ценностей. Проводятся регулярные обходы территории и помещений. Колледж оборудован противопожарной и тревожной сигнализацией, пульт управления выведен на пост охраны, электронной пропускной системой. В помещении учебного корпуса, общежития, столовой и на улице работает видеонаблюдение, что позволяет контролировать и быстро реагировать на обстановку в колледже в любое время суток.

Хозяйственный отдел обеспечивает деятельность колледжа всем необходимым. На складе имеется постоянный запас часто требуемых позиций необходимых принадлежностей. Работает штат сотрудников для обеспечения текущего ремонта, уборки помещений и прилегающих территорий, благоустройства и озеленения территории.

Учреждениям выделяются средства на развитие и переоснащение материально-технической базы более новым современным техническим оборудованием. Внедряются новые энергосберегающие технологии и аппаратура, ремонтируются помещения, постоянно

производится замена учебной мебели аудиторного фонда, планируется проведение текущего и капитального ремонтов здания и сооружений колледжа, общежития.

В целом состояние материально-технической базы колледжа обеспечивает возможность осуществления подготовки специалистов на уровне, соответствующем требованиям ФГОС СПО. Норматив учебных площадей на одного обучающегося выдерживается. Кабинеты имеют перспективные планы развития, предусматривающие совершенствование материально-технической и методической базы. Кабинеты и лаборатории оснащены мебелью, оборудованием, наглядными пособиями, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями ППССЗ. Оснащение лабораторий позволяет проводить все предусмотренные рабочими программами дисциплин и ПМ лабораторно-практические работы. Учебное оборудование мастерских и кабинетов содержится в исправном состоянии, обслуживается преподавателями, зав. лабораториями и мастерскими лаборантами, участниками научно-исследовательского студенческого общества. Во всех лабораториях, кабинетах, учебных мастерских имеются стенды с инструкциями по технике безопасности. При выполнении лабораторных и практических работ ведутся и заполняются журналы регистрации инструктажей по технике безопасности.

Все электроустановки, измерительно-испытательные стенды, лабораторные установки, штативы, технические средства обучения и другое оборудование учебных кабинетов, лабораторий и учебных мастерских заземлены. Приняты меры по обеспечению противопожарной безопасности. Лаборатории, кабинеты и учебные мастерские обеспечены противопожарными средствами. Состояние охраны труда, соблюдение правил, норм и гигиенических нормативов, состояние пожарной безопасности удовлетворяет требованиям, предъявляемые к образовательным учреждениям СПО. Имеется медицинский пункт, столовая на 150 посадочных мест. Количество кабинетов представлено в **Приложение 11**.

Вывод: Материально-техническое обеспечение образовательного процесса колледжа характеризуется достаточностью учебно-лабораторной базы, специализированных кабинетов, производственного оборудования и технических средств, необходимых для реализации основной профессиональной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС СПО по всем и специальностям. Предложения: Необходимо развивать МТБ по вновь открываемым специальностям.

Раздел 5. Воспитательная работа

Качественная подготовка специалистов - это взаимосвязанный процесс обучения и воспитания. Администрация колледжа планомерно создает целенаправленную систему воспитания студентов. Цель воспитательной деятельности состоит в формировании личности компетентного гражданина, отвечающего запросам современного общества, готового и способного выполнять систему социальных ролей, предусмотренных профессиональной деятельностью.

Воспитательная работа в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Сибайский многопрофильный профессиональный колледж подчинена требованиям ФГОС и ведется в соответствии со следующими документами:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ «Об образовании»;
- Законом РБ «Об образовании».

В основу организации и планирования воспитательной работы в колледже взяты основные положения действующих Федеральных и региональных целевых программ, законодательные акты Российской Федерации и Республики Башкортостан. Государственная программа «Обеспечение общественной безопасности в Республике Башкортостан» на 2015-2020 годы, утвержденная Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 31 декабря 2014 года № 670. Указанная программа включает в себя три подпрограммы: «Профилактика правонарушений и борьба с преступностью»,

«Профилактика терроризма и экстремизма», «Противодействие злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту».

Воспитательная работа в колледже проводится на основе плана по воспитательной работе, который утверждается директором колледжа в начале учебного года.

Воспитательная работа колледжа основывается на использовании локальных актов:

- Устав Колледжа;
- Правила внутреннего распорядка;
- Положение о Совете профилактики;
- Положение о Совете обучающихся;
- Положение о наркопосте;
- Положение об студпрофком;
- Положение о стипендиальном обеспечении;
- Положение о совете классных руководителей;
- Положение о классном руководстве;
- Положение о Совете родителей;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБПОУ СМПК;
- Положение о порядке посещения студентами по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- Положение о студенческом общежитии;
- Положение о студенческом Совете общежития;
- Положение об академических правах и мерах социальной поддержки, предоставляемых студентам ГБПОУ СМПК;
- Положение о режиме занятий и учебной нагрузке обучающихся;
- Положение о применении к обучающимся и снятия с обучающихся ГБПОУ СМПК мер дисциплинарного взыскания.

Для организации общения и досуга обучающихся, в колледже созданы и действуют кружки и спортивные секции по интересам, обеспечивающие необходимые условия для развития личности, самоопределения, социализации и адаптации обучающихся.

1. Танцевальный коллектив – ПН, ВТ, ЧТ 19:00-21:00.
2. Вокальный кружок – ПН, ВТ, СР, 19:00-20:00
3. Клуб "Хозяюшка" (общежитие). Руководитель - старший воспитатель общежития Алламуратова Наиля Салиховна.
4. Тренажерный зал (общежитие). ПН-ПТ. 16.00 - 21.00.
5. Настольный теннис (общежитие). ПН-ПТ. 16.00. - 21.00.

№	Вид спорта	Тренер команды
1	Легкая атлетика	Сынгизова Ю.З.
2	Настольный теннис	Сынгизова Ю.З.
3	Волейбол (девушки)	Кадырбаев И.М.
4	Волейбол (юноши)	Кадырбаев И.М.
5	Баскетбол (юноши)	Шарипов Р.Р.
6	Стрельба	Багаутдинов Х.Г.
7	Шахматы-шашки	Сынгизова Ю.З.
8	Лыжи	Хамидуллина Е.М.

Участие в соревнованиях с 01.04.2016 по 01.04.2017:

В рамках Спартакиады среди студентов ССУЗов-ВУЗов города Сибай:

Мини-футбол – 16-21.09.2017 – 1 место

Шахматы – 22.10.2016 – 2 место

Шашки – 23.10.2016 – 1 место

Стрельба – 17.02.2017 – 1 место

Настольный теннис – 25.11.2016 – 2 место
Волейбол (юноши) – 13.03 – 17.03.2017 – 1 место
Волейбол девушки – 06.03 – 10.03.2017 – 1 место
Гиревой спорт – 03.10.2016 – 3 место
Лыжные гонки – 02.03 – 03.03.2017 – 2 место
Полиатлон – 01-02.03.2017 – 2 место
Баскетбол (юноши) – 06.03-10.03.2017 – 1 место
Баскетбол (девушки) – 05.03.2017 – 3 место

Соревнования среди сотрудников и преподавателей колледжа:

1. Спартакиада среди преподавателей и сотрудников образовательных учреждений города Сибай: волейбол – 1 место, перетягивание каната – 1 место, стрельба – 1 место, настольный теннис – 3 место.

2. Спартакиада «Здоровье-2017», г. Уфа: волейбол – 2 место, стрельба – 4 место, лыжи – 6 место, плавание – 5 место, канат – 2 место.

3. Спартакиада Сибайско-Белорецкого региона (12 ноября 2016 года): волейбол – 1 место, канат – 1 место, стрельба – 1 место, настольный теннис – 4 место.

4. Переходящий кубок Сибайского колледжа строительства и сервиса – 1 место.

5. Соревнования по волейболу на кубок СМПК – 1 место.

Эстетическое воспитание в колледже ведется по следующим направлениям:

- художественные выставки и инсталляции на различные темы, организованные студентами и преподавателями отделения ДПИ (посвященные Дню защиты детей, Дню пожилых людей, празднику Хэллоуин, борьбе с курением, пропаганде ЗОЖ, борьбе со сквернословием, Дню кошек, шежере – родословные студентов);

- посещение Сибайского государственного башкирского театра драмы им. А.Мубарякова;

- посещение Магнитогорского драматического театра им. А.С. Пушкина;

- организация и проведение коллективных творческих дел, внеклассных мероприятий;

- выпуск стенгазет к праздникам;

- организация работы кружков и творческих объединений.

Результатом деятельности кружков является активное участие обучающихся в мероприятиях, акциях, и конкурсах различного уровня:

- городской фестиваль «Салют Победы»;

- открытие Новогодней елки в поселке Южном;

- региональный этап Республиканского конкурса «Студенческая весна - 2016», посвященная Году кино – 3 место;

- конкурс патриотической песни – благодарственное письмо;

- региональный этап Республиканского конкурса «Студенческая весна - 2017», посвященная году экологии - 2 место;

- открытие и закрытие Республиканского Чемпионата «Молодые профессионалы» WorldskillsRussia по компетенции «Камнетесное дело».

Наряду с городскими, региональными и Республиканскими мероприятиями в колледже традиционно проводятся следующие мероприятия:

- День знаний

- Посвящение в студенты

- День пожилых людей

- День Учителя

- «Алло, мы ищем таланты»

- День матери

- Татьянин день

- Фестиваль патриотической песни

- День защитника Отечества

- Праздничный концерт 8 Марта

- День открытых дверей

- Вечер, посвященный «Последнему звонку»
- Торжественные мероприятия, посвященные 9 мая
- Торжественные мероприятия, посвященные памятным датам и дням воинской славы.

Неотъемлемой частью воспитательного процесса является патриотическое воспитание, для решения задач которого используются следующие формы и методы воспитательной работы:

- Традиционные тематические классные часы:
 - 1 курс «Дни воинской славы!»;
 - 2 курс «Патриотизм и верность воинскому долгу!»;
 - 3 курс «Офицер - военная профессия!»;
 - 4 курс - Встречи с ветеранами войн и военной службы;
- организация и проведение учебных полевых сборов;
- организация секции по стрельбе;
- волонтерская помощь ветеранам войны и труда;
- участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы;
- организация и проведение концертов, фестивалей, литературно-художественных постановок;
- субботники по уборке города и территории колледжа;
- мероприятие «А ну-ка парни!».

Традиционными являются торжественные мероприятия, посвященные памятным дням и дням воинской славы:

- 1) День солидарности в борьбе с терроризмом (Макшукова Д.Ф.)
- 2) День Республики:
 - конкурс стенгазет и плакатов (Нигматуллина Р.М., Кильмухаметова Э.Ф., Макшукова Д.Ф.)
 - торжественное мероприятие (Долганова Г.М.)
- 3) День народного единства (Волошина Е.Н.)
- 4) День Конституции РФ и РБ (Акбулатова А.А.)
- 5) День воина-интернационалиста (Кильмухаметова Э.Ф.)
- 6) выставка стенгазет и плакатов (с 14 марта по 18 марта), посвященные 18 марта – Дню присоединения Республики Крым и Севастополя к России;
 - просмотр документального фильма Андрея Кондрашова «Крым. Путь на Родину» с 14 марта по 18 марта;
 - классные часы, посвященные Дню присоединения Крыма к России – 15 марта.
- 7) праздничное мероприятие, посвященное 1 мая
- 8) К 71-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне был проведен комплекс мероприятий, посвященных сохранению памяти о победе и подвиге народа:
 - Акции «Бессмертный полк» (9 мая), «Георгиевская ленточка» (8 мая);
 - 08 мая – торжественная линейка и концерт, посвященный Дню Победы, акция «Георгиевская ленточка»;
 - выставка изделий технического творчества и макетов военной техники, декоративно-прикладного творчества с приглашением школьников города – 2-6 мая 2016г.;
 - волонтерская помощь студентов колледжа и оказание помощи ветеранам труда на «Полевой кухне»;
 - участие в торжественном параде, посвященном 9 мая;
 - участие в городском концерте, посвященном 9 мая.

