

Локальный акт № 72

Министерство образования Республики Башкортостан
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Сибайский
многопрофильный профессиональный колледж

Рассмотрено и согласовано на заседании
Совета Учреждения
Протокол от 15.04 2018 г. № 1



Утверждаю
Директор ГБПОУ СМПК
Л.Х. Баймуратов
«16» 04 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о профориентационной работе
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Сибайский многопрофильный профессиональный колледж

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Конституцией РФ, Федеральным законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ от 29.12.2012, Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Сибайский многопрофильный профессиональный колледж от 28.09.2015г.
- 1.2. Профессиональная работа в колледже имеет два направления:
 - профориентационная работа, связанная с формированием контингента колледжа.
 - профориентационная работа по дальнейшему самоопределению выпускников.
- 1.3. Профориентационная работа в колледже ведется приемной комиссией, структурными подразделениями и цикловыми методическими комиссиями.
- 1.4. Профориентационная работа осуществляется с определенным акцентом по каждой специальности или направлению, по которым идет подготовка специалистов в образовательном учреждении.

2. Цели и задачи профориентационной работы

- 2.1. Основными целями профориентационной работы в колледже являются:
 - приведение образовательных потребностей граждан России в соответствие с рынком труда на основе лично-ориентированного подхода;
 - создание условий для формирования обоснованных профессионально-образовательных планов будущих абитуриентов;
 - установление связи с высшими профессиональными учебными заведениями для дальнейшего обучения студентов-выпускников (по сокращенным профессиональным программам).
- 2.2. В соответствии с поставленными целями и задачами профориентационная работа представляет собой комплекс мероприятий, проводимых комиссией по профориентационной работе.
 - 2.2.1. Основные мероприятия по профориентационной работе, связанные с формированием контингента колледжа:
 - информационно-рекламная деятельность;
 - работа со средствами массовой информации (радио, телевидение, печатные издания) по информационному обеспечению приема и популяризации специальностей образовательного учреждения в целом;
 - проведение консультаций с абитуриентами по выбору специальности (направления), наиболее соответствующей их способностям, склонностям и подготовке;
 - подготовка и распространение информационных материалов для поступающих в образовательное учреждение;
 - участие в ярмарках учебных мест совместно с центром государственной службы занятости населения;
 - изготовление рекламных материалов для поступающих: справочников и буклетов о специальностях, информационных справок, рекламных листовок, афиш др.;
 - информирование о платных дополнительных образовательных услугах в интересах заказчиков согласно договору.
 - работа с учащимися общеобразовательных школ:
 - проведение профориентационной работы среди учащихся, направленной на приобретение перспективных, общественно-значимых специальностей;
 - организация и проведение встреч с ведущими преподавателями образовательного учреждения, представителями профессии;
 - организация и проведение экскурсий школьников по образовательному учреждению;
 - доведение сведений до учащихся об образовательном учреждении и специальностях (профессиях).
 - работа с родителями:

- частные беседы с родителями профессионально-ориентированных школьников;
- участие в родительских собраниях;
- информирование родителей учащихся о специальностях (профессиях) образовательного учреждения;
- участие в коррекции профессиональной направленности учащихся;
- разъяснение роли родителей в профессиональной ориентации учащихся — выборе профессии.
- сотрудничество с отделами образования, муниципальными общеобразовательными школами по организации совместной профориентационной работы.
- заключение договоров с профессионально-ориентированными школами, имеющими профильные классы;
- участие в организации работы профильных классов;
- организация совместной деятельности по активизации интереса учащихся к выбору профессии;
- взаимодействие с классными руководителями по выявлению способностей, склонностей, уровня обучения учащихся;
- изучение склонностей, интересов в процессе вовлечения учащихся в разнообразные виды внеклассной деятельности;
- изучение потребностей в углубленном изучении предметов, в дополнительных платных образовательных услугах;
- анкетирование по профессиональному обучению.

2.2.2. Основные мероприятия по профориентационной работе по дальнейшему самоопределению выпускников:

- маркетинговый анализ рынка трудовых ресурсов и вакансий;
- обеспечение обучающихся информацией о востребованных профессиях и оплате труда;
- адресное трудоустройство выпускников колледжа по полученной профессии (специальности);
- мониторинг условий прохождения профессиональной практики обучающимися;
- поиск по заявкам работодателей необходимых специалистов на вакантные рабочие места;
- проведение ярмарок вакансий и других рекламных мероприятий;
- выполнение посреднических функций между обучающимися и работодателями;
- осуществление обратной связи с выпускниками колледжа.