Традиционно важное место в системе воспитания образовательного учреждения играет музей. Музей истории и декоративно-прикладного искусства колледжа появился в 2000-е годы, он непрерывно пополняется и обновляется. Специфика нашего музея – это непосредственная связь с развитием камнерезного дела в Зауралье, декоративно-прикладного искусства. В музее имеются материалы, посвященные истории нашего образовательного учреждения, материалы, посвященные Каримову Р.А. – выпускнику колледжа, награжденному Президентом РФ Орденом Мужества.

Потребности развития современного общества выдвигают перед учреждениями профессионального образования требования подготовки высококвалифицированных кадров, инициативных, предприимчивых, готовых к позитивным преобразованиям окружающей природной и социальной среды, способных к управлению на разных уровнях и в разных сферах. В значительной степени решению этой задачи способствует деятельность студенческого самоуправления колледжа. Одной из форм самоуправления в колледже является студенческий профсоюз. Первичная профсоюзная организация студентов Сибайского многопрофильного профессионального колледжа, созданная 01.09.1975 года на профсоюзной конференции, является структурным подразделением Горно-металлургического профсоюза России, действует на основе Устава ГМПП и Положения о первичной профсоюзной организации студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Сибайский многопрофильный профессиональный колледж.

Председатель первичной профсоюзной организации студентов ГБПОУ СМПК является педагог-организатор Долганова Г.М. Членами профсоюза являются все студенты колледжа. Студенческий профком состоит из 13 человек. Созданы 4 комиссии по следующим направлениям: учебно-производственная комиссия, культурно-массовая комиссия, жилищно-бытовая комиссия, спортивно-оздоровительная комиссия.

Колледж имеет благоустроенное общежитие. Общежитие представляет собой 5 -этажное здание, которое соответствует санитарно-гигиеническим нормам. В общежитии ГБПОУ СМПК в период с 01.04.2016 года по 01.04.2017 года проживало от 381 до 405 студентов. Для студентов созданы все условия для благоприятного проживания и обучения в колледже. Комнаты 2-х и 3-х местные, оснащенные необходимой мебелью. На каждом этаже имеются по 2 кухни, в которых установлены электрические плиты для приготовления пищи. Ежедневно для студентов работают комнаты: учебная – для занятий самоподготовкой, спортивная, теннисная, телевизионная, душевая. Для девушек работает клуб «Хозяюшка». Также был оборудован тренажерный зал для студентов, проживающих в общежитии.

Заселение студентов в общежитие осуществляется на основании приказа директора, заявлений студентов и договора найма жилого помещения.

В общежитии имеется система видеонаблюдения на 28 камер, в вечернее и ночное время охрану осуществляют сотрудники ЧОП «Щит». В общежитии работают комендант, старший воспитатель, дежурные по режиму, технический персонал и вахтеры. Организовано ежедневное дежурство классных руководителей согласно утвержденного директором графика. Ежедневную помощь в работе общежития оказывает социально – педагогическая служба.

В общежитии оформлены стенды с информацией о конкурсах, плане работы, инструкции пожарной, безопасности; планы эвакуации.

Воспитательная работа в общежитии проводится согласно плану воспитательной работы колледжа и общежития, локальных актов:

- Положение об общежитии;
- Правила проживания в общежитии;
- Положение о студенческом Совете общежития.

В период проживания студентов в общежитии со студентами были проведены общие собрания с участием директора, заместителей директора, инженера по технике безопасности, юриста, классных руководителей, воспитателей, коменданта и других преподавателей и сотрудников. Также были проведены и проводятся по графику собрания по секциям для ознакомления и напоминания о правилах проживания в общежитии и инструктажами по технике безопасности.

В общежитии действует студенческое самоуправление: избираются председатель студенческого совета, секретарь, старосты по секциям, жилбыты по секциям, дружинники, культмассовый сектор, редколлегия, ответственные по всем работающим комнатам.

Студсовет решает и разбирается со сложившимися ситуациями, тесно сотрудничает с воспитателями, комендантом, классными руководителями, педколлективом и правовой

комиссией колледжа. В целях профилактики и разнообразия жизни студентов в общежитии проводятся различные мероприятия с приглашением специалистов и работников разных отраслей. Организуются культпоходы в драмтеатр на просмотр спектаклей, посещение концертов, кинотеатра, центра народной культуры и досуга, центральной библиотеки.

Для студентов совместно со студсоветом были проведены мероприятия по следующим темам:

- общие собрания общежития
- отчетно-перевыборное собрание студсовета общежития
- заседания студсовета еженедельно
- проведение генеральных уборок и закреплённой территории с участием студентов еженедельно
- посещение родительских собраний в колледже по графику
- индивидуальные беседы со студентами и с приглашением родителей
- работа с редколлекцией и выпуск стенгазет для мероприятий и праздничных дат
- работа с культмассовым сектором по проведению и разработке сценариев к мероприятиям и праздникам
- проведение рейдов по проверке комнат и этажей с участием студсовета, старост и жилбытов
- встреча с инспекторами ОДН
- вечер знакомств, дискотека
- коллективное посещение драмтеатра
- коллективное посещение концертов в колледже искусств
- встреча с Заслуженным работником сельского хозяйства Зиннуром Ямалетдиновичем Бикбовым
- цикл встреч с акушером ЦСПП Яценко О.В.
- новогодний вечер, дискотека
- день смеха. Дискотека
- мероприятия, посвященные Дню Победы
- конкурс на лучшую комнату, лучшую секцию

В случае нарушения студентами Правил проживания в общежитии с ними проводятся профилактические беседы, приглашаются на заседания Совета профилактики.

В государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Сибайский многопрофильный профессиональный колледж активно ведется работа по пропаганде здорового образа жизни и профилактике правонарушений.

С 2005 года в колледже работает служба социально-педагогической работы, дополнительных и развивающих образовательных программ, в состав которой входят социальный педагог, педагог-организатор, методист, классные руководители, воспитатели общежития, руководители кружков, тренеры секций и работники здравпункта.

В колледже функционируют Совет профилактики, Общественный наркологический пост, которые целенаправленно предметно занимаются профилактикой вредных привычек. Деятельность социально-педагогической службы, Совета профилактики правонарушений, Общественного наркологического поста, а также Студпрофкома, Студенческого совета, Совета классных руководителей, Совета родителей и других образований, регулируются соответствующими Положениями.

Социально-педагогическая служба, Совет профилактики и наркопост работают в тесном контакте с учреждениями и организациями здравоохранения, органами опеки и попечительства, ОВД, прокуратуры, общественно-молодежными организациями. Утверждается совместный план работы Совета профилактики, общественного наркопоста колледжа с ОДН Сибайского ГОВД, наркологического отделения центральной городской больницы и отделом по г.Сибай отделом МВД по контролю за оборотом наркотиков. Ежегодно разрабатывается график мероприятий с приглашением специалистов Центра помощи семье, детям и молодежи, сотрудников полиции и др. В группах проводятся

профилактические лекции этих специалистов с использованием видеофильмов, памяток, анкет.

Совместная работа со службами и организациями города		
ОДН (лекции, беседы, выступление на родит собрании)	Наркология (беседы и наркотестирование)	Следственный комитет (лекции)
ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии»	Межрайонный филиал ГБУЗ РЦ ПБ со СПИДом и ИЗ в г. Сибай (лекции)	Тубдиспансер (лекции)
Ассоциация юристов России (мероприятие)	Мечеть Таква (лекции, экскурсия)	Православная церковь (лекции, экскурсия)
Отдел по борьбе с наркотиками ОМВД(лекции)	Центр по противодействию экстремизму МВД по РБ	СИБГУ (факультет «Педагогика и психологии»)
Драмтеатр	Городская библиотека	Сибайское концертно-театральное объединение
Комитет по делам молодежи	Комиссия по делам несовершеннолетних	Сибайский историко-краеведческий музей
Центр здоровья		

В декабре 2016 года 280 студентов 1 курса прошли добровольное наркотестирование – 1 курс, охват 280 чел.;

В октябре - ноябре 2016 было проведено анонимное социально-психологическое тестирование – 1-5 курс. Охват: 506 чел.



В период с 1 апреля 2016 года по 1 апреля 2017 года были проведены профилактические лекции и мероприятия:

1. 30.05.2016 - Всероссийская акция «Стоп ВИЧ/СПИД», приуроченная Всемирному дню памяти жертв СПИДа.

2. 21.09.2016 – встреча с первокурсниками рабочей группы КДН в составе старшего инспектора ОДН Ихсановой Г.Д., заместителя руководителя Сибайского межрайонного следственного отдела следственного управления следственного комитета Российской Федерации по Республике Башкортостан Фатхуллина Я.З., сотрудника отдела по борьбе с наркотиками Узбекова Д.Б.

3. Выступление старшего инспектора ОДН Ихсановой Г.Д. на родительском собрании 22 октября 2016 г.

4. Выступление инспектора ОДН Хужаберганова И.И. в общежитии колледжа.

5. Лекция подросткового нарколога-психиатра Набиуллиной Г.Р. И помощника врача-эпидемиолога МФ ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ Сиргалиной Г.В. в группах РЭГ-16/1, ТОР-16 в рамках встречи с рабочей группой КДН.

6. Цикл лекций акушера Яценко О.В. в группах 1 курса.

7. 2 ноября 2016 г. – участие в диспуте «А что мне за это будет?» в Центральной городской библиотеке с экспертами Ассоциации юристов России, гр. МД-16, Волошина Е.Н., Кильмухаметова Э.Ф.

8. 16 ноября 2016 г. – просмотр и обсуждение спектакля «Конец игры», гр.БУ-16, Волошина Е.Н., антинаркотическая тема.

9. Лекции помощника врача-эпидемиолога МФ ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ Сиргалиной Г.В., Витевской Ю.А. «ВИЧ в нашем городе и регионе» с просмотром роликов «Дневник Насти», «Право на выбор» в группах 1 курса.

10. В рамках республиканской акции урок по оказанию первой медицинской помощи «А ты сможешь помочь?», посвященный Всемирному Дню памяти жертв ДТП в группах 3 курса.

11. Лекция о вреде курения в группах РЭГ-14, РЭГ-12, ПР-15 врачей Центра здоровья и тубдиспансера.

12. Лекции заместителя руководителя Сибайского межрайонного следственного отдела следственного управления следственного комитета Российской Федерации по Республике Башкортостан майора юстиции Фатхуллина Я.З.

13. 02.12.2016 студенты групп ДПИ-16, ПО-16 приняли участие во Всероссийском интернет-уроке «День единых действий по информированию детей и молодежи против ВИЧ/СПИДа «ЗНАНИЕ-ОТВЕТСТВЕННОСТЬ-ЗДОРОВЬЕ». В эти дни также проводилась акция «Красная ленточка», которая является международным официальным символом борьбы со СПИДом.

14. 01.12.2016 5 студенток группы БУ-16 приняли активное участие в городской викторине-квесте, посвященной Всемирному дню борьбы со СПИДом, проводимой в Доме молодежи «Мир», успешно выступив в конкурсе, получили бесплатные билеты на дискотеку в Дом молодежи. Капитаном команды выступила Сулейманова Разиля (БУ-16).

15. 1 декабря 2016 года в общежитии ГБПОУ СМПК прошел КВН под девизом "Мы за здоровый образ жизни!" 8 команд из числа студентов проживающих в общежитии разных групп и курсов боролись за титул победителя и переходящий Кубок КВН.

16. 25 января 2017, 15 марта 2017 года организована лекция правовой направленности по теме "Уголовная и административная ответственность за правонарушения и преступления экстремистской и террористической направленности". Перед студентами групп 1 курса выступила юрисконсульт колледжа Юлмухаметова Г.Р.

17. 1 февраля 2017 года лекция капитана полиции, оперуполномоченного Центра по противодействию экстремизму МВД по РБ по профилактике преступлений экстремистской и террористической направленности.

18. В сентябре проведены инструктажи со студентами 1-4 курса по антитеррористической безопасности, «Меры уголовной и административной ответственности за правонарушения террористической и экстремистской направленности».

19. 2 сентября 2016 проведены уроки памяти, посвященные 3 сентября в группах 1 курса, во время которых рассмотрели историю возникновения даты – трагедию Беслана, статистику террористических актов, просмотрели видеоролики, также изучили памятки по

правилам антитеррористической безопасности, некоторые аспекты по теме «Меры уголовной и административной ответственности за правонарушения террористической и экстремистской направленности». Охват – 70 студентов.

20. Студенты колледжа приняли активное участие в городском мероприятии, посвященном Дню солидарности в борьбе с терроризмом, которое состоялось на базе школы №7. Перед ребятами выступил председатель общественной организации ветеранов боевых действий «Воин» Сафиуллин Р.Р, представители мечети и церкви, был организован просмотр фильма. Охват – 3 студента.

21. Сибайский многопрофильный профессиональный колледж активно сотрудничает с центральной библиотекой города Сибай. 8 сентября приняли участие в акции «Мы против терроризма и экстремизма», проводимой центральной библиотекой. В ней приняли участие студенты группы ПР-16 (1 курс), ТОР-14 (3 курс) с охватом 50 студентов.

22. 5 сентября 2016 года проведена учебная эвакуация – тренировка по действиям в случае обнаружения взрывных устройств или подозрительных предметов, угрозы совершения террористического акта, при совершении террористического акта. Охват – 1070 студентов.

23. Конкурс стенгазет и плакатов – отв.: Кильмухаметова Э.Ф.

24. Лекции представителя мечети в группах 1 курса. Посещение мечети – в ноябре

25. 21 марта 2017 г. – посещение церкви. Духовно-нравственное воспитание. Профилактика экстремизма и терроризма в молодёжной среде. О ценностях жизни. 1 курс.

Воспитательная работа в колледже ведется в тесной связи с родителями. В колледже имеется Совет родителей. 17 июня 2016 года было проведено колледжское заседание Совета родителей. 22.10 2016 проведено общее родительское собрание студентов 1 курса, где выступили заместитель директора по УМР по вопросу «общее знакомство с колледжем, перспективы развития», заведующий учебной частью по вопросу организации учебной работы в колледже, заместитель директора по ВР «Об организации воспитательного процесса в колледже», «О постановке на воинский учет», инспектор ОДН МВД по г. Сибай, старший лейтенант Ихсанова Г.Д. «О состоянии преступности и правонарушений среди несовершеннолетних в городе Сибай», старший воспитатель общежития «Об организации работы со студентами, проживающими в общежитии».

1 апреля 2017 года состоялось общее родительское собрание групп первого курса. Повестка дня включала в себя следующие вопросы: 1. Профилактика суицидального поведения среди несовершеннолетних - заместитель директора по ВР; 2. Безопасность в сети интернет. Информационная безопасность. – заведующий отделом АИС; 3. Анализ успеваемости и посещаемости за 1 семестр – заведующий учебной частью; 4. Воспитательная и профилактическая работа в общежитии. Требования к санитарно-гигиеническому состоянию мест проживания – воспитатель общежития; 5. Формирование навыков безопасного поведения и охрана труда – специалист по охране труда.

7 апреля 2017 года в колледже состоялось общее родительское собрание групп второго курса. В повестку дня были включены вопросы: 1. Вступительное слово заместителя директора по ВР; 2. Анализ успеваемости и посещаемости в группах 2 курса за первый семестр – заведующий учебной частью; 3. Профилактика суицидального поведения среди молодежи – заместитель директора по ВР; 4. Безопасность в сети интернет. Информационная безопасность – заведующий отделением АИС; 5. Воспитательная и профилактическая работа в общежитии. Требования к санитарно-гигиеническому состоянию мест проживания – воспитатель общежития; 6. Формирование навыков безопасного поведения и охрана труда – специалист по охране труда; 7. О рабочих курсах и профессиональной переподготовке – инспектор по кадрам (студенты).

В период с 1 апреля 2016 года по 1 апреля 2017 года были проведено 4 заседания классных руководителей и кураторов:

28 апреля 2016 года «Методы профилактики антивитаальных настроений и суицидального поведения среди подростков и молодежи», на котором выступили

заведующий кафедры «Педагогика и психология» СИБГУ Сиббаева Г.М., преподаватель кафедры «Педагогика и психология» СИБГУ, руководитель практики Шагеева М.Ш.

12.10.2016 года – заседание Совета кураторов по вопросам «О проведении месячника по гражданской обороне и ЧС», «О проведении социально-психологического тестирования студентов колледжа».

19 декабря 2016 - заседание кураторов по вопросам:

1. о безопасности студентов в новогодние праздники и каникулярное время;
2. о работе по повышению успеваемости, снижению посещаемости без уважительной причины;
3. профилактика правонарушений среди молодежи экстремистской и террористической направленности.

15 марта 2017 год – заседание кураторов по вопросам:

1. Безопасность информационной среды. Меры защиты в сети интернет – заведующий отделом АИС.
2. Профилактика суицидального поведения – заместитель директора по ВР.
3. О проведении психологического тестирования для выявления лиц с высоким уровнем тревожности и склонных к суицидальным проявлениям – социальный педагог.
4. Организационные вопросы по проведению родительских собраний – заместитель директора по ВР.
5. Выступление воспитателя общежития.

Особое внимание в колледже уделяется организации летнего отдыха студентов. Традиционными формами летней занятости студентов в колледже являются организация учебной и производственной практики, оздоровление в палаточном спортлагере, организация трудовой деятельности студентов, в том числе организация деятельности строительного отряда, индивидуальное трудоустройство, малозатратные формы организации летнего отдыха молодёжи. Важным направлением в работе по организации занятости студентов стало формирование строительного студенческого отряда. В настоящее время актуальность строительных студенческих отрядов в том, что их деятельность позволяет решать большое количество практических задач. Стройотряды помогают в организации временной занятости молодежи, профилактики негативных явлений в молодежной среде, трудовом и нравственном воспитании, приобретении профессиональных навыков. Летом 2016 года в нашем колледже силами студенческого отряда выполнялись следующие виды работы: ремонт учебного корпуса колледжа, здания общежития, спортзала, благоустройство территории, озеленение территории, уборка помещений. В июле-августе 2016 года в стройотряде работало 15 студентов. Студенты специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» в течение всего лета работали на станции технического обслуживания, созданного на базе колледжа. Студенты приобрели практические навыки и компетенции в соответствии с ФГОС по данной специальности.

В рамках пленэра в июле студенты ДПИ выполняли рисунки, живописные работы и этюды в окрестностях г. Сибая, эскизы, наброски достопримечательностей города.

При проведении оздоровительной кампании особое внимание было уделено оздоровлению и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Важным является вопрос социальной защищенности студентов-сирот и студентов, оставшихся без попечения родителей. В июле 44 сирот отдохнули в доме отдыха «Сакмар» Хайбуллинского района РБ.

Социальный состав по состоянию на 1 апреля 2017 года:

Категория	Кол-во
Студенты-сироты, из них:	44
1. Под опекой и попечительством	14
2. На полном государственном обеспечении, из них:	30
в армии	1

Студенты-инвалиды	1
Неполные семьи	384
Многодетные семьи	136
Малообеспеченные семьи	394
Неблагополучные семьи	4
Студенты, состоящие на учете в ОДН, КДН	3

Со студентами данных категорий проводилась работа:

1. «День правовых знаний» с участием социального педагога, юриста, главного бухгалтера, инженера по ОТ и ТБ, педагога-организатора 20 ноября 2016 г. (44 сироты).

2. Собрание для детей сирот, проживающих в общежитии – 8 сентября (охват 18 человек).

3. Собрания сирот по вопросам летнего оздоровления и отдыха, организации питания – 13.10.2016г., 08.02.17г.

4. Индивидуальная работа и работа с родителями и опекунами (беседы, консультации, сбор документации).

5. Посещения по месту жительства, составление актов.

2017 год в Российской Федерации и в Республике Башкортостан объявлен Годом экологии. 22 марта было проведено мероприятие «Гидросфера» и выставка рисунков и поделок, посвященные Дню воды. 13 марта выставка рисунков и поделок «Мусор. Великий и ужасный». 22.03.2017 29.03.2017 специалист по охране труда провела классные часы «Экологические проблемы современности» в группах 1 курса.

В рамках недели финансовой грамотности в апреле были проведены классные часы с охватом 13 групп.

Выводы: Анализ самообследования воспитательной работы показывает, что деятельность в данном направлении организована комплексно и целенаправленно.

Достижения обучающихся подтверждают достаточный уровень организации внеклассной работы, что влияет на качество подготовки к профессиональной деятельности. В государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Сибайский многопрофильный профессиональный колледж созданы благоприятные условия для становления профессионально и социально-компетентной личности обучающегося, способной к творчеству, обладающей высокой культурой и гражданской ответственностью.

Рекомендации: Активизировать индивидуальную работу по профилактике правонарушений.

Раздел 6. Отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам 2016 года

ГБПОУ СМПК финансируется за счет средств бюджета Республики Башкортостан, поступающих в виде субсидии на выполнение государственного задания, субсидий на иные цели, а также предоставляет для граждан и юридических лиц за плату следующие виды услуг:

- Платные дополнительные образовательные услуги: подготовку, переподготовку, повышение квалификации.

- Платные образовательные услуги: обучение, курсы, курсы повышения квалификации и заочное отделение.

- Реализацию собственной продукции, работ (услуги станции обслуживания автомобилей), услуг (проживания в общежитии).

- Организацию общественного питания в собственной столовой, кафе, буфете.

- Проведение мероприятий, в том числе учебно-тренировочных сборов, спортивных, культурно-массовых и иных мероприятий.

А также принимает добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц.

Доходами от приносящей доход деятельности являются доходы, полученные в результате оказания платных образовательных услуг по программам основного и дополнительного профессионального образования, оказывает услуги по организации проживания за плату, организации питания в столовой колледжа, а также добровольные пожертвования или целевые взносы физических и юридических лиц.

Характеристика источников финансирования за 2016 год

(руб.)

Наименование	КОСГУ	Бюджет РБ	Внебюджет
Остаток на начало года			639566,53
Поступление средств		51342776,00	15175432,20
Расходы		50854159,37	14413486,77
Заработная плата	211	24877400,84	8386778,81
Прочие выплаты	212	100000,00	110000,00
Начисления на выплаты по оплате труда	213	7490511,00	2049540,00
Услуги связи	221	122250,00	33902,82
Транспортные услуги	222	20010,00	428,00
Коммунальные услуги	223	4919010,00	1042826,62
Работы, услуги по содержанию имущества	225	614420,00	320759,74
Прочие работы, услуги	226	1495676,22	545085,36
Пособия по социальной помощи населению	262	41062,94	
Прочие расходы	290	1356930,00	56144,19
Увеличение стоимости основных средств	310	179610,00	20045,00
Увеличение стоимости материальных запасов	340	765740,00	1116211,49
Стипендия	290,2	6311300,00	
Питание детей сирот	262	2560238,37	
Целевые средства			
Оздоровление детей сирот	262	694134,00	
Суммы залоговых поступлений	999	113724,19	

ГБПОУ СМПК финансируется за счет средств бюджета Республики Башкортостан, поступающих в виде субсидии на выполнение государственного задания, субсидий на иные цели, а также предоставляет для граждан и юридических лиц за плату следующие виды услуг:

- Платные дополнительные образовательные услуги: подготовку, переподготовку, повышение квалификации.
- Платные образовательные услуги: обучение, курсы, курсы повышения квалификации и заочное отделение.
- Реализацию собственной продукции, работ (услуги станции обслуживания автомобилей), услуг (проживания в общежитии).
- Организацию общественного питания в собственной столовой, кафе, буфете.
- Проведение мероприятий, в том числе учебно-тренировочных сборов, спортивных, культурно-массовых и иных мероприятий.

А также принимает добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц.

Доходами от приносящей доход деятельности являются доходы, полученные в результате оказания платных образовательных услуг по программам основного и

дополнительного профессионального образования, оказывает услуги по организации проживания за плату, организации питания в столовой колледжа, а также добровольные пожертвования или целевые взносы физических и юридических лиц.

Заключение

1. Результаты самообследования показывают, что потенциал колледжа по всем рассмотренным показателям отвечает требованиям к содержанию и качеству подготовки специалистов в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования, а также лицензионным и аккредитационным требованиям.

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует требованиям лицензии на право ведения образовательной деятельности и нормативно-правовым документам.

3. Система управления образовательной организацией соответствует уставным требованиям, собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству и уставу, в колледже создана эффективная система управления качеством образования.