3. Основные компоненты профориентационной работы

3.1. Профориентационная работа в колледже включает:

- профессиональное просвещение;
- профессиография;
- профессиональная консультация;
- профессиональный отбор;
- профессиональная адаптация.

3.2. Профессиональное просвещение проводится на этапах подготовки учащихся 8-9, 10-11 классов общеобразовательных школ города и региона.

На данном этапе подготовки предусматривается овладение учащимися общеобразовательной школы определенной совокупности знаний о социально-экономических и психофизиологических условиях выбора профессии, идет информирование о наиболее общих признаках возможной будущей специальности.

3.2.1. Основную деятельность по профессиональному просвещению в соответствии с планом проводят преподаватели в закрепленных образовательных организациях.

- проведение для учащихся школ анкетирования по профессиональному самоопределению, организация тематических экскурсий;
 - активизация интереса учащихся к выбору профессии посредством традиционных (экскурсии, выставки и др.) и инновационных (интернет-ресурсы презентации, видеоуроки);
 - работа с родителями учащихся по профессиональному самоопределению;
 - организация и проведение встреч абитуриентов с преподавателями колледжа, выпускниками, представителями профессий;
 - организация и проведение подготовительных курсов;
 - изготовление рекламных материалов для поступающих: справочников и буклетов о специальностях, информационных справок,
 - рекламных листов, афиш;
 - другие.
- 3.3. Профессиография заключается в составление описания специальностей и профессий, в них входящих.
Описание содержит основные требования к специалисту, которые обуславливают успешность личности и удовлетворенность ею в своей будущей профессиональной деятельности.
- 3.4. Профессиональная консультация предполагает установление соответствия индивидуальных психофизиологических и личностных особенностей ученика школы (абитуриента) специфическим требованиям той или иной специальности.
Деятельность по данному виду проводят члены приемной комиссии, цикловые комиссии колледжа.
- 3.5. Профессиональный отбор позволяет определить для абитуриента его будущую специальность, рекомендовать наиболее подходящее направление.
Профессиональный отбор выполняется с учетом имеющихся данных об абитуриенте: личный мотив выбора специальности, стремления и побуждения.
Профессиональным отбором занимается приемная комиссия, цикловые комиссии колледжа.
- 3.6. Профессиональная адаптация.
- 3.6.1. Вопросы профессиональной адаптации (процесс приспособления молодого специалиста на предприятии (организации) к трудовому коллективу, условиям труда и особенностям конкретной специальности решаются заместителем директора по производственному обучению и дополнительному профессиональному образованию, цикловыми комиссиями колледжа, преподавателями специальных дисциплин - руководителями производственных практик.
- 3.6.2. В целях повышения престижа выбранной специальности колледж устанавливает связи с высшими профессиональными учебными заведениями для заключения договоров по системе непрерывного профессионального образования на обучение выпускников колледжа.

4. Планирование и организация работы

- 4.1. Профориентационная работа проводится по плану, составляемому на начало года и утвержденному на Совете колледжа.
- 4.2. Для разработки организационно-методических вопросов по профориентации и организации этой деятельности в колледже создается комиссия по профориентационной работе, состав которой утверждается директором колледжа.
Комиссия по профориентационной работе включает наиболее квалифицированных, опытных преподавателей и сотрудников колледжа и возглавляется директором колледжа.
- 4.3. Комиссия по профориентационной работе выполняет следующие функции:

- участвует в подборе кандидатур для проведения профориентационной работы в школах;
- организует профориентационную работу с использованием различных методов и форм.

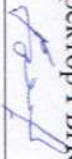
5. Подведение итогов и значение профориентационной работы

- 5.1. Результаты профориентационной работы обобщаются и анализируются.
- 5.2. Материалы по профориентационной работе комиссия представляются на различных заседаниях и совещаниях колледжа, по ним намечаются пути дальнейшего совершенствования этой работы.

Согласовано и рассмотрено на заседании Педагогического Совета протокол № 73 от 11.01 2018 г.

Согласовано и рассмотрено на заседании профкома студентов колледжа № 7 от 21.12 2017 г.

Согласовано и рассмотрено на заседании Совета родителей колледжа № 5 от 23.12 2017 г.

Пронумеровано, прошнуровано,
скреплено печатью 5 листа
Директор ГИПОУ СМПК
 Л.Х. Баймуратов