4. Структура подготовки обучающихся и выпускников соответствует имеющейся лицензии, показателям деятельности образовательной организации среднего профессионального образования и отражает кадровую потребность региона.

5. Основные профессиональные образовательные программы, сопровождающая образовательный процесс учебно-методическая документация, организация образовательного процесса соответствуют ФГОС СПО.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям ФГОС СПО.

7. Качество подготовки обучающихся и выпускников по результатам проведенного самообследования соответствует требованиям ФГОС СПО.

8. Кадровое обеспечение образовательного процесса соответствует ФГОС СПО.

9. Материально-техническое обеспечение и социально-бытовые условия в колледже позволяют вести подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

10. Анализ воспитательной работы в колледже позволяет сделать вывод, что воспитательная работа в колледже отвечает требованиям ФГОС СПО и проводится на достаточном уровне.

В качестве актуальных направлений развития на следующий год и в среднесрочной перспективе можно назвать следующие:

1. Создание полного учебно-методического сопровождения реализации ФГОС СПО.

2. Изменение структуры содержания подготовки и его качественное обновление с учетом перехода на опережающее образование на основе высокотехнологичных производств, обеспечивающее развитие личностно-профессионального потенциала специалистов и их мобильности.

3. Создание МТБ по вновь открываемым специальностям.

4. Аккредитация образовательных программ по востребованным производством специальностям.

5. Совершенствование механизма гибкого реагирования на потребности рынка образовательных услуг, совершенствование структуры подготовки специалистов.

6. Привлечение к преподаванию в колледже ведущих специалистов предприятий и учреждений.

7. Создание библиотеки электронных учебников и учебно-методических комплексов соответствующих требованиям ФГОС СПО.

8. Продолжить работу по внедрению в образовательный процесс различных форм и методов проведения занятий с применением инновационных и информационно-коммуникационных технологий ориентированных на компетентно-ориентированное

модульное обучение при изучении дисциплин и междисциплинарных курсов по всем специальностям и профессиям подготовки.

9. Расширить круг социальных партнеров с целью привлечения их к организации и обеспечению учебного процесса и трудоустройства выпускников, изучать спрос на рынке труда с привлечением работодателей.

10. Для обеспечения набора студентов, необходимо разнообразить формы профориентационной работы, изучать новые маркетинговые подходы и способы рекламы учебного заведения.

ПРИКАЗ

От 09.03.2017г.

№ 32 - ОД

«о проведении самообследования»

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. N 462 «Порядок проведения самообследования образовательной организацией» провести самообследование колледжа по всем направлениям деятельности, включая аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации. Результаты самообследования организации оформить в виде отчета и довести до коллектива на педагогическом совете.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных лиц по направлениям самообследования:

Состав комиссии по самообследованию:

Фамилия, имя, отчество	Должность, преподаваемые дисциплины	Круг вопросов экспертизы	Подпись об ознакомлении
Баймуратов Лундеж Халитович	директор, председатель комиссии	Публичный доклад для педсовета	
Юсубалиева Наркиза Асхановна	зам. директора по УМР, заместитель председателя комиссии	Общее руководство, проверка документации, сводный отчет по самообследованию	
Кокотюха Денис Викторович	гл. бухгалтер	Отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, материально-техническая база	
Хайбуллина Гульнара Салаватовна	заведующий учебной частью	Анализ и организация проведения срезов по всем дисциплинам, подготовка сводной документации по средам, сведения о приеме	
Макшукова Диляра Фаритовна	заместитель директора по ВР	Анализ воспитательной работы колледжа и общежития	
Искужина Галима Абдрашитовна	начальник отдела кадров	Кадровое обеспечение ОУ, сведения о преподавательском составе по направлениям	
Киреева Галина Александровна	заместитель директора по УПР	анализ учебной и производственной практики, трудоустройство, востребованность выпускников, работа с соц. партнерами, отзывы работодателей, степень подготовки выпускников, обеспеченность кабинетами, лабораториями мастерскими	
Калинникова Наталья Анатольевна	методист	Сводный отчет по повышению квалификации, аттестации педагогических работников, КОСов, учебно-методическая деятельность коллектива, отчет	

		по участию в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, сводный отчет по всем направлениям методической работе, анализ локальных актов	
Хамитов Марат Мирасович	зав.отделом АИС	Обеспеченность информационно-компьютерными технологиями (ИКТ)	
Тутаева Зульфия Шафкатовна	председатель ЦМК	подготовка отчета самообследования работы цикловой комиссии	
Хамидуллина Елена Марсельевна	председатель ЦМК	подготовка отчета самообследования работы цикловой комиссии, сводный отчет по соревнованиям и работе спортивных секций	
Гайнулина Гульфия Гумеровна	председатель ЦМК	подготовка отчета самообследования работы цикловой комиссии	
Кагарманова Венера Арслановна	председатель ЦМК	подготовка отчета самообследования работы цикловой комиссии	
Ковбасюк Нина Васильевна	председатель ЦМК	разработка тестовых заданий, согласование, качество подготовки студентов по специальностям, результаты квалификационных экзаменов, подготовка отчета самообследования работы цикловой комиссии	
Хисматуллина Елена Рамиловна	председатель ЦМК	разработка тестовых заданий, согласование, качество подготовки студентов по специальностям, результаты квалификационных экзаменов, подготовка отчета самообследования работы цикловой комиссии	
Станюкова Наталья Евгеньевна	председатель ЦМК	разработка тестовых заданий, согласование, качество подготовки студентов по специальностям, результаты квалификационных экзаменов, подготовка отчета самообследования. работы цикловой комиссии	
Исмагилова Гульсаяк Гайнетдиновна	заведующей библиотекой	анализ учебной литературы по специальностям, библиотечный фонд	

2. Ответственным сотрудникам информацию по направлениям подготовить в срок до 02.04.2017г.

3. Сводный отчет подготовить в срок до 07.04.2017г.

4. Сводный отчет самообследования работы коллектива учебного заведения разместить на сайте колледжа и версию направить в Министерство образования РБ. Ответственный: Хамитов М.М. срок исполнения – до 10.04.2017г.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на Юсубалиеву Н.А.

8

Управление по контролю и надзору в сфере образования
Республики Башкортостан
наименование лицензирующего органа

ЛИЦЕНЗИЯ

№ 2248 от « 16 » июля 20 13 г.

На осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении (приложениях) образовательным программам.

Настоящая лицензия предоставлена _____
(указываются полное и (в случае, если имеет сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование) и организационно-правовую форму юридического лица)
государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению Сибайский многопрофильный профессиональный колледж
ГБПОУ СМПК
бюджетное учреждение

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) 1020202034643

Идентификационный номер налогоплательщика 0267002111

Серия 02Л01 № 0000850

© ИТТРАФ

Место нахождения лицензиата **453830, Республика Башкортостан,**
г. Сибай, ул. Заки Валиди, д. 53
(указывается адрес места нахождения лицензиата)

Место (места) осуществления образовательной деятельности указано (указаны)
в приложении (приложениях) к настоящей лицензии.

Настоящая лицензия предоставлена на срок:

бессрочно до « _____ » _____ г.

Настоящая лицензия предоставлена на основании решения **приказа**
Управления по контролю и надзору в сфере образования
(приказа/распоряжения)
(наименование лицензирующего органа)
Республики Башкортостан

от « **16** » **июля** **2013** г. № **1950**

Настоящая лицензия имеет приложение (приложения), являющееся её неотъемлемой частью.

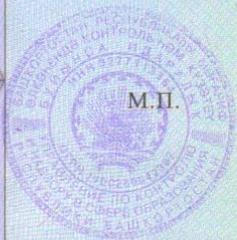
Начальник

(должность уполномоченного лица лицензирующего органа)


(подпись уполномоченного лица)

А.А. Ганеева

(фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)



Приложение N 1
к ЛИЦЕНЗИИ на осуществление
образовательной деятельности
от « 16 » июля 2013 г.
№ 2248

**Управление по контролю и надзору в сфере образования
Республики Башкортостан**

наименование лицензирующего органа

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Сибайский многопрофильный профессиональный колледж
ГБПОУ СМПК**

бюджетное учреждение

(указываются полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование)
юридического лица или его филиала, организационно-правовая форма юридического лица,
фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

453830, Республика Башкортостан, г. Сибай, ул. Заки Валиди, д. 53

место нахождения юридического лица или его филиала,
место жительства – для индивидуального предпринимателя

453830, Республика Башкортостан, г. Сибай, ул. Заки Валиди, д. 53

адреса мест осуществления образовательной деятельности юридического лица или его филиала,
индивидуального предпринимателя,

за исключением мест осуществления образовательной деятельности
по дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения

Профессиональное образование				
№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4	5
1.	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	среднее профессиональное	Специалист по документационному обеспечению управления; архивист
2.	070802	Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы	среднее профессиональное	Художник-мастер
	54.02.02	Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (художественная резьба по камню)	среднее профессиональное	Художник народных художественных промыслов Художник-мастер; преподаватель
3.	080106	Финансы (по отраслям)	среднее профессиональное	Финансист

02 П 01 № 0009476

	32.02.06	Финансы	среднее профессиональное	Финансист
4.	080110	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	среднее профессиональное	Бухгалтер Бухгалтер с углубленной подготовкой
	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	среднее профессиональное	Бухгалтер Бухгалтер специалист по налогообложению
5.	38.02.02	Страховое дело (по отраслям)	среднее профессиональное	Специалист страхового дела
6.	130404	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	среднее профессиональное	Горный техник-технолог
	21.02.17	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	среднее профессиональное	Горный техник-технолог
7.	130405	Обогащение полезных ископаемых	среднее профессиональное	Техник
	21.02.18	Обогащение полезных ископаемых	среднее профессиональное	Техник
8.	140613	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	среднее профессиональное	Техник Старший техник
	13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	среднее профессиональное	Техник Старший техник
9.	190604	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного	среднее профессиональное	Техник

02 П 01 № 0009477

		транспорта		
	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	среднее профессиональное	Техник
10.	23.02.04	Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)	среднее профессиональное	Техник
11.	09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	среднее профессиональное	Техник
12.	230105	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	среднее профессиональное	Техник
	09.02.03	Программирование в компьютерных системах	среднее профессиональное	Техник-программист
13.	09.02.01	Компьютерные системы и комплексы	среднее профессиональное	Техник
14.	270103	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	среднее профессиональное	Техник
	08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	среднее профессиональное	Техник
15.	21.02.14	Маркшейдерское дело	среднее профессиональное	Горный техник-маркшейдер
16.	38.02.07	Банковское дело	среднее профессиональное	Специалист банковского дела
17.	080302	Коммерция (по отраслям)	среднее профессиональное	Коммерсант Коммерсант с углубленной подготовкой

02 П 01 № 0009478

	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	среднее профессиональное	Менеджер по продажам
18.	080501	Менеджмент (по отраслям)	среднее профессиональное	Менеджер Менеджер с углубленной подготовкой
19.	030503	Правоведение	среднее профессиональное	Юрист Юрист с углубленной подготовкой

Профессиональное обучение

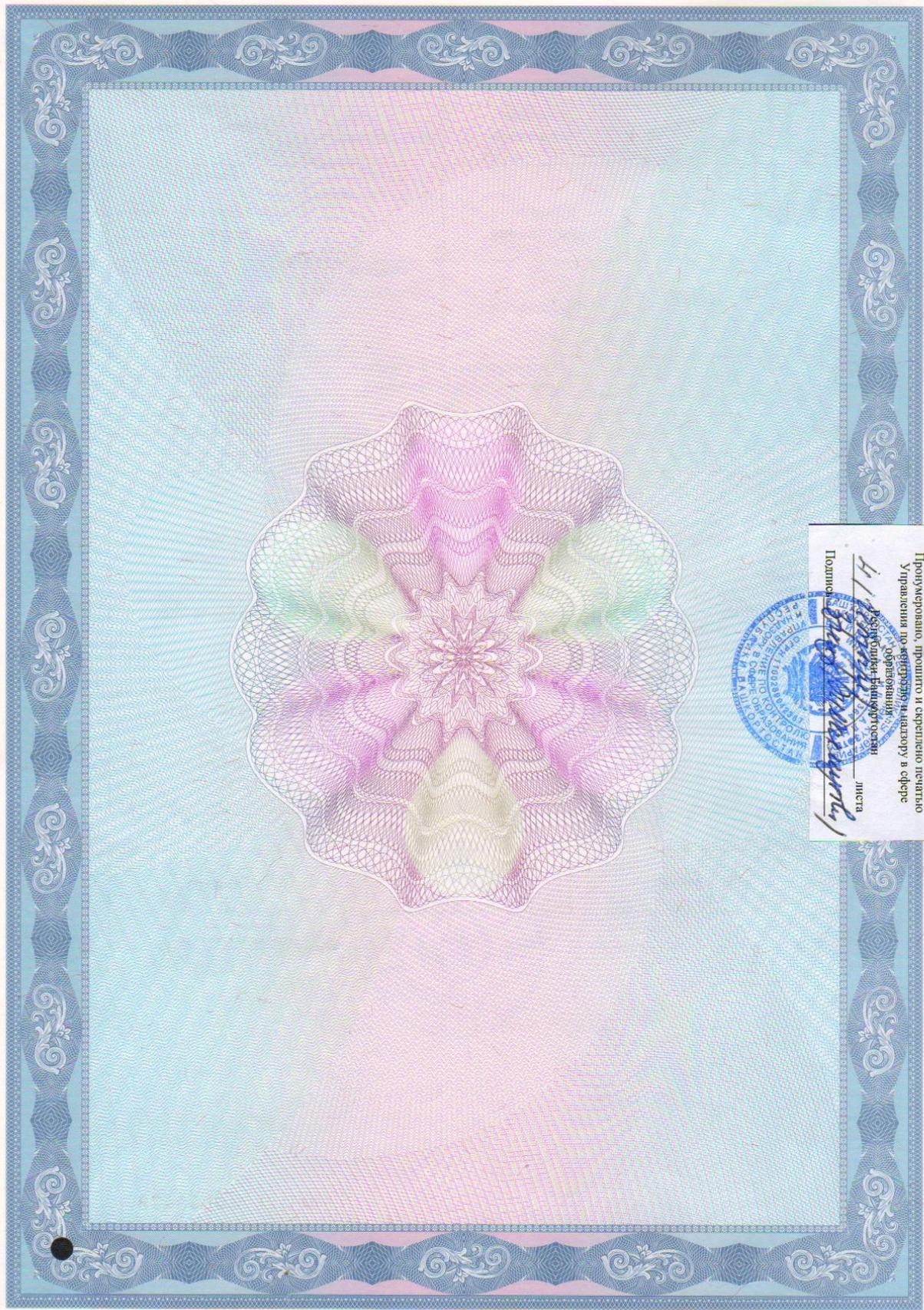
Дополнительное образование

№ п/п	Подвиды
1	2
1.	Дополнительное профессиональное образование
2	Дополнительное образование детей и взрослых

<p>Распорядительный документ лицензирующего органа о предоставлении лицензии на осуществление образовательной деятельности: приказ Управления по контролю и надзору в сфере образования при Министерстве образования Республики Башкортостан</p> <p align="center">вид документа</p> <p align="center">от «24» сентября 2009 г. № 1592-06 от «23» декабря 2009 г. № 1407</p>	<p>Распорядительный документ лицензирующего органа о переоформлении лицензии на осуществление образовательной деятельности: приказы Управления по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан</p> <p align="center">вид документа</p> <p align="center">от «10» мая 2012 г. № 1539 от «25» мая 2012 г. № 1785 от «04» июня 2013 г. № 1658 от «16» июля 2013 г. № 1950 от «19» мая 2015 № 2153</p>
--	--

<p>Начальник (должность уполномоченного лица)</p>	 (подпись уполномоченного лица) М.П.	<p>А.А. Ганеева (фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного лица)</p>
--	---	--

02 П 01 № 0009479



Прочувствовано, прочтено и специально печатно
Утверждено по резолюции и надзору в сфере

Информационно-коммуникационных технологий

и связи

Министерства связи и массовых коммуникаций
Российской Федерации

Полномочий

листа



Контингент студентов

Код	Специальность, профессия	Очная формы обучения				
		Кол-во на 01.04.2016 чел.	Кол-во отчисленных, чел.	Кол-во зачисленных из др.ОУ чел.	Выпуск	Кол-во на 01.04.2017
08.02.01	«Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»	99	12	2	25	104
21.02.18	«Обогащение полезных ископаемых»	98	21	1	18	84
38.02.01	«Экономика и бухгалтерский учет»	91	11	-	23	111
38.02.07	«Банковское дело»	73	9	-	21	70
38.02.04	«Коммерция»	19	1	-		
38.02.06	«Финансы» (х/о)	90	5	2	44	69
13.02.11	«Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования»	155	23		21	171
23.02.03	«Техническое и обслуживание ремонт автомобильного транспорта»	109	10	1	24	103
21.02.17	«Подземная разработка месторождений полезных ископаемых»	99	13	-	23	106
54.02.02	«Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы»	63	17	1	19	79
09.02.03	«Программирование в компьютерных системах»	69	16	1	13	87
21.02.14	«Маркшейдерское дело»	73	6	-	17	109
	Итого	1038	144	8	248	1093
	Всего					

Контрольные цифры приема на 2016-2017 уч.год

Код	Специальность, профессия	Контрольные цифры	Факт	% выполнения
Основные профессиональные образовательные программы СПО: программы подготовки специалистов среднего звена				
на базе основного общего образования				
13.02.11	«Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования»	50	50	100
23.02.03	«Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	25	25	100
21.02.17	«Подземная разработка месторождений полезных ископаемых»	25	25	100
21.02.14	«Маркшейдерское дело»	25	25	100
21.02.18	«Обогащение полезных ископаемых»	25	25	100
08.02.01	«Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»	25	25	100
54.02.02	«Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» (худ. резьба по камню)	25	25	100
38.02.01	«Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)	25	25	100
09.02.03	«Программирование в компьютерных системах»	25	25	100
на базе среднего общего образования				
38.02.07	«Банковское дело»	25	25	100

Локальные акты

В соответствии с нормативными документами, действующими в системе среднего профессионального образования, в Колледже разработаны и утверждены 65 локальных актов по организации и осуществления образовательной деятельности.

Действующие локальные правовые акты разработаны по следующим вопросам:

- по вопросам правил приема обучающихся;
- по вопросам режима занятий, обучающихся;
- по вопросам периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- по вопросам порядка и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- по вопросам порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- по вопросам порядка реализации права, обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение;
- по вопросам порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- по вопросам дополнительных академических прав и мер социальной поддержки, предоставляемых обучающимся;
- по вопросам порядка посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- по вопросам размера и порядка материальной поддержки обучающимся;
- по вопросам порядка предоставления нуждающемуся в жилой площади обучающемуся по основным образовательным программам среднего профессионального по очной форме обучения жилого помещения в общежитии, размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги;
- по вопросам порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и исполнения принятых решений;
- по вопросам порядка доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам;
- по вопросам порядка реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами образовательной организации-работодателя;
- по вопросам норм профессиональной этики педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- по вопросам порядка аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;
- по вопросам прав, обязанностей и ответственности работников организаций (помимо педагогов);
- по вопросам оснований и порядка снижения стоимости платных образовательных услуг;
- по вопросам условий приема на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами;

- по вопросам правил приема граждан на обучение (в части, не урегулированной законодательством об образовании) за отчетный период; - локальный правовой акт о расписании.

Сформирован блок электронных версий локальных актов, в котором размещены положения регламентирующих учебно-методическую работу. На официальном сайте колледжа имеются законодательные документы, статистическая информация, отчетная документация, есть доступ к нормативно локальным актам.

Преподавательский состав и сотрудники колледжа ознакомлены с нормативными локальными актами.

В ходе самообследования установлено что, колледж имеет необходимые организационно-правовые и нормативные документы, соответствующие требованиям законодательству Российской Федерации.

Результаты промежуточной аттестации за 1 семестр 2016-2017 учебного года
по общеобразовательным дисциплинам СПО по специальностям

№ п/п	Наименование дисциплины	Курс	Контингент обучающихся	Кол-во опрошенных		Отлично		Хорошо		Удовлетв.		Неудовлетв.	
				Абс	%	Абс	%	Абс	%	Абс	%	Абс.	%
1	Русский язык	1	213	213	100,0	7	3%	71	33%	115	54%	20	9,1%
2	Литература	1	236	236	100,0	8	3,4%	80	34%	122	51,7%	26	1,1%
3	Математика	1	236	236	100,0	10	4,2%	80	34%	140	59%	6	2,5%
4	Физика	1	203	203	100,0	7	3,5%	63	31,3%	105	52%	28	13,6%
5	Химия	1	203	203	100,0	9	4,4%	92	45,3%	94	46,3%	8	3,9%
6	История	1	284	284	100,0	53	18,7%	119	42,%	89	31,3%	23	8,0%
	Итого	1	1375	1375	100,0	94	6,8%	505	36,7%	665	48,4%	111	8,2%

Сведения о местах проведения практик по ГБПОУ СМПК за 2016 г.

№ п/п	Код и наименование специальности, профессии	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Места проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров (номер документа; организация, с которой заключен договор; срок действия договора)
1	2	3	4	5
1	23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	Производственная практика	Сибайский филиал АО «Учалинский ГОК» ОАО «Башкирское шахтопроходческое управление» ИП «Гизатуллин Д.Н. ООО Сибайская СТО» Сибайское АТП филиал ГУП Башавтотранс РБ ООО «Автоспецтранс» ООО «Передвижная механизированная колонна - Баймак» ГБПОУ СМПК Гарантийные письма	Договор № 9 от 01.02.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 10 от 01.02.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 16 от 09.02.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 17 от 09.02.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 21 от 09.02.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 57 от 15.03.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 74 от 17.04.2016г. до 31.12.2016г.
2	13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования» (по отраслям)	Производственная практика	Сибайский филиал АО «Учалинский ГОК» ОАО «Башкирское шахтопроходческое управление» ООО «УниверсалСервис» ООО Башкирэнерго Производственное отделение «Сибайские электрические сети» ООО «Башкирская генерирующая компания» ОАО «Газпром Газораспределение Уфа» в г.Сибайе ГБПОУ СМПК Гарантийные письма	Договор № 9 от 01.02.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 10 от 01.02.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 56 от 16.03.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 71 от 14.04.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 76 от 19.04.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 75 от 18.04.2016г. до 31.12.2016г.
3	08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»	Производственная практика	Сибайский филиал АО «Учалинский ГОК» ЗАО «Строймеханизация» ООО «Ремстройцентр» ГБПОУ СМПК Гарантийные письма	Договор № 9 от 01.02.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 19 от 09.02.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 20 от 09.02.2016г. до 31.12.2016г.
4	21.02.17 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых»	Производственная практика	Сибайский филиал АО «Учалинский ГОК» ОАО «Башкирское шахтопроходческое управление» ООО «Башкирская медь» ЗАО «Бурибаевский ГОК»	Договор № 9 от 01.02.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 10 от 01.02.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 69 от 28.03.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 81 от 04.05.2016г. до 31.12.2016г.

5	21.02.18«Обогащение полезных ископаемых»	Производственная практика	Сибайский филиал АО «Учалинский ГОК» ОАО «Башкирское шахтопроходческое управление» ООО «Башкирская медь»	Договор № 9 от 01.02.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 10 от 01.02.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 69 от 28.03.2016г. до 31.12.2016г.
6	54.02.02«Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» (по видам)	Производственная практика	ГБПОУ СМПК	
7	21.02.14 «Маркшейдерское дело»	Производственная практика	Сибайский филиал АО «Учалинский ГОК»	Договор № 9 от 01.02.2016г. до 31.12.2016г.
8	38.02.07«Банковское дело»	Производственная практика	Коммерческий банк «КОЛЬЦО УРАЛА» Общество с ограниченной ответственностью «Промышленно-транспортный банк»	Договор № 72 от 14.04.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 73 от 14.04.2016г. до 31.12.2016г.
9	09.02.03 «Программирование в компьютерных системах»	Производственная практика	Сибайский филиал АО «Учалинский ГОК» ГБПОУ СМПК Гарантийные письма	Договор № 9 от 01.02.2016г. до 31.12.2016г.
10	38.02.01«Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)	Производственная практика	Сибайский филиал АО «Учалинский ГОК» ОАО «Башкирское шахтопроходческое управление» Межрайонная ИФНС России № 37 по Республике Башкортостан ООО «Передвижная механизированная колонна - Баймак» АО «Сибайский элеватор» Гарантийные письма	Договор № 9 от 01.02.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 10 от 01.02.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 15 от 09.02.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 74 от 17.04.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 82 от 16.05.2016г. до 31.12.2016г.
11	38.02.06«Финансы»	Производственная практика	Сибайский филиал АО «Учалинский ГОК» ОАО «Башкирское шахтопроходческое управление» Межрайонная ИФНС России № 37 по Республике Башкортостан Гарантийные письма	Договор № 9 от 01.02.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 10 от 01.02.2016г. до 31.12.2016г. Договор № 15 от 09.02.2016г. до 31.12.2016г.
12	38.02.04«Коммерция»	Производственная практика	ООО «Сибайский торговый дом – Ситно» Гарантийные письма	Договор № 18 от 09.02.2016г. до 31.12.2016г.

Сведения о трудоустройстве выпускников профессионального образования 2016 года

Показатели	23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования» (по отраслям)	08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»	21.02.17 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых»	21.02.18 «Обогащение полезных ископаемых»	38.02.07 «Банковское дело»	38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)	38.02.04 «Коммерция» (по отраслям)	38.02.06 «Финансы»
Всего выпущено (чел.)	30	13	16	20	23	19	17	18	24
Трудоустроены по направлению колледжа (чел./%)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Трудоустроены самостоятельно (чел./%)	6/ 20%	6/ 46,2%	7/ 43,8%	5/ 25%	15/ 65,2%	17/ 89,5%	14/ 82,4%	16/ 88,9%	21/ 87,5%
Всего приступило к работе по полученной специальности (чел./%)	6/ 20%	6/ 46,2%	7/ 43,8%	5/ 25%	15/ 65,2%	17/ 89,5%	14/ 82,4%	16/ 88,9%	21/ 87,5%
Работают не по специальности (чел./%)	6/ 20%	6/ 46,2%	7/ 43,8%	5/ 25%	15/ 65,2%	17/ 89,5%	14/ 82,4%	16/ 88,9%	21/ 87,5%
Призваны в ряды РА (чел./%)	22/ 73,3%	3/ 23,1%	7/ 43,8%	13/ 65%	4/ 17,4%	1/ 5,3%	2/ 11,8%	2/ 11,1%	1/ 4,2%
Продолжают обучение в ВУЗе (очная форма обучения) – (чел./ %)	2/ 6,7%	4/ 43,3%	1/ 6,3%	2/ 10%	3/ 13%	1/ 5,3%	-	-	1/ 4,2%

Сведения
о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников общего образования

Показатели	Год выпуска 2016
Общее количество выпускников, окончивших ОУ:	180
Основное общее образование	
Среднее общее образование	
Из них продолжили образование или трудоустроились (указать кол-во/%):	
Основное общее образование:	
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: квалифицированных рабочих: специалистов среднего звена:	
Продолжили обучение в 10-м классе: Данного ОУ/другого ОУ	
Среднее общее образование:	
Поступили в вузы	14 (7,7%)
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: квалифицированных рабочих: специалистов среднего звена:	
Призваны в армию	55 (30,6%)
Трудоустроились	107 (59,4%)
Итого:	
Инвалиды, находящиеся дома	
Не продолжают учебу и не работают	

Итоги государственной аттестации выпускников СПО 2016 год

Специальность	Выпускников	количество дипломов выданных			Справок	Оценка по итоговой аттестации			Средний балл МДЭ	Средний балл по защите дипломного проекта
		всего	с отличием	С оценками «отл» и «хор»		Отл.	Хор.	Удовл.		
23.02.03«Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	30	30	6	30	-	20	10	-		4,7
13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования»	13	13	2	11	-	8	3	2		4,46
08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»	16	16	1	16	-	5	11	-		4,3
21.02.17 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых»	20	20	1	17	-	8	9	3		4,25
21.02.18 «Обогащение полезных ископаемых»	23	23	1	14	-	4	10	9		3,78
38.02.07 «Банковское дело»	19	19	2	17	-	12	5	2		4,53
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)	17	17	4	13	-	8	5	4		4,24
38.02.04 «Коммерция» (по отраслям)	18	18	1	16	-	7	9	2		4,28
38.02.06 «Финансы»	24	24	3	19	-	8	11	5		4,13
ИТОГО (д/о):	180	180	21	153	-	80	73	27		4,29
23.02.03«Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	8	8	-	8	-	6	2	-	-	4,75
13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования»	25	25	-	20	-	15	5	5	-	4,4
21.02.17 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых»	35	35	-	35	-	20	15	-	-	4,57
ИТОГО (з/о):	68	68	-	63	-	41	22	5	-	4,53
ИТОГО с з/о:	248	248	21	216	-	121	95	32		4,36

Перечень учебных кабинетов снабженных автоматизированными информационными системами

Номер аудитории	Наименование аудитории	Оборудование	Количество	ОС	Дополнительное ПО	Проектор	Принтер
107	Электротехника	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice, Электронная образовательная программа	Да	Да
		Ноутбук Lenovo	1	Windows 8			
112	Маркшейдерское дело	Ноутбук Lenovo	1	Windows 8	MicrosoftOffice, Электронная образовательная программа	Да	Да
115	Горное дело	Ноутбук Lenovo	1	Windows 8	MicrosoftOffice, ЭОР «Основы горного дела», ЭОР «Технология добычи полезных ископаемых подземным способом»	Да	
117	Кабинет дипломного проектирования	Настольный персональный компьютер	10	Windows XP	Microsoft Office, Microsoft Visio, Компас, BorlandDelphi, Электронная образовательная программа	Да	Да
		Ноутбук Lenovo	1	Windows 8			
119	Кабинет декоративного прикладного искусства	Ноутбук Lenovo	1	Windows 8	MicrosoftOffice, AdobePhotoshop	Да	
	Слесарные учебные мастерские	Настольный персональный компьютер	2	Windows XP	MicrosoftOffice, 3D Max		Да
		Ноутбук MSI	1	Windows 7	MicrosoftOffice, AdobePhotoshop		
	Учебные мастерские ДПИ	Ноутбук MSI	1	Windows 7	Microsoft Office, Adobe Photoshop, Компас 3D		Да

202	«Устройство автомобилей»	Ноутбук MSI	1	Windows 7	MicrosoftOffice, Электронная образовательная программа	Да	Да
		Настольный персональный компьютер	1	Windows XP			
201	Метрология и стандартизация	Ноутбук MSI	1	Windows 7	MicrosoftOffice, Электронная образовательная программа		
203	Правила дорожного движения	Ноутбук Lenovo	1	Windows 8	MicrosoftOffice, Электронная образовательная программа	Да	
209	Кабинет АИС	Настольный персональный компьютер	2	Windows 8	MicrosoftOffice, Электронная образовательная программа, CorelDraw, BorlandDelphi, AdobePhotoshop, MicrosoftVisio, Компас 3D		Цветной струйный принтер, плоттер
	Серверная	Сервер DELL	1	Windows 2008	1с колледж		
		Сервер	1	UBUNTU	Электронная образовательная программа		
205	Зам. директора по ВР	Настольный персональный компьютер	2	Windows XP	MicrosoftOffice, 3D Max		Да
		Ноутбук MSI	1	Windows 7	MicrosoftOffice, AdobePhotoshop		
210	Охрана труда	Ноутбук Lenovo	1		MicrosoftOffice, Электронная образовательная программа, ЭОР «Основы горного дела», ЭОР «Технология добычи полезных ископаемых подземным способом»	Да	Да
216	Информатика	Настольный персональный компьютер	13	Windows XP, Windows 7	1с колледж, MicrosoftOffice, Pascal, BorlandDelphi	Да	Да
		Ноутбук MSI	1	Windows 7	1с колледж, MicrosoftOffice, Pascal, BorlandDelphi		
215	Информационные технологии	Настольный персональный компьютер	10	Windows XP, Windows 7	MicrosoftOffice, Компас 3D	Да	Да

217	Разработка БД	Настольный персональный компьютер	12	Windows XP	MicrosoftOffice, FoxPro, My SQL		Да
218	Прикладное программирование	Настольный персональный компьютер	12	Windows XP	MicrosoftOffice, 1СБухгалтерский учет, Pascal	Да	Да
	Методический кабинет	Настольный персональный компьютер	3	Windows XP	MicrosoftOffice		Да (2)
	Учебная часть	Настольный персональный компьютер	3	Windows XP	MicrosoftOffice, 1С колледж		Да (3)
	Заведующий учебной частью	Ноутбук MSI	1	Windows 7	1с колледж, MicrosoftOffice		Да
	Учительская	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice, 1С колледж		Да (2)
301	Банковское дело	Ноутбук ACER	1	Windows 7	MicrosoftOffice, 1С колледж	Да	
302	Иностранный язык	Ноутбук HP	1	Windows 7	MicrosoftOffice, 1С колледж	Да	
303	Математика	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice		
304	Башкирский язык и культура Башкортостана	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice		
305	Иностранный язык	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice		
306	Математика	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice		

307	Технология и организация строительного производства	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice		
308	Технология обогащения полезных ископаемых	Ноутбук Lenovo	1		MicrosoftOffice, обучающая программа полезных ископаемых» Мультимедийная «Обогащение	Да	Да
311	Физика	Ноутбук Lenovo	1		MicrosoftOffice, Электронная образовательная программа	Да	
313	Педагог-психолог	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice		
314	Социально-гуманитарные предметы	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice		
315	Литература	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice		
317	Русский язык	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice		
316	История	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice		
318	Социально-экономических дисциплин	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice		
417	Инженерная графика	Настольный персональный компьютер	5	Windows XP	MicrosoftOffice, Компас 3D		
		Ноутбук MSI	1	Windows 7	MicrosoftOffice, Компас 3D		
415	Геодезия, геология	Ноутбук MSI	1	Windows 7	MicrosoftOffice, Компас 3D	Да	

406	БЖД	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice		
414	Бухгалтерский учет	Настольный персональный компьютер	7	Windows XP	MicrosoftOffice, 1С		
		Ноутбук MSI	1	Windows 7	MicrosoftOffice, 1С		
412	Химия	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice, Электронная образовательная программа	Да	
		Ноутбук Lenovo	1	Windows 8	MicrosoftOffice, Электронная образовательная программа		
409	Химия	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice, Электронная образовательная программа		Да
410	Автоматизация производства	Ноутбук Lenovo	1	Windows 8	MicrosoftOffice, Электронная образовательная программа	Да	
501		Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice, Электронная образовательная программа	Да	
	Ювелирный кабинет	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice		Да
	Гараж	Настольный персональный компьютер	2	Windows XP	MicrosoftOffice, Барс		Да
		Ноутбук MSI	1	Windows 7			
119	Тренажерная	Тренажер ПДМ	1	Windows 7	Тренажер ПДМ		
		Тренажер бурового станка	1	Windows 7	Тренажер бурового станка		
		Тренажер экскаватора	1	Windows 7	Тренажер экскаватора		

1 этаж	Холл	Настольный персональный компьютер	2	Windows XP	MicrosoftOffice, Наблюдательный пост		
	Библиотека	Настольный персональный компьютер	4	Windows XP	MicrosoftOffice		
210	Отдел кадров	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice, 1С		Да
		Ноутбук ACER	1	Windows 7	MicrosoftOffice, 1С		
208	Кабинет техники безопасности	Настольный персональный компьютер	2	Windows XP	MicrosoftOffice		Да
207	Юрист	Настольный персональный компьютер	2	Windows XP	MicrosoftOffice, Консультант +		Да
	Приемная	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice		Да
	Зам. директора по УМР	Настольный персональный компьютер	1	Windows 8	MicrosoftOffice		Да
		Ноутбук Lenovo	1	Windows 8	MicrosoftOffice		
	Директор	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice		
	Бухгалтерия	Настольный персональный компьютер	6	Windows XP	MicrosoftOffice, 1С		Да
		Сервер HP	1	Windows 2003	MicrosoftOffice, 1С		

	Воспитатель общежития	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice		Да
	Мед. пункт	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice		Да
	Комендант общежития	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice		Да
	Вахта общежития	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	Наблюдательный пункт		Да
	Спортзал	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice		Да
	Зам. директора по практике	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice		Да
		Ноутбук MSI	1	Windows 7	MicrosoftOffice		
	Методист	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice		Да
	Заочное отделение	Настольный персональный компьютер	1	Windows XP	MicrosoftOffice		Да

Все кабинеты имеют выход в Internet.

В колледже имеется беспроводная сеть Wi-Fi, поэтому студенты со своих гаджетов так же имеют выход в Internet.

Специализированное ПО:

1. 1С Библиотека
2. Электронная библиотека IPRBooks
3. 1С колледж
4. Электронные образовательные ресурсы «Горное дело», «Электротехника», «Технология добычи полезных ископаемых подземным способом», «Обогащение полезных ископаемых».
5. Электронные образовательные программы «Электротехника», «Физика», «Химия», «Устройство автомобилей», «Техническое обслуживание и ремонт автомобилей».

Показатели
 эффективности деятельности за 2015-2016 уч. год
 государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
 Сибайский многопрофильный профессиональный колледж

№ п/п	Показатели эффективности деятельности профессиональных образовательных организаций	Критерии оценки эффективности деятельности профессиональных образовательных организаций	Методика расчета показателей	Фактическое значение показателя профессиональной образовательной организации (ПОО)	Количество баллов ПОО
1.	Соответствие деятельности профессиональной образовательной организации требованиям законодательства в сфере образования	Своевременное оформление правоустанавливающих документов, соблюдение сроков прохождения профессиональной образовательной организацией лицензирования, государственной аккредитации	Нарушение сроков - 0 баллов, соблюдение сроков - 5 баллов	Разработаны локальные акты в соответствии с требованиями ФЗ «Об образовании в РФ», Общий срок прохождения аккредитации колледжа в 2017 году. Лицензия получена на бессрочно. Лицензионные требования соблюдаются	5
		Соблюдение финансовой дисциплины, целевое расходование бюджетных средств, сохранность республиканской собственности, своевременность списания оборудования	Нарушение финансовой дисциплины - 0 баллов, отсутствие нарушений - 10 баллов	Содержание колледжа проводится за счет бюджетных средств и за счет средств от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности. За 12 месяцев поступило средств из республиканского бюджета 49248100 рубля, остаток неиспользованных средств составил 0 рублей от приносящей доход деятельности 14144311,80 рублей. Целевые средства выделялись на модернизацию учебного процесса и на оздоровление детей-сирот на общую сумму 1283815,00 рублей. Контролируется сохранность имущества, регулярно по необходимости	10

				производится списании материальных запасов и основных средств.	
		Отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) руководителя	Наличие- 0 баллов, отсутствие - 5 баллов	Обоснованных жалоб в течение квартала отсутствовало	5
		Численность обучающихся, приходящихся на одного педагогического работника, (включая мастеров производственного обучения)	9 и ниже – 0 баллов, 10-13 чел. – 3 балла, 14 чел. и больше- 5 баллов,	На одного педагогического работника приходится по 14,2 человек	5
2.	Функционирование системы государственно-общественного управления	Функционирование Совета профессиональной образовательной организации, Попечительского совета, Наблюдательного совета и др.	Отсутствие - 0 баллов, наличие – 5 баллов;	Согласно Уставу Учреждения, действует Совет Учреждения и с 2010 года действует Попечительский Совет	5
3.	Информационная открытость профессиональной образовательной организации	Выполнение требований законодательства к оформлению официального сайта образовательной организации	Неисполнение – 0 баллов, исполнение 5 баллов,	Официальный сайт колледжа соответствует требованиям ФЗ «Об образовании РФ» от 29.12. 2012 г.	5
		Размещение информации о результатах деятельности руководителей образовательных организаций и педагогических работников в соответствии с утвержденным перечнем показателей эффективности на официальном сайте профессиональной образовательной организации	Неисполнение - 0 баллов, исполнение 5 баллов	Размещены на сайте отчеты по самообследованию и ежеквартальные показатели эффективности	5
4.	Уровень организации управления и контроля за образовательным процессом, качество подготовки выпускников	Контрольные цифры приема	Выполнение - 10 баллов; не выполнение – 0 баллов	Контрольные цифры на 2015 – 2016 уч. год составили 275 человек, выполнены – 100%	10
		Доля выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» или «отлично», в общей численности выпускников по образовательным программам среднего	Менее 30% - 0 баллов, 31-50% - 2 балла, 51-60% - 3 балла, 61-70% - 4 балла, 71% и	ГИА защитили на «хорошо» и «отлично» 214 студентов, что составила- 86,3%	5

		профессионального образования очной формы обучения	более - 5 баллов		
		Доля студентов профессиональной образовательной организации, участвующих в международных и всероссийских олимпиадах, конкурсах, от общего числа студентов профессиональной образовательной организации за текущий учебный год	Отсутствие участников - 0 баллов, приняли участие: до 5% студентов от общего числа – 5 баллов, 6-10% - 7 баллов, более 10% - 8 баллов; имеются победители республиканских, всероссийских и международных конкурсов - 10 баллов	Принимали участие на региональном этапе всероссийской олимпиады профессионального мастерства по специальности «Подземная разработка полезных ископаемых» - 2 человека и на всероссийском этапе международного конкурса профессионального мастерства WorldSkills -3 человека – 5%. На конкурсе WorldSkills заняли 1,3,4 места (г.Казань), Участие в WorldSkills в Сан-Пауло (Бразилия) 1 чел.	10
		Сохранность контингента в течение учебного года	отсев студентов 10% и выше от общего количества студентов- 0 баллов; 6-9% - 3 балла, 3 -5% - 7 баллов, менее 3% - 10 баллов	Из-за академической задолженности отчислено 19 человек и 25 перевелись в другие учебные заведения – 4 %	7
		Реализация мероприятий по профилактике правонарушений среди студентов профессиональной образовательной организации	Наличие правонарушений – 0 баллов, отсутствие правонарушений – 10 баллов;	Зарегистрированных правонарушений в правоохранительных органах за последний квартал не было	0
		Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг	Опрос потребителей образовательных услуг 49% и ниже 0 баллов, 50-84% - 2 балла,	Проводятся анкетирование как среди студентов, так и среди родителей. Ежегодно проводится опрос выпускников. Есть письма – благодарности от работодателей и	5

			85% и более- 5 баллов	администрации города – 100%	
5.	Создание условий для развития индивидуальной образовательной траектории студентов	Реализация социокультурных проектов (музей, театр, социальные проекты, научное общество студентов, учебные фирмы, др.)	Отсутствие проектов – 0 баллов, реализация проектов- 5 баллов	Реализуется проект «Театр как пристань спасение», результат их работы-это театрализованное представление «Литература моего края». и конференция «Сказание о Земле Уральской», спектакль для детей приюта по материалам русских народных сказок, участие в Дни театра (г. Магнитогорск театр им , А С Пушкина).Реализуется волонтерское движение «Здоровый стиль», действует молодёжное движение «Молодая гвардия» Единой России, команда КВН	5
		Реализация программ, направленных на работу с одаренными студентами	Отсутствие- 0 баллов, реализация программ – 5 баллов	Танцевальная группа «Иэшлек», команда КВН, студенческий театр, участие в движение Worldskills, кружок «Гильдия камнерезов» студентов специальности «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы»	5
		Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья студентов	Отсутствие- 0 баллов, реализация программ – 5 баллов	В рамках данной программы ежегодно проводится медицинский осмотр студентов, оформлен медицинский пункт, работают спортивные секции, проводятся профилактические тематические мероприятия: классные часы, встречи с представителями городских организаций «Центр социально-психологической	5

			помощи», «Центр здоровья и профилактики», и др.	
	Организация физкультурно-оздоровительной работы и спортивной работы (спортивные секции, соревнования)	Охват студентов менее 15% - 2 балла, охват студентов более 15% - 5 баллов	49,5% студентов вовлечены в спортивные секции. Для них организуется ежегодный спортивный лагерь. Спортивные команды колледжа принимают участие во многих соревнованиях города, региона и республики, где занимают призовые места. В зачет спартакиады «Юность России» среди студентов СПО баскетбольная команда юношей заняла 1 место по РБ (ноябрь 2015)	5
	Создание условий для реализации студентами индивидуальных учебных планов	Условия не созданы - 0 баллов, условия созданы - 5 баллов	Разработан локальный акт «Об обучении по индивидуальным учебным планам», согласно которого составляется индивидуальный график для каждого студента при необходимости.	5
	Реализация программ дополнительного образования на базе профессиональной образовательной организации	Отсутствие - 0 баллов, число обученных до 100 чел. - 1 балл; число обученных от 101 до 250 чел. - 2 балла; число обученных от 251 до 500 чел. - 3 балла; число обученных от 501 до 750 чел. - 4 балла; число обученных более 751 -	Создан центр дополнительного образования, на базе которой согласно лицензии реализуется 36 программ дополнительного, профессионального образования, за 2014-2015 год -558 чел.	4

			5 баллов		
		Динамика индивидуальных образовательных результатов студентов (по материалам контрольных мероприятий)	Отрицательная – 0 баллов, положительная – 5 баллов	Ежегодно проводится в конце учебного мониторинг по качеству образования по всем группам. Если качественная успеваемость за 2013-2014 учебный год составило 35,8, то за 2014 – 2015 учебный год- 36,1%	5
6.	Инновационная деятельность профессиональной образовательной организации	Наличие разработанной программы развития профессиональной образовательной организации в соответствии с Комплексной программой модернизации системы профессионального образования Республики Башкортостан	Отсутствие - 0 баллов, наличие мероприятий Комплексной программы модернизации системы профессионального образования Республики Башкортостан - 5 баллов	Разработана дорожная карта развития колледжа по 2017 год и инновационная образовательная программа развития колледжа по 2017 год, в которых предусмотрены требования Комплексной программы развития Зауралья	5
		Разработка инновационной образовательной программы; использование современных образовательных технологий; наличие экспериментальной площадки, ресурсного центра; применение новых форм организации учебного процесса	Отсутствие всех направлений - 0 баллов, за каждое направление деятельности - 2 балла	ИОП «Модернизация системы подготовки и переподготовки специалистов для горнорудной отрасли с использованием современных инновационных технологий в условиях регионального рынка труда», создан ресурсный центр горнорудной отрасли, преподаватели используют новые формы организации учебного процесса (кейс-метод, метод проекта и др.)	6
		Реализация дистанционных технологий и электронного обучения	Отсутствие - 0 баллов, реализация дистанционных технологий- 2,5 балла, реализация электронного обучения-	В локальной сети колледжа имеется. Есть электронная библиотека, подключены к электронной библиотеке IPRbooks. Для студентов, обучающихся по заочной форме	5

			2,5 балла	применяются элементы дистанционных технологий	
7.	Подготовка кадров в соответствии с потребностями рынка труда	Введение новых профессий, специальностей в течение 3-х лет	Не введены - 0 баллов, введены – 5 баллов,	с 2013 года – новая специальность СПО «Маркшейдерское дело», с 2014 года «Программирование в компьютерных системах»	5
		Наличие службы маркетинга и центров содействия трудоустройству выпускников в профессиональной образовательной организации; проведение мониторинга текущих и перспективных потребностей рынка труда в квалифицированных кадрах	Отсутствует – 0 баллов, имеется – 5 баллов	Центр содействия трудоустройству выпускников действует с 2010 года. Ежегодно проводится мониторинг потребностей рынка труда. Проводится профориентационная работа (выездные встречи в школы районов Зауралья, организовываются экскурсии школьников в колледже, Дни открытых дверей). Организуются встречи с представителями работодателей, вузов. экскурсии студентов на предприятия, Участие в республиканском форуме «Образование и наука»	5
		Наличие заказов на подготовку кадров (работодателей, службы занятости, администрации региона, органа местного самоуправления), наличие договоров с предприятиями, организациями и отраслевыми ассоциациями по организации практики студентов	Отсутствие - 0 баллов, наличие – 5 баллов	За 2014- 2015 уч .год заключены 17 договоров: 1. ЗАО «Бурибаевский ГОК» 2. Сибайский филиал АО «УГОК» 3. ООО «Башкирская медь» 4. ОАО «Башкирское шахтопроходческое управление» 5. ИП «Гизатуллин Д.Н.» 6. ООО «Сибайская СТО» 7. Сибайское АТП филиал ГУП «Башавтотранс РБ» 9. Коммерческий банк «Кольцо Урала» ДО	5

				<p>«Сибайский» 10. ООО «Промтрансбанк» ДО «Отделение в г. Сибай» 11. ООО «Сибайский торговый дом - Ситно» 12. ЗАО «Строймеханизация» 13. Межрайонная ИФНС России №37 по РБ 14. ООО «ПМК - Баймак» 15. ООО «Ремстрой центр», 16. ООО ЗК «Майское»</p>	
		Удельный вес численности выпускников очной формы обучения, трудоустроенных в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности, профессии	Менее 46,9% - 0 баллов, 46,9-50% - 2 балла, 50-60%- 5 баллов, 60-70%- 7 баллов, выше 70% - 10 баллов	Трудоустроены - 103 чел., призваны в ВС РФ – 59 чел.- 90%	10
8.	Состояние нормативно-правовой документации по охране труда и безопасности профессиональной образовательной организации	Наличие в плане работы разделов по организации, управлению и контролю за деятельностью служб охраны труда и обеспечения безопасности профессиональной образовательной организации	Отсутствие разделов – 0 баллов, наличие разделов- 5 баллов	Ответственный по охране труда ежегодно проводит занятия по охране труда с приглашением представителей соответствующих органов, во всех группах есть журналы по ТБ. По плану проходит ежегодно аттестация рабочих мест. Организуется ежегодный медицинский осмотр преподавателей и сотрудников. Разработан график проверки условий проживания студентов в общежитии.	5

9.	Организация работы с административным составом и педагогическими кадрами	Доля аттестованных педагогических кадров на квалификационные категории	Менее 30% - 0 баллов, 30% - 1 балл, 31-40% - 2 балла, 41-50% - 3 балла, 51-60% - 4 балла более 60% - 5 баллов	54 преподавателя имеет высшую и первую категорию – 72%	5
		Реализация мероприятий по стимулированию деятельности молодых педагогов	Отсутствие мероприятий – 0 баллов, реализация мероприятий - 5 баллов	Коллективный договор предусматривает условия для работы молодых преподавателей: повышающий коэффициент к ставке заработной плате в течение 3 лет. Для методической помощи действует Школа молодого преподавателя	5
10.	Организация работы по развитию учебно-материальной базы	Соответствие учебно-материальной базы требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, требованиям санитарно-гигиенических норм и пожарной безопасности	Соответствие на 50 % и менее – 0 баллов, 51-60% - 2 балла, 61-80% - 3 балла, 81-95%- 4 балла, 96-100%- баллов	Для укрепления материально – технической базы колледжа и модернизации учебного процесса. Приобретены учебно-методические программы (электронно – обучающие программы) в рамках модернизации образовательного процесса и внедрения инновационных технологий на сумму 1 млн.рублей: образовательные учебно-методические программы.	5
		Доля привлеченных внебюджетных средств в общем объеме средств профессиональной образовательной организации	Отсутствие внебюджетных средств- 0 баллов, до 10% - 1 балл, 11-20% - 2 балла, 21-30% - 3 балла, 31-40% -	Доля внебюджетных средств составило 14144311,80 рублей, т.е. 21,8%	3

			4 балла, 41% и более- 5 баллов		
		Подключение к сети Интернет, наличие локальных сетей; наличие сайтов, обеспеченность библиотеки электронными ресурсами; наличие и эффективность использования материально-технической базы для внеучебной работы со студентами	Отсутствие всех направлений 0 баллов, за каждое направление деятельности - 1 балл	Имеется сайт колледжа. Есть личные сайты преподавателей колледжа. 140 ПК подключены к сети Интернет, есть внутренняя локальная сеть, где имеются ЭОР по общеобразовательным и специальным дисциплинам, подключены к электронной библиотеке IPRbooks, что позволяет студентам заниматься внеурочное время. Дополнительные занятия, учебная практика проводятся в лабораториях и мастерских	5
	Максимальное количество баллов				180

критериев оценки эффективности деятельности руководителей
 профессиональных образовательных организаций
 государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
 Сибайский многопрофильный профессиональный колледж
 Наименование профессиональной общеобразовательной организации

N п/п	Показатели	Критерии	Измерители
1.	Уровень организации управления и контроля за учебно-воспитательным процессом, качество подготовки выпускников	1.1. Выполнение контрольных цифр приема обучающихся	(да/нет)
		не выполнение	
		выполнение	да
		1.2. Доля выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" или "отлично", в общей численности выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования очной формы обучения	(указать в %)
		Менее 30%	
		31 - 50%	
		51 - 60%	
		61 - 70%	
		71% и более	87,1
		1.3. Доля студентов профессиональной образовательной организации, участвующих в международных и всероссийских олимпиадах, конкурсах, от общего числа студентов профессиональной образовательной организации за текущий учебный год	(указать в %)
		отсутствие участников	
		приняли участие: до 5% студентов от общего числа	1,0
		6 - 10%	
		более 10%	
		имеются победители республиканских, всероссийских и международных конкурсов	Участник WorldskillsRussia, Euroskills -Яхин Рафаэль по компетенции «Камнетесное дело», Победитель республиканского чемпионата по компетенции «Программное решение в бизнесе» - Якупов Динир. Республиканский и всероссийский этапы профмастерства по специальности «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых» I и IV места
		1.4. Сохранность контингента в течение учебного года	(указать в %)
		отсев студентов 10% и выше от общего количества студентов	
		6 - 9%	
		3 - 5%	
		менее 3%	2,2
1.5. Удельный вес численности выпускников очной формы обучения, трудоустроенных в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности, профессии	(указать в %)		
менее 46,9%			
46,9 - 50%			

		50 - 60%	59,6
		60 - 70%	
		выше 70%	
		1.6. Реализация мероприятий по профилактике правонарушений среди студентов профессиональной образовательной организации	(да/нет)
		наличие правонарушений	Да – 1 правонарушение
		отсутствие правонарушений	
2.	Создание условий для развития индивидуальной образовательной траектории студентов	2.1. Реализация социокультурных проектов (музей, театр, социальные проекты, научное общество студентов, учебные фирмы, др.)	(да/нет)
		отсутствие проектов	
		реализация проектов	Да - имеется «Музей камня», проект «Театр – пристань спасения», инновационные проекты.
		2.2. Реализация программ, направленных на работу с одаренными студентами	(да/нет)
		не реализуются	
		реализуются	Да
		2.3. Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья студентов	(да/нет)
		не реализуются	
		реализуются	Да
		2.4. Организация физкультурно-оздоровительной работы и спортивной работы (спортивные секции, соревнования)	(указать в %)
		охват студентов менее 15%	
		охват студентов более 15%	28
		2.5. Создание условий для реализации студентами индивидуальных учебных планов	(да/нет)
		не созданы	
		созданы	Да – согласно локальному акту
		2.6. Реализация программ дополнительного образования на базе профессиональной образовательной организации	(указать число обученных)
		не реализуются	
число обученных до 100 чел.			
число обученных от 101 до 250 чел.			
число обученных от 251 до 500 чел.			
число обученных от 501 до 750 чел.	535		
число обученных более 751 чел.			
2.7. Динамика индивидуальных образовательных результатов студентов (по материалам контрольных мероприятий)	(да/нет)		
отрицательная			
положительная	Да		
3.	Состояние нормативно-правовой документации по охране труда и безопасности профессиональной образовательной организации	Наличие в плане работы разделов по организации, управлению и контролю за деятельностью служб охраны труда и обеспечения безопасности профессиональной образовательной организации	(да/нет)
		отсутствие разделов	
		наличие разделов	Да
4.	Создание инновационной образовательной среды	Разработка инновационной образовательной программы;	(указать инновационные направления)
		использование современных образовательных технологий;	
		наличие экспериментальной площадки, ресурсного	

		центра; применение новых форм организации учебного процесса.	
		отсутствие инновационной деятельности за каждое направление деятельности	Инновационные проекты: «Модернизация системы подготовки и переподготовки специалистов для горнорудной отрасли с использованием современных инновационных технологий в условиях регионального рынка труда»; «Формирование и внедрение движения Worldskills по компетенции «Камнетесное дело» и «программное решение в бизнесе»
5.	Подготовка кадров в соответствии с потребностями рынка труда	5.1. Введение новых профессий, специальностей в течение 3-х лет	(да/нет)
		не введены	
		введены	«Маркшейдерское дело», «Программирование в компьютерных системах»
		5.2. Наличие службы маркетинга и центров содействия трудоустройству выпускников в профессиональной образовательной организации; проведение мониторинга текущих и перспективных потребностей рынка труда в квалифицированных кадрах.	(да/нет)
		отсутствие	
		наличие	Да - Отдел профориентации и трудоустройства студентов
		5.3. Наличие заказов на подготовку кадров (работодателей, службы занятости, администрации региона, органа местного самоуправления), наличие договоров с предприятиями, организациями и отраслевыми ассоциациями по организации практики студентов	(да/нет)
		отсутствие	
		наличие	Да
6.	Организация работы по развитию учебно-материальной базы профессиональной образовательной организации	6.1. Соответствие учебно-материальной базы требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, требованиям санитарно-гигиенических норм и пожарной безопасности	(указать в %)
		соответствие на 50% и менее	
		51 - 60%	
		61 - 80%	
		81 - 95%	
		96 - 100%	96
		6.2. Доля привлеченных внебюджетных средств в общем объеме средств профессиональной образовательной организации	(указать в %)
		отсутствие внебюджетных средств	
		до 10%	
		11 - 20%	
		21 - 30%	30
		31 - 40%	
		41% и более	
6.3. Подключение к сети Интернет, наличие локальных сетей; наличие сайтов, обеспеченность библиотеки электронными ресурсами; наличие и эффективность использования материально-технической	(да/нет)		

		базы для внеучебной работы со студентами	
		отсутствие всех направлений	
		за каждое направление деятельности	Да – локальная сеть, сайт колледжа Sibai politech.ucoz.ru. электронная библиотека IPRbooks. Интерактивная доска -12 шт., проектор – 14 шт.
7.	Организация работы с административным составом и педагогическими кадрами	7.1. Доля аттестованных педагогических кадров на квалификационные категории	(указать в %)
		менее 30%	
		30%	
		31 - 40%	
		41 - 50%	
		51 - 60%	
		более 60%	76,3
		7.2. Реализация мероприятий по стимулированию деятельности молодых педагогов	(да/нет)
		не реализуются	
		реализуются	Да
8.	Соответствие деятельности профессиональной образовательной организации требованиям законодательства в сфере образования (отсутствие предписаний надзорных органов, объективных жалоб)	8.1. Своевременное оформление правоустанавливающих документов, соблюдение сроков прохождения профессиональной образовательной организацией лицензирования, государственной аккредитации	(да/нет)
		нарушение сроков	
		соблюдение сроков	Да
		8.2. Соблюдение финансовой дисциплины, целевое расходование бюджетных средств, сохранность республиканской собственности, своевременность списания оборудования	(да/нет)
		нарушение финансовой дисциплины	
		отсутствие нарушений финансовой дисциплины	Да
		8.3. Отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) руководителя	
		наличие	
		отсутствие	Да
		8.4. Функционирование системы государственно-общественного управления	
		не функционирует	
		функционирует	Да – попечительский совет, совет учреждения, профсоюзная организация
		8.5. Степень удовлетворенности населения качеством предоставляемых образовательных услуг	
		49% и ниже	
		50 - 84%	
		85% и более	86
9.	Информационная открытость профессиональной образовательной организации	9.1. Выполнение требований законодательства к оформлению официального сайта профессиональной образовательной организации	(да/нет)
		неисполнение	
		исполнение	Да
		9.2. Размещение информации о результатах деятельности руководителей образовательных организаций и педагогических работников на официальном сайте профессиональной образовательной организации	(да/нет)
		не исполнение	
		исполнение	Да

10.	Численность обучающихся, приходящихся на одного педагогического работника (включая мастеров производственного обучения)	9 чел. и менее	(указать численность обучающихся)
		10 - 12 чел.	
		13 чел. и более	13,1